



# UNIDEA<sup>3</sup>

Quadrimestrale di Unindustria Treviso Servizi & Formazione

n. 1 aprile 2013

## Evento Cloud

“Sei già tra le nuvole?”

### CORSI E SEMINARI

maggio - luglio 2013

#### Fondimpresa e Fondirigenti

Non perdere le occasioni per finanziare la formazione

#### Apprendistato

Spazio ai giovani in azienda per stimolare le idee e la crescita

#### Sistemi di Gestione della Qualità

Cosa ci aspetta in futuro?

#### Sicurezza

Formazione e servizi sempre più efficienti

Il tuo partner per la crescita

## OBBLIGO FORMATIVO SULLA SICUREZZA SUL LAVORO. HAI PROVATO I CORSI ON-LINE DI UNIS&F?

VELOCITÀ  
NELL'ATTIVAZIONE  
DEL CORSO SECONDO  
LE SPECIFICHE  
ESIGENZE  
DELL'AZIENDA

ATTIVITÀ DI  
TUTORAGGIO  
QUALIFICATA PER  
GARANTIRE LA  
MASSIMA EFFICACIA  
DELL'INTERVENTO  
FORMATIVO

PIATTAFORMA  
INTUITIVA E FACILE  
DA USARE

ESPERIENZA  
DECENNALE NELLA  
FORMAZIONE A  
DISTANZA

[www.unisef.it](http://www.unisef.it)



UNIS&F eroga inoltre servizi su misura in materia di sicurezza sul lavoro, per supportare l'azienda nel controllo e nella gestione degli adempimenti normativi attraverso l'intervento di consulenti esperti.

**Contattaci per maggiori informazioni.**





**UNIDEA<sup>3</sup>**  
 Quadrimestrale di  
 Unindustria Treviso Servizi & Formazione  
 Anno primo

n. 1 aprile 2013

**Pubblicazione quadrimestrale**  
 Registrazione Tribunale di Treviso  
 n. 203 del 27/02/2013  
 Unindustria Treviso Servizi & Formazione è in fase  
 di registrazione al ROC Registro degli Operatori di  
 Comunicazione

**Direttore Responsabile**  
 Leonardo Canal

**Per la Pubblicità:**  
 Unindustria Treviso Servizi & Formazione S.c. a r.l.  
 Tel. 0422 916400

Stampa - S.I.T. Società Industrie Tipolitografiche  
 STAMPATO E DIFFUSO IN 4.000 COPIE

Gli articoli possono non rispecchiare le posizioni  
 di Unindustria Treviso Servizi & Formazione  
 che peraltro li ritiene un contributo sul piano  
 dell'informazione e dell'opinione.

**UNIS&F**  
 Presidente: Alessandro Vardanega  
 Direttore: Giuseppe Antonello

**Sede Legale**  
 Piazza delle Istituzioni n. 12  
 31100 Treviso  
 Tel. 0422 916400 - Fax 0422 916411  
**www.unisef.it**

## sommario

Vincere con la forza del gruppo .....	6
<b>Area amministrazione finanza controllo (calendario corsi)</b> .....	10
<b>Formazione commerciale</b> .....	12
Supporto all'area vendite	
<b>Area commerciale marketing (calendario corsi)</b> .....	14
<b>D.Lgs. 231/2001: la parola al Magistrato</b> .....	16
Cosa bisogna sapere del Modello Organizzativo	
<b>Area estero (calendario corsi)</b> .....	18
<b>Fondirigenti: opportunità anche per le PMI</b> .....	20
Il caso Ideal-Door S.r.l.	
<b>Area fiscale legale (calendario corsi)</b> .....	22
<b>Non e-mail troppo tardi</b> .....	24
Perché è importante scrivere bene nel web	
<b>Area risorse umane organizzazione (calendario corsi)</b> .....	26
<b>Spazio ai giovani con l'Apprendistato</b> .....	28
Il caso Gruppo SMC	
<b>Fondimpresa spiegata alle aziende</b> .....	30
Hai già usato il nostro servizio?	
<b>Cloud: i prossimi corsi di UNIS&amp;F</b> .....	33
Conosci Amazon Web Services? Sai usare le Apps di Google a supporto del business aziendale?	
<b>Cloud</b> .....	34
Aiuta davvero le imprese a crescere?	
<b>Area information &amp; communication technology (calendario corsi)</b> .....	36
<b>ISO 9001:2015</b> .....	38
Gli standard per i Sistemi di Gestione della Qualità nei prossimi 20 anni	
<b>Area produzione logistica tecnica (calendario corsi)</b> .....	40
<b>Formazione per lavoratori che operano in ambienti confinati</b> .....	42
Il caso Caviro Distillerie S.r.l.	
<b>Area qualità sicurezza ambiente (calendario corsi)</b> .....	44
<b>Valutazione dei rischi in STAM</b> .....	46



## ➤ DIAMO ENERGIA ALLE IMPRESE

Come grossista nel mercato dell'energia, creiamo valore per le imprese.

T. +39 0422 294286 - [www.sumspa.it](http://www.sumspa.it)

## Flash news

### **UNIS&F è Ente Accreditato sotto il patrocinio dell'Istituto Italiano di Project Management**

UNIS&F aggiunge all'offerta di corsi e servizi la possibilità di realizzare percorsi formativi sul Project Management e ottenere la relativa certificazione ISIPM\_Base, rilasciata dall'Istituto Italiano di Project Management e adatta per avvicinare a questa metodologia tutti coloro che lavorano per progetti.

### **Possibilità di consultare gratuitamente i profili professionali delle persone in mobilità**

UNIS&F e Unimpiego Confindustria stanno gestendo una serie di progetti finalizzati al ricollocamento gratuito di personale posto in cassa integrazione o mobilità.

Con questo obiettivo, le aziende associate possono consultare la sezione "Profili gratuiti per aziende" direttamente dal nostro sito [www.unisef.it](http://www.unisef.it), e richiedere i profili di questa tipologia di lavoratori.

### **È possibile adempiere alla formazione obbligatoria con i corsi on-line**

Con UNIS&F è possibile assolvere agli obblighi di formazione sulla Sicurezza sul Lavoro attraverso i corsi on-line proposti nella piattaforma di e-learning. Contatta i nostri uffici per maggiori informazioni.

### **Unidea per pubblicizzare la Tua azienda?**

Inserisci la Tua pubblicità nella nostra rivista e sponsorizza un nostro corso o evento. Sarà un'occasione di visibilità presso un

target mirato di aziende, lavoratori e professionisti per farsi conoscere a 360° sul territorio trevigiano.

### **Fai crescere la Tua impresa, richiedi il nostro check-up gratuito**

Per rispondere con rapidità ed efficacia alle esigenze specifiche di ciascuna impresa, UNIS&F mette il proprio personale a Vostra disposizione per verificare la necessità di interventi specifici mirati alla crescita delle performance aziendali e alla gestione dei vari aspetti aziendali. Cogliete l'occasione per potenziare la crescita della vostra impresa!

iUnisef - applicativo iPad  
di Unindustria Treviso Servizi & Formazione





Quando guarderete questo numero di UNIDEA<sup>3</sup> consiglio di soffermarvi su un prossimo appuntamento di Unindustria Treviso Servizi & Formazione, si terrà il 19 Aprile, dal titolo “Sei già tra le nuvole?” e affronterà il tema del cloud computing, per conoscere gli aspetti, l’architettura e i benefici, ma anche le criticità di questo nuovo paradigma per le imprese. “Cloud” è la nuova parola d’ordine, sinonimo di rete, economie di scala, minori investimenti fissi e quindi veicolo per un futuro “smart”, più efficiente ed ecosostenibile. Questo seminario consentirà a tutti di farsi un quadro chiaro della materia, al di là del sentito dire.

L’esigenza di disporre di informazioni credibili e mirate sui temi di effettiva importanza e attualità è un’esigenza che, paradossalmente, cresce tanto più quanto sembra che nella rete internet si possa già trovare, e capire, tutto. Non è così naturalmente e per questo è opportuno fare riferimento a strutture come UNIS&F, al tempo stesso esperte e consolidate e anche aperte ad adottare nuove proposte e percorsi sperimentali in materia di formazione.

Proprio questo numero di UNIDEA<sup>3</sup>, arrivato alla terza edizione, ne dà alcuni esempi interessanti come l’apprendimento attraverso la formazione esperienziale e in e-learning, il percorso “Il Manager Rugby Oriented. Come costruire un Management vincente”, l’attività formativa “Influent Board Members” per portare le donne nei CDA delle principali aziende.

Ma consiglio di soffermarsi anche sulle molte esperienze aziendali riportate in questa rivista, che raccontano di un impegno tenace per creare sviluppo attraverso le competenze e la valorizzazione dei propri collaboratori.

Ogni giorno UNIS&F affronta, insieme alle imprese e ai lavoratori, la sfida di trasformare la conoscenza in competenza. Una competenza che integra esperienza, intuizione, creatività e soprattutto capacità di adattarsi ai cambiamenti della società, dei mercati e della tecnologia. È questo che può fare la differenza nel mercato globale.

La formazione rappresenta una leva essenziale, insieme ad altre, per recuperare competitività e lavorare meglio e UNIS&F punta ad essere un concreto partner per la crescita, uno degli asset che Unindustria Treviso mette a disposizione di tutte le imprese associate. E sono certo che da UNIDEA<sup>3</sup> potranno nascere in ognuno nuove idee e anche un rinnovato entusiasmo nel fare impresa e per chi ogni giorno ci lavora.

Buona lettura.

**Ennio Bianco**  
**Vice Presidente Unindustria Treviso**  
**Scuola - Formazione - Ricerca e Innovazione**

# Corsi proposti per il periodo maggio - luglio 2013

Per le **note organizzative**, le descrizioni dettagliate e l'iscrizione ai corsi, collegarsi all'indirizzo **www.unisef.it**. È possibile rimanere sempre aggiornati sulle nostre attività anche attraverso i canali social e iscriversi ai corsi direttamente dall'applicazione iUnisef disponibile sull'App Store. Tutti i corsi possono essere realizzati presso l'azienda, con un programma personalizzato in base alle specifiche esigenze. Per qualsiasi necessità siamo disponibili al numero **0422 916400**, oppure via mail all'indirizzo e-mail **unisef@unindustriatv.it**. Risponderemo entro 48 ore.

## Amministrazione / Finanza / Controllo

Avvio: 8 maggio 2013 Durata: 16 ore <b>SVILUPPO E CONTROLLO DEL BUDGET ECONOMICO SU FOGLIO ELETTRONICO</b>  pag. 10	Avvio: 29 maggio 2013 Durata: 8 ore <b>L'ANALISI DEL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO</b> Più competitività nelle Piccole e Medie Imprese  pag. 10	Avvio: 6 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>I FONDAMENTALI DEL CONTROLLO DI GESTIONE</b> Come avere sotto controllo l'azienda  pag. 11	Avvio: 19 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>L'ANALISI DEL BILANCIO E LE PRINCIPALI PROBLEMATICHE CONTABILI</b> Valutazione della contabilità aziendale  pag. 11	Avvio: 3 luglio 2013 Durata: 8 ore <b>LA GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ NELLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA</b>  pag. 11
---	---	---	---	--

## Commerciale / Marketing

Avvio: 9 maggio 2013 Durata: 16 ore <b>COMPETENZE DI MARKETING PER IMPRENDITORI E DIRIGENTI</b> Le dinamiche di marketing che aiutano a gestire l'azienda  pag. 14	Avvio: 10 maggio 2013 Durata: 16 ore <b>VENDERE CON LA COMUNICAZIONE MENTALIKA BASE</b> Avere le chiavi per entrare in sintonia con il cliente  pag. 14	Avvio: 18 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>COMPETENZE DI VENDITA PER L'AREA TECNICA E NON COMMERCIALE</b> Cogliere le opportunità di vendita che si presentano durante la normale attività dell'azienda  pag. 15	Avvio: 10 luglio 2013 Durata: 8 ore <b>PERSUADERE ALL'ACQUISTO E FIDELIZZARE LA CLIENTELA</b>  pag. 15	Avvio: 17 luglio 2013 Durata: 8 ore <b>GEOMARKETING</b> Analizzare il proprio business e aumentare la redditività aziendale  pag. 15
---	--	---	--	---

## Esteri

Avvio: 7 maggio 2013 Durata: 8 ore <b>ASPETTI INTERNAZIONALI DELL'IVA</b>  pag. 18	Avvio: 12 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>CONTABILITÀ DEI BENI SOGGETTI ALLE ACCISE: ASPETTI OPERATIVI</b>  pag. 18	Avvio: 19 giugno 2013 Durata: 16 ore <b>I REDDITI DEI RESIDENTI PRODOTTI ALL'ESTERO</b>  pag. 19	Avvio: 4 luglio 2013 Durata: 16 ore <b>GESTIRE CON SUCCESSO LE TRATTATIVE CON CLIENTI E FORNITORI STRANIERI</b>  pag. 19	Avvio: 16 luglio 2013 Durata: 8 ore <b>COME CONTROLLARE LA CONSOCIATA O LA FILIALE ESTERA</b> Strategie, strumenti e tecniche per monitorare controllate, consociate, filiali e altre tipologie di presenze all'estero  pag. 19
--	--	--	--	--

## Fiscale / Legale

Avvio: 14 maggio 2013 Durata: 8 ore <b>MIGLIORIAMO IL RAPPORTO CON LA BANCA</b>  pag. 22	Avvio: 24 maggio 2013 Durata: 8 ore <b>I DOCUMENTI DEL TRASPORTO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE</b>  pag. 22	Avvio: 4 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>GESTIRE I RIMBORSI SPESA</b> Aspetti normativi, fiscali e previdenziali  pag. 23	Avvio: 13 giugno 2013 Durata: 8 ore <b>SOLUZIONI "SALVA AZIENDA" IN TEMPI DI CRISI</b>  pag. 23	Avvio: 2 luglio 2013 Durata: 8 ore <b>L'IVA NELLE ESPORTAZIONI</b> Aspetti normativi, procedurali e documentali  pag. 23
--	---	---	---	---

## Risorse umane / Organizzazione

Avvio: 8 maggio 2013  
Durata: 12 ore

### ALIMENTARE IL PENSIERO CREATIVO IN AZIENDA

Tecniche per far nascere e crescere le idee

pag. 26

Avvio: 30 maggio 2013  
Durata: 16 ore

### COME OTTENERE IL MEGLIO DAI PROPRI COLLABORATORI

pag. 26

Avvio: 10 giugno 2013  
Durata: 16 ore

### GESTIRE GLI IMPREVISTI NELL'EPOCA DEL CAOS

pag. 27

Avvio: 21 giugno 2013  
Durata: 8 ore

### LA GESTIONE OTTIMALE DI MEETING E DELLE RIUNIONI IN AZIENDA

pag. 27

Avvio: 28 giugno 2013  
Durata: 16 ore

### CONVINCERE PARLANDO

Come parlare in pubblico efficacemente

pag. 27

## Information & Communication Technology

Avvio: 8 maggio 2013  
Durata: 24 ore

### PROGETTAZIONE EVOLUTA IN 3D CON SOLIDWORKS

Assemblaggi complessi, ottimizzazione delle tavole, analisi strutturale

pag. 36

Avvio: 16 maggio 2013  
Durata: 48 ore

### STRUMENTI DI BUSINESS 2.0

Aumentare la visibilità aziendale

pag. 36

Avvio: 17 maggio 2013  
Durata: 24 ore

### INNOVATION TRAINING

Pianificazione e strumenti digitali per l'impresa di domani

pag. 37

Avvio: 13 giugno 2013  
Durata: 32 ore

### CONFIGURAZIONE, GESTIONE E TROUBLESHOOTING DI MICROSOFT EXCHANGE SERVER

Ottimizza la gestione della posta elettronica aziendale

pag. 37

Avvio: 2 luglio 2013  
Durata: 24 ore

### GRAFICA DIGITALE CON ADOBE PHOTOSHOP

Creatività al servizio della produttività

pag. 37

## Produzione / Logistica / Tecnica

Avvio: 3 maggio 2013  
Durata: 24 ore + esame

### QUALIFICHE DEI SALDATORI SECONDO UNI EN 287/1 E UNI EN 13133

Corso teorico-pratico propedeutico all'esame di rilascio/rinnovo dei patentini

pag. 40

Avvio: 7 maggio 2013  
Durata: 16 ore + sopralluogo

### LA MANUTENZIONE ORGANIZZATA

Corso teorico-pratico sulle moderne tecniche manutentive

pag. 40

Avvio: 28 maggio 2013  
Durata: 16 ore

### AUTOMAZIONE INDUSTRIALE: INTRODUZIONE AL PPS

Progettazione e programmazione con Safety Distribuito

pag. 41

Avvio: 13 giugno 2013  
Durata: 16 ore

### L'EQUILIBRIO TRA QUALITÀ, PUNTUALITÀ E PRODUTTIVITÀ

Soddisfare il cliente senza intaccare il profitto

pag. 41

Avvio: 3 luglio 2013  
Durata: 16 ore

### IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI

Gestire la funzione Acquisti in una Piccola Media Impresa

pag. 41

## Qualità / Sicurezza / Ambiente

Avvio: 13 maggio 2013  
Durata: 16 ore

### COME GESTIRE, PIANIFICARE E VALIDARE EFFICACEMENTE I PROCESSI PRODUTTIVI

Il controllo statistico di processo, la gestione e l'utilizzo degli strumenti di misura

pag. 44

Avvio: 5 giugno 2013  
Durata: 16 ore

### AUDITOR INTERNI PER LA GESTIONE AMBIENTALE

Norme UNI EN ISO 14001:2004 e UNI EN ISO 19011:2003

pag. 44

Avvio: 10 giugno 2013  
Durata: 20 ore

### LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

Guida pratica alla stesura di DVR e DUVRI

pag. 45

Avvio: 21 giugno 2013  
Durata: 4 ore

### AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

pag. 45

Avvio: 24 giugno 2013  
Durata: 8 ore

### SCELTA E GESTIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Criteri e consigli pratici per gli RSPP

pag. 45

*Il rugby è sempre una storia di vita, perchè è lo sport più aderente all'esigenza di ogni giorno: lavoro, impegno, sofferenze, gioie, timori, esaltazioni. Non è uno sport da protagonisti, ma una somma di sacrifici.*

Luciano Ravagnani (giornalista)



# Vincere con la forza del gruppo

Gli imprenditori della provincia di Treviso reagiscono alla crisi affidandosi... al rugby. Allenamento e partita, terzo tempo compreso. Un seminario che si è svolto il 14 e 15 marzo.

“In tempo di crisi, abbiamo ritenuto servisse un approccio diverso per la formazione dei nostri imprenditori: per questo abbiamo deciso di sperimentare un modello basato su elementi concreti e sui valori di squadra”. Flavio Sgamaro è il Vicepresidente di Unindustria Treviso e l’amministratore delegato di Pasta Jolly, sponsor storico della Tarvisium negli anni di gloria del club trevigiano. È lui ad aver concepito, insieme a Tiziano Casanova di Unindustria Treviso Servizi & Formazione, e a Massimiliano Ruggiero, l’idea di un corso “rugby oriented”, svolto sui campi della Tarvisium il 14 e 15 marzo scorsi. Massimiliano Ruggiero è il vulcanico area manager per l’Emilia e le Marche di Banca Generali, ma anche allenatore della Tarvisium, ex giocatore e, dal 2003 al 2007, coach delle Nazionali U17 e U18. Ruggiero ha pubblicato un libro che si intitola “Management e rugby: strategie vincenti” (Edizioni Il Sole 24 Ore, Milano 2012, p. 180, euro 18,00).

## Perché il rugby?

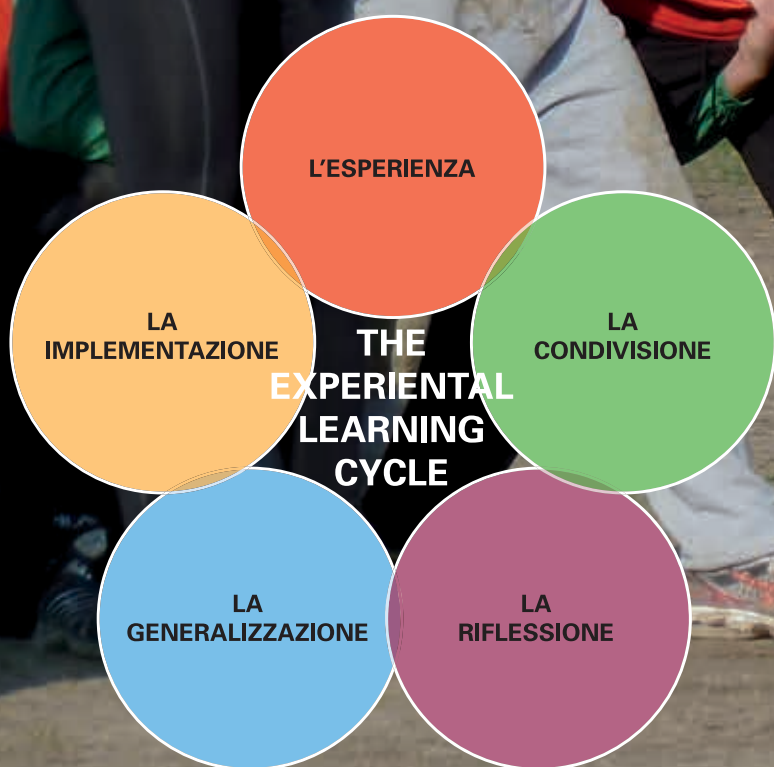
“Intanto c’è un antecedente - spiega Sgamaro. È il seminario organizzato con Jonah Lomu, **“Imprenditori a lezione dagli All Blacks”**, organizzato un paio di anni fa in concomitanza con i Mondiali U20 disputati in Veneto e per i quali Unindustria Treviso è stata partner della Fir. E poi ci sono le strutture e i valori del gioco, ovvero il fatto che **il rugby è uno sport basato su strategie, nel quale nulla si inventa e nulla si improvvisa**. Non basta calciare la palla avanti e sperare in una deviazione fortunata, in un rimpallo, come può accadere nel calcio. **Il rugby obbliga a costruire partendo dal proprio territorio, per avanzare fino alla linea di meta avversaria**. Impone di analizzare le proprie risorse e lavorare su ciò che si ha a disposizione: una mischia più o meno capace di assicurare un possesso di qualità, un giocatore bravo o meno bravo con i piedi, una linea di trequarti che può essere veloce, oppure fisicamente potente. Tutte caratteristiche che devono essere utilizzate nel modo corretto, così

come nelle strategie d’impresa”. Ma non solo. “Perché - precisa Sgamaro - questa non è più l’epoca dell’uomo solo al comando, dell’idea geniale che basta da sola a fare il successo di un’azienda. **Adesso serve organizzazione, serve una squadra, servono persone competenti nei diversi ruoli**. Esattamente come in una squadra di rugby”.

“ il rugby obbliga a costruire partendo dal proprio territorio, per avanzare fino alla linea di meta avversaria

Dunque un corso rivolto ai giovani, con la possibilità di sperimentare collegamenti diversi, relazioni trasversali. Il percorso ha previsto ore sul campo, ma anche “il terzo tempo”, in cui i protagonisti si sono cimentati in cucina, nella fase di relax che segue la





L'esperienza diventa competenza e conoscenza con l'apprendimento esperienziale



” come in una squadra di rugby, nelle aziende serve organizzazione, coesione e competenza nei diversi ruoli



partita e il gioco vero e proprio.

La tesi di Ruggiero, articolata nel libro sopracitato, è che “il rugby possa dare tempo, in termini formativi, all’azienda, perché è uno sport che fa delle regole, della correttezza e dell’etica valori fondanti. Il rugby, inoltre, può essere un formidabile modello di programmazione che può incentivare in misura significativa le sorti di un’azienda e può contribuire a creare un clima cooperativo e fattivo nei gruppi di lavoro”.

Ruggiero, tra l’altro, nel suo lavoro analizza anche il tema della leadership passando in rassegna alcune delle teorie più significative: “in particolare i costrutti della leadership situazionale, transazionale e trasformatio-

nale”, per poi metterle a confronto con la figura del capitano della squadra di rugby. Infine si analizza il rugby come metafora della complessità e del cambiamento, “temi sui quali questo sport può dare utili indicazioni - è la tesi dell’autore - in tema di performance, competenze individuali e collettive, ruoli e gerarchie”.

Sul campo della Tarvisium, a spiegare agli imprenditori i fondamenti del gioco, era presente anche Titta Casagrande, giocatore, allenatore, ora commentatore del Sei Nazioni su La7.

“I partecipanti al corso hanno provato cosa significa aver bisogno dei compagni - ha detto l’ex seconda linea del Treviso - il rugby da questo punto di vista è unico. **Vedi gli**

**avversari, schierati davanti a te, e sai, ti devi fidare, che i tuoi compagni sono alle tue spalle, pronti a intervenire in sostegno a seconda delle tue decisioni, dei tuoi movimenti.** Non c’è un altro sport con queste caratteristiche: giochi sulla fiducia, sul fatto che il resto della squadra ti aiuterà, non ti lascerà solo”.

“Ci hanno contattato anche molte aziende per organizzare corsi per i loro dipendenti”, dice Casanova. Si comincia dalle emozioni, strategia e sacrificio. L’obiettivo è finire con la meta.

---

**Per ulteriori informazioni:**

**Tel. 0422 916469**

**E-mail: [impresa@unindustriatv.it](mailto:impresa@unindustriatv.it)**

---



# Investiamo nel capitale umano

Il capitale umano è costituito dal bagaglio di conoscenze e competenze necessarie per elaborare informazioni e trovare soluzioni efficaci e innovative alle diverse problematiche. Investire nel capitale umano è tra i fattori cruciali per la crescita della produttività, sia a livello individuale che collettivo.

UNIS&F realizza una serie di iniziative per anticipare e interpretare i bisogni formativi delle imprese e dei lavoratori, traendo spunto da esperienze di eccellenza a livello nazionale e internazionale e dalle caratteristiche che contraddistinguono le realtà produttive del territorio.

Di seguito alcune proposte:

**I GRANDI SEMINARI** di Unindustria Treviso: rappresentano una serie di eventi finalizzati a intercettare i futuri cambiamenti e indicare a Imprenditori e Manager quali strategie attivare per agire tempestivamente e creare valore, business e benessere.

**APPRENDISTATO**: servizio di assistenza per la progettazione del Piano Formativo, l'individuazione di moduli formativi specifici (compreso quello previsto dall'Accordo Stato-Regioni), la ricerca e identificazione di possibili finanziamenti (Fondimpresa).

**TIROCINI**: percorso efficace per testare un'opportunità lavorativa e facilitare la possibilità di assunzione, è una soluzione valida sia per giovani alla prima esperienza, sia per persone che vogliono ricollocarsi nel mercato del lavoro. Il tirocinio può essere attivato usufruendo del servizio di Unimpiego Confindustria.

# amministrazione finanza controllo

**avvio:**

**8 maggio 2013**

date: 8 e 15 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **SVILUPPO E CONTROLLO DEL BUDGET ECONOMICO SU FOGLIO ELETTRONICO**

Il corso illustrerà il quadro generale e i relativi approfondimenti sui principi fondamentali per la costruzione e il controllo (anche di periodo) del budget aziendale.

Durante il corso i partecipanti utilizzeranno un software su foglio elettronico (Microsoft Excel), ampiamente collaudato, in grado di supportare efficacemente l'aspetto operativo delle tematiche trattate, tra le quali si segnalano: il collegamento tra il budget delle vendite e il budget della produzione, la costruzione del conto economico "gestionale", le modalità per avere sotto controllo l'azienda e responsabilizzare i collaboratori sui risultati.

### **A chi è rivolto?**

Responsabili amministrativi e del controllo di gestione, Responsabili operativi di altre aree interessati ad approfondire le tematiche del controllo di gestione.

**avvio:**

**29 maggio 2013**

date: 29 maggio e 5 giugno 2013

orario: 14.00 / 18.00

totale ore: 8

**quote di partecipazione:**

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico.*

## **L'ANALISI DEL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO**

Più competitività nelle Piccole e Medie Imprese

Il corso approfondirà, con un approccio operativo e sulla base delle migliori "best practice", le principali fasi dell'analisi e della valutazione del sistema di controllo interno.

Attraverso lo studio di casi pratici e spunti operativi i partecipanti conosceranno i vantaggi derivanti da un sistema di controllo interno correttamente impostato. Si analizzeranno in modo particolare le dinamiche di quei contesti cresciuti rapidamente e sotto l'esclusivo controllo del vertice aziendale, per capire come gestire l'esigenza di una maggiore delega delle attività e di una migliore strutturazione dell'organizzazione interna.

### **A chi è rivolto?**

Direttori amministrazione, finanza e controllo, Internal auditor.



## I FONDAMENTALI DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Come avere sotto controllo l'azienda

Il corso permetterà di comprendere le tecniche più adatte per costruire e controllare i costi di gestione: quali controllare (materiali, manodopera e macchine) e perché.

I partecipanti acquisiranno una metodologia utile per la costruzione del budget aziendale e per la redazione di un report sintetico utile alla Direzione, al fine di avere sotto controllo il risultato economico e sapere in quali aree aziendali intervenire mese per mese.

### A chi è rivolto?

Imprenditori e Responsabili di tutte le funzioni aziendali che desiderano acquisire le basi del controllo di gestione.

**avvio:**

**6 giugno 2013**

date: 6 giugno 2013  
orario: 9.00 / 18.00  
totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## L'ANALISI DEL BILANCIO E LE PRINCIPALI PROBLEMATICHE CONTABILI

Valutazione della contabilità aziendale

Il corso si propone di analizzare i principali temi contabili e i relativi riflessi sulla redazione del bilancio in presenza di problematiche di crisi di impresa. L'obiettivo è orientare e supportare gli addetti del mondo imprenditoriale coinvolti in questa difficile fase della vita aziendale.

I partecipanti acquisiranno le competenze per una corretta analisi della posizione finanziaria, il controllo dei flussi di cassa e la valutazione della contabilità aziendale.

### A chi è rivolto?

Direttori amministrativi, Responsabili dell'area amministrazione, finanza e controllo dei costi.

**avvio:**

**19 giugno 2013**

date: 19 giugno 2013  
orario: 9.00 / 18.00  
totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## LA GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ NELLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA

La gestione della liquidità richiede una specifica attenzione da parte dell'imprenditore.

Scopo del corso è fornire alcuni strumenti che possono agevolare il suo lavoro nella gestione della liquidità.

I partecipanti impareranno a classificare lo stato patrimoniale a partire dall'analisi di bilancio, e approfondiranno le modalità di finanziamento, l'anticipazione del credito a breve termine, la gestione di mutui e finanziamenti a medio termine, il patrimonio netto e il finanziamento dai soci.

### A chi è rivolto?

Titolari, Dirigenti, Controller e Responsabili amministrativi e finanziari.

**avvio:**

**3 luglio 2013**

date: 3 luglio 2013  
orario: 9.00 / 18.00  
totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

# Formazione commerciale

Supporto all'area vendite

L'Area Commerciale Marketing propone seminari ricchi di casi pratici ed esercitazioni per aumentare le competenze di vendita. I corsi sono rivolti prevalentemente a professionisti dell'area marketing e commerciale, tuttavia, per gli impatti che questi temi hanno all'interno dell'azienda, gli argomenti possono essere d'interesse anche per altre figure aziendali: Direttori amministrativi e fiscali, Responsabili del controllo di gestione, finanziari, di produzione, legale e logistica.

Tra le iniziative più apprezzate dalle aziende segnaliamo i percorsi di training finalizzati ad acquisire le competenze tecniche e comunicative per vendere soluzioni al cliente.

Nell'attuale contesto di mercato, caratterizzato dalla recessione e da un'offerta superiore alla domanda, sono frequenti situazioni che possono generare una diminuzione delle vendite e/o dei prezzi.

**L'agente professionista che vende soluzioni fa la differenza. È quindi fonamen-**

**tale passare dal cosa vendo al come lo vendo.**

UNIS&F propone dei percorsi strutturati focalizzati su:

- **Vendere soluzioni: tecnica e psicologia del colloquio di vendita;**
- **Gestire e sviluppare una zona di vendita: trasformare gli obiettivi di vendita in un piano d'azione.**

Questi seminari sono svolti direttamente presso la sede dell'azienda che ne fa richiesta e forniscono agli agenti commerciali le tecniche e le strategie per impostare un metodo di vendita orientato al cliente. I partecipanti sono guidati nella costruzione della loro strategia di vendita a partire dalla fase di primo contatto telefonico per fissare l'appuntamento fino all'analisi di tutti i possibili scenari che contribuiscono a una conclusione favorevole per il venditore: **come presentare in modo efficace l'azienda e i benefici che il cliente può ricavare dai suoi prodotti, quali strategie adottare per**

**gestire le obiezioni, in quale momento presentare il prezzo e come difenderlo.**

Acquisiscono inoltre le competenze per gestire il portafoglio clienti creando un mix tra fatturato e potenziale, per ripartire in modo corretto il tempo tra la gestione dei clienti attivi e la ricerca di nuovi clienti.

---

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916458

E-mail: [impresa@unindustriatv.it](mailto:impresa@unindustriatv.it)

---

” le aziende richiedono sempre più spesso percorsi di training per aumentare le competenze dell'agente



## VENDITE COMPLESSE

Gestire con successo i clienti chiave

Obiettivo del corso è passare dalla tradizionale transazione di vendita, alla gestione del cliente attraverso il marketing relazionale, per raggiungere i seguenti obiettivi:

- identificare e raggiungere i clienti chiave;
- integrare i clienti strategici nella pianificazione di marketing;
- elaborare i piani di vendita;
- migliorare le capacità di marketing, vendita e negoziazione del Key Account Manager.

### calendario

20 e 21 giugno 2013  
orario 9.00 / 18.00

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva  
Euro 420,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

## IL VALORE DEL VENDITORE

Tecniche di vendita e di fidelizzazione del cliente (a scuola con l'attore)

Un corso per imparare a conoscere al meglio se stessi e il cliente nell'ambito dei rapporti commerciali, per aumentare e stabilizzare le vendite. La partecipazione di un attore professionista alle attività di simulazione, con la regia di uno psicologo del lavoro, aumenterà notevolmente il grado di attivazione emotiva dei presenti, favorendo in essi lo sviluppo di maggiori abilità di controllo e di gestione delle situazioni.

### calendario

4 e 11 ottobre 2013  
orario 9.00 / 18.00

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva  
Euro 420,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

# commerciale marketing

**avvio:**

**9 maggio 2013**

date: 9 e 16 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **COMPETENZE DI MARKETING PER IMPRENDITORI E DIRIGENTI**

Le dinamiche di marketing che aiutano a gestire l'azienda

Il corso ha lo scopo di far acquisire o aggiornare le conoscenze di marketing che permettono di avere una visione globale delle problematiche dell'azienda. In un mercato sempre più concorrenziale e dominato dai clienti non è più sufficiente per un imprenditore conoscere gli aspetti tecnici e produttivi della propria azienda, ma è necessario avere delle competenze strategiche e operative relative al target di utenza, alla soddisfazione del cliente, ai parametri su cui confrontarsi con i concorrenti.

A partire da questi elementi, i partecipanti impareranno a definire le strategie di mercato della propria azienda, orientare i collaboratori e trasmettere idonee istruzioni sulle scelte operative.

### **A chi è rivolto?**

Imprenditori e Dirigenti, Operatori aziendali con il compito di relazionare al Titolare o al Management sulle opportunità di miglioramento gestionale.

**avvio:**

**10 maggio 2013**

date: 10 e 17 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **VENDERE CON LA COMUNICAZIONE MENTALIKA BASE**

Avere le chiavi per entrare in sintonia con il cliente

Il corso partirà da un approccio alla vendita innovativo e unico che si basa sulla tecnica di "Comunicazione Mentalika" usata per vendere prodotti e servizi.

I partecipanti analizzeranno un modo nuovo di vendere che si concentra sul cliente, per capire cosa desidera e di cosa ha realmente bisogno. Approfondiranno inoltre le strategie per individuare le motivazioni all'acquisto e i segnali di apertura e chiusura della trattativa, per comprendere quando l'interesse è autentico o quando nasconde altri fini.

### **A chi è rivolto?**

Dirigenti e Manager dell'area commerciale, Direttori vendite e Direttori commerciali, Capi area e Responsabili vendite.



## COMPETENZE DI VENDITA PER L'AREA TECNICA E NON COMMERCIALE

Cogliere le opportunità di vendita che si presentano durante la normale attività dell'azienda

Il corso si rivolge a quanti in azienda non si occupano direttamente dell'attività commerciale, ma che, nella loro attività quotidiana, potrebbero incontrare delle opportunità di vendita. Lo scopo è imparare a conoscere le problematiche relative alla vendita per non sprecare occasioni vantaggiose per l'azienda.

I partecipanti capiranno come muoversi con occhio vigile per cogliere le informazioni da riportare alla direzione e le sfumature che possono contribuire a trasformare un contatto in un ordine.

### A chi è rivolto?

Imprenditori, Dirigenti, Funzionari e Addetti non commerciali, Operatori aziendali che entrano in contatto, in modo non dedicato, con le problematiche della funzione commerciale.

avvio:

**18 giugno 2013**

date: 18 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## PERSUADERE ALL'ACQUISTO E FIDELIZZARE LA CLIENTELA

Il corso ha lo scopo di formare venditori esperti in grado di strutturare la propria presentazione in modo persuasivo per fidelizzare il cliente e fargli comprendere i valori intangibili dell'offerta.

Ciò che differenzia un prodotto dagli altri è il modo in cui viene rappresentato e i valori che comunica. Acquistare diventa un atto di "fiducia" verso il fornitore.

I partecipanti comprenderanno come veicolare i messaggi relativi alla qualità del prodotto, alla correttezza commerciale, alla serietà e professionalità personale e dell'azienda di appartenenza.

### A chi è rivolto?

Responsabili vendite, Venditori, Area Manager di tutti i settori merceologici.

avvio:

**10 luglio 2013**

date: 10 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## GEOMARKETING

Analizzare il proprio business e aumentare la redditività aziendale

Obiettivo del corso è diffondere la cultura che sta alla base del Geomarketing, l'approccio per sviluppare delle attività di marketing a partire dalle informazioni del territorio.

I partecipanti acquisiranno le competenze per analizzare i bacini d'utenza, confrontare le performance con il potenziale offerto dal bacino coperto, monitorare la concorrenza e valutare eventuali azioni di disturbo. Impareranno anche a sviluppare la propria rete commerciale e a mappare sul territorio il proprio portafoglio clienti per valutare le aree critiche per numerosità, fatturato, margine o giro visite.

### A chi è rivolto?

Imprenditori, Direttori commerciale e marketing, Area Manager, Responsabili Relazioni Clienti, Direct Marketing e Customer Service.

avvio:

**17 luglio 2013**

date: 17 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

# D.Lgs. 231/2001: la parola al Magistrato

Cosa bisogna sapere del Modello Organizzativo

Lo scorso 24 gennaio si è svolto un convegno sul Modello Organizzativo come strumento di tutela per l'azienda. Si è trattato di un evento unico sul territorio, che ha visto la partecipazione di circa 200 persone: Imprenditori, Responsabili Amministrativi, Commercialisti. Punto di forza del convegno è stata la partecipazione del Dott. Fabrizio D'Arcangelo, autore della prima sentenza che ha riconosciuto il valore esimente del Modello ovvero che ha escluso una responsabilità dell'azienda per i reati commessi dai propri Dirigenti, Amministratori e/o Dipendenti avendo l'azienda adottato ed attuato efficacemente un Modello organizzativo.

Riportiamo di seguito alcune delle risposte più significative date dal Magistrato alle domande delle aziende.

**Il Modello Organizzativo è facoltativo ma quasi obbligatorio per gli Amministratori, perché l'azienda dovrebbe giustificare la mancata adozione.**

Il Magistrato conferma che l'adozione del Modello Organizzativo è facoltativa, tuttavia, il legislatore vuole coinvolgere le imprese nella neutralizzazione dei reati oggetto del D.Lgs. 231/2001 proponendo uno scambio: **se l'impresa si dota di un Modello Organizzativo e dimostra di averlo efficacemente attuato non verrà sottoposta**

**a procedimenti sanzionatori.** Il Magistrato precisa, inoltre, che se si collega l'adozione del Modello Organizzativo alle norme corrispondenti del diritto societario (art. 2381 Codice Civile), **per gli Amministratori l'adozione diventa quasi obbligatoria, nel senso che gli stessi dovrebbero giustificare la mancata adozione, rispondendo da un punto di vista civilistico.**

La sentenza della VIII sezione civile del Tribunale di Milano offre una fonte interessante riconoscendo una responsabilità di natura civilistica nei confronti degli Amministratori che, a seguito di un patteggiamento in ambito penale per un reato di corruzione negli appalti pubblici, avevano deciso preliminarmente di non adottare il Modello Organizzativo. Il Magistrato Civilistico, su iniziativa dei Soci dell'azienda, ha sancito che la scelta di non adottare tale Modello si configurava come una "mala gestio", in contrasto con le previsioni dell'art. 2381 comma 5 che attribuisce invece agli Amministratori il compito di curare l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile. Attività che viene effettuata anche attraverso l'adozione del Modello Organizzativo, strumento in grado di neutralizzare i possibili reati.

**Non basta adottare il Modello Organizzativo, va anche aggiornato.**

Il Modello va adeguato al verificarsi di una serie di mutamenti. Ad esempio, ciò accade **quando vengono introdotti nuovi reati presupposto**, come è accaduto di recente con i reati ambientali, oppure con l'introduzione di nuove regole organizzative (best practice) e cambiamenti nel corpo della società in caso di trasformazione, fusione o creazione di nuove aree di business.

I Membri dell'Organismo di Vigilanza (ODV) hanno delle responsabilità molto precise.

Il tema della responsabilità in capo al membro dell'ODV è particolarmente complesso, in quanto da una parte viene richiamata una responsabilità concorsuale nel caso di commissione di uno dei reati presupposto, dall'altra si discute sulla eventuale responsabilità omissiva.

Per quanto riguarda la responsabilità omissiva, la dottrina è concorde nel ritenere che **l'ODV può rispondere da un punto di vista civilistico nei casi in cui non abbia attuato i compiti che gli sono stati attribuiti.**

In questo ultimo caso si fa riferimento all'applicabilità o meno dell'art. 40 del Codice Penale che recita: "Non impedire un evento, che si ha l'obbligo giuridico di impedire, equivale a cagionarlo".

Sulla responsabilità concorsuale la dottrina è concorde nel ritenere che, anche per effetto delle disposizioni contenute nel decreto legge 231/07 art. 52 sulla disciplina antiriciclaggio, è pacifico riconoscere una responsabilità concorsuale di natura penale del membro/i ODV solo in caso di commissione di questa fattispecie di reato. Negli altri casi, invece, non si configurerebbe tale responsabilità dal momento che il compito dell'ODV è quello di vigilare sul modello organizzativo, non quello di impedire che tali reati vengano commessi. E poi l'attività dell'ODV ha solo valenza interna, si interfaccia solo con gli organi della società e non verso i soggetti esterni.

In sintesi, è raccomandabile l'adozione di un Modello Organizzativo, soprattutto se l'azienda è esposta ai reati sanzionati dalla 231. UNIS&F dispone di una metodologia di intervento efficace per supportare l'azienda nell'adozione di tale Modello. I nostri esperti sono a disposizione per una **visita gratuita** e per fornire tutte le informazioni sulla normativa e sugli adempimenti richiesti.


---

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916451

E-mail: [dlgs231@unindustriatv.it](mailto:dlgs231@unindustriatv.it)

---



” lo scorso 24 gennaio si è svolto un convegno sul Modello Organizzativo come strumento di tutela per l'azienda

## estero

**avvio:**

**7 maggio 2013**

date: 7 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

**quote di partecipazione:**

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

### ASPETTI INTERNAZIONALI DELL'IVA

Ai fini del commercio internazionale, l'IVA è applicata secondo la tassazione nel Paese di destinazione e vale sia per gli scambi intracomunitari sia per quelli extracomunitari (merci trasportate o spedite da un Paese UE a uno extra-UE, indipendentemente dal domicilio degli operatori).

Con questo percorso formativo i partecipanti approfondiranno gli aspetti della territorialità, gli adempimenti per la tassazione, la fatturazione e i modelli intrastat.

#### A chi è rivolto?

Dirigenti e Funzionari amministrativi e commerciali delle imprese esportatrici, Responsabili e Addetti dell'area amministrativa ed estero, Consulenti e Professionisti.

**avvio:**

**12 giugno 2013**

date: 12 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

**quote di partecipazione:**

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

### CONTABILITÀ DEI BENI SOGGETTI ALLE ACCISE: ASPETTI OPERATIVI

Il seminario illustrerà i problemi relativi alla contabilità dei beni soggetti ad accisa al fine di valutare la loro corretta e completa tenuta. L'accisa è un tributo comunitario dovuto nel Paese UE acquirente in base all'aliquota localmente in vigore e che grava sulle operazioni economiche relative ad alcoli, prodotti petroliferi, tabacchi lavorati e altri beni.

I partecipanti analizzeranno la normativa comunitaria e le norme, vigilate dall'Agenzia delle Dogane, che regolamentano la tenuta di apposite scritture di carico / scarico dei beni da parte dei soggetti produttori o distributori.

#### A chi è rivolto?

Titolari, Amministratori e Funzionari amministrativi e commerciali delle imprese produttrici e distributrici di beni soggetti ad accisa.



## I REDDITI DEI RESIDENTI PRODOTTI ALL'ESTERO

Il corso offrirà una panoramica sulla normativa relativa al trattamento dei redditi dei residenti in Italia prodotti all'estero. Saranno inoltre presentate le strategie più appropriate per una corretta esposizione del reddito in relazione alle convenzioni internazionali.

I partecipanti esamineranno i trattamenti delle varie tipologie di reddito prodotto all'estero e potranno disporre di uno schema operativo utile a quantificare l'incidenza dei costi burocratici e fiscali.

### A chi è rivolto?

Responsabili e Addetti export delle PMI venete che devono quotidianamente organizzare e seguire le operazioni di importazione ed esportazione delle merci.

avvio:

**19 giugno 2013**

date: 19 e 26 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## GESTIRE CON SUCCESSO LE TRATTATIVE CON CLIENTI E FORNITORI STRANIERI

Il corso analizzerà i metodi e gli strumenti che facilitano le relazioni con i clienti e i fornitori stranieri e permettono di evitare gli errori più frequenti che si compiono nelle trattative con l'estero.

I partecipanti capiranno come entrare negli schemi mentali e culturali dei diversi interlocutori per individuare le leve decisionali di cui avvalersi. Durante il corso si svilupperà inoltre un manuale operativo con trucchi e tecniche per gestire le trattative con i principali Paesi stranieri.

### A chi è rivolto?

Direzione aziendale, Direttori e Responsabili commerciale, vendite, marketing e Customer Service.

avvio:

**4 luglio 2013**

date: 4 e 11 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## COME CONTROLLARE LA CONSOCIATA O LA FILIALE ESTERA

Strategie, strumenti e tecniche per monitorare controllate, consociate, filiali e altre tipologie di presenze all'estero

L'aumento dell'internazionalizzazione delle PMI rende sempre più necessario creare strutture e punti di appoggio sui mercati esteri. Le filiali possono essere gestite da personale del posto, con tutti i rischi di malversazioni o gestione inefficiente o inefficace, oppure possono essere gestite direttamente dalla sede centrale, con i rischi di non amalgamarsi con la realtà del luogo e di non comprenderne le specifiche problematiche.

Attraverso il corso i partecipanti acquisiranno le competenze gestionali necessarie per controllare in modo efficace la filiale estera.

### A chi è rivolto?

Direttori commerciali estero, Funzionari export, Preposti delle filiali estere, operatori aziendali con il compito di relazionare al titolare o al management sulle opportunità di miglioramento gestionale.

avvio:

**16 luglio 2013**

date: 16 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

# Fondirigenti: opportunità anche per le PMI

Il caso Ideal-Door S.r.l.

Ideal-Door S.r.l. è una realtà consolidata da 40 anni di esperienza nella produzione di porte in legno. In questo arco di tempo l'azienda si è evoluta passando da un'organizzazione artigianale a una industriale, senza perdere la sua identità, contraddistinta dalla ricerca per la qualità dei tranciati e dalla cura per le finiture, caratteristiche che da sempre la fanno apprezzare nel mercato.

L'azienda ha un organico di 38 dipendenti e 1 dirigente e dal 2003 è aderente a Fondirigenti, il fondo promosso da Confindustria e Federmanager per finanziare la formazione dei dirigenti e aiutare le imprese a investire nel capitale umano con percorsi professionali altamente qualificati.

Recentemente l'azienda ha realizzato un percorso formativo di coaching usufruendo dei finanziamenti Fondirigenti. Abbiamo chiesto a Luca Crespan, Amministratore Delegato e fruitore del percorso formativo, di raccontarci la sua esperienza.

## **Che cosa l'ha spinto e ricercare un percorso di coaching?**

Il contesto attuale è molto difficile da gestire e crea delle situazioni di disagio anche all'interno dell'azienda. L'incertezza che si respira si riflette sul clima lavorativo e a livello dirigenziale non sempre si riescono a trovare le giuste leve per infondere a se stessi e agli

altri coraggio e fiducia per il futuro e trovare la motivazione per lavorare bene.

L'idea di fare un percorso di coaching è nata verso la fine del 2012. A novembre avevo seguito un seminario promosso da UNIS&F sulla Lean Innovation Governances. Da quel seminario ho preso degli spunti utili che ho messo subito in pratica nella quotidianità lavorativa e soprattutto ho capito che per reinventarsi e fronteggiare questa situazione è necessario un cambio di mentalità. Inoltre, essendo iscritti a Fondirigenti, avevamo un importo in scadenza al 31 dicembre ed era un peccato perdere questi soldi. Li abbiamo quindi investiti per un progetto finalizzato proprio all'aumento della motivazione attraverso un percorso individuale, realizzato con un docente di UNIS&F capace di supportarmi nella definizione degli obiettivi da raggiungere e delle strategie da attivare.

## **Quali benefici ha ottenuto da questo percorso formativo?**

Per prima cosa ho acquisito maggior sicurezza e fiducia nelle mie possibilità. Questo mi ha permesso di cambiare atteggiamento nei confronti dei dipendenti riuscendo a trovare le parole e l'attitudine giusta per relazionarmi in modo migliore, e ho visto un cambiamento anche da parte loro. È aumentata la collaborazione reciproca; si lavora meglio; se ci sono problemi se ne

parla apertamente; i miei collaboratori mi avvisano se non hanno capito qualcosa o se hanno bisogno di supporto nel lavoro. Prima, la paura e l'incertezza avevano diffuso un clima teso e di chiusura, che danneggiava anche la produttività e la qualità del lavoro.

## **Consiglia un percorso simile anche alle altre aziende?**

Spesso le piccole imprese, proprio perché sono piccole, perdono delle opportunità. Si viene risucchiati dalle difficoltà e dalle attività da fare ogni giorno e si trascurano altri aspetti. La formazione ad esempio non viene percepita come un'urgenza e non si trova il tempo per intraprendere certe iniziative perché non se ne sente la necessità. Dal mio punto di vista invece posso dire che per capire come gestire questa situazione è importante avere anche un aiuto dall'esterno, confrontarsi con dei professionisti che ti fanno vedere le cose da un'altra prospettiva e possono indicare delle soluzioni alternative per riattivare un meccanismo positivo.

## **Come valuta il servizio di assistenza ricevuto da UNIS&F?**

L'attività formativa è stata sicuramente utile e il prossimo passo sarà estendere questo percorso anche ad altre figure aziendali, per condividere strategie, metodi e comunicazione.



**idealdoor**  
le porte

Lo staff di UNIS&F mi ha seguito in modo efficiente. Un'esperienza senza dubbio da ripetere.

## Il servizio di assistenza per l'utilizzo di Fondirigenti

**Unindustria Treviso Servizi & Formazione** affianca le imprese in tutto il percorso di progettazione, presentazione, gestione e rendicontazione dei piani formativi utilizzando il Conto Formazione. In modo particolare UNIS&F segue le aziende nelle seguenti fasi: **assistenza nell'individuazione dei fabbisogni formativi e del percorso più adatto per raggiungere gli obiettivi prefissati; presentazione del progetto a Fondirigenti; coordinamento organizza-**

**tivo con inserimento dei dati nel portale** (date e orari delle lezioni, nominativi e dati anagrafici dei partecipanti) **e gestione delle comunicazioni con il fondo; predisposizione della documentazione di chiusura del piano e richiesta del rimborso.**

**Fondirigenti è adatto anche per aziende di piccole dimensioni.** Infatti, le aziende che hanno nel proprio organico meno di 3 dirigenti possono usufruire dell'opportunità **Piani Aziendali 24**, presentare un progetto formativo fino al giorno prima dell'inizio dei corsi e ottenere l'approvazione nell'arco di 24 ore.

Ricordiamo che l'adesione a Fondirigenti può avvenire in qualunque momento dell'an-

no, scegliendo nella "DenunciaAziendale" del flusso Uniemens aggregato - all'interno dell'elemento "Fondointerprof" - l'opzione "adesione", selezionando il codice FDIR e inserendo il numero di dirigenti interessati all'obbligo contributivo. L'adesione è gratuita, non va sostenuto alcun costo in nessun momento, anche successivo, e rimane valida sino alla disdetta.

---

**Per ulteriori informazioni:**

**Tel. 0422 916458**

**E-mail: [fondirigenti@unindustriatv.it](mailto:fondirigenti@unindustriatv.it)**

---



# fiscale legale

**avvio:**

**14 maggio 2013**

date: 14 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

**quote di partecipazione:**

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **MIGLIORIAMO IL RAPPORTO CON LA BANCA**

Il corso insegnerà a valutare le performance aziendali per recuperare le informazioni utili a creare un'interazione efficace con il sistema bancario.

Attraverso questo percorso formativo i partecipanti approfondiranno i concetti principali della finanza aziendale per essere in grado di conoscere e fronteggiare il rapporto con la banca, utilizzando gli strumenti e le Organizzazioni territoriali a loro supporto.

### **A chi è rivolto?**

Imprenditori, Dirigenti, Manager e Quadri con funzioni commerciali o con responsabilità amministrative e finanziarie.

**avvio:**

**24 maggio 2013**

date: 24 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

**quote di partecipazione:**

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **I DOCUMENTI DEL TRASPORTO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE**

Il corso illustrerà le obbligazioni del mittente e del destinatario nel trasporto fisico delle merci e gli Incoterms.

I partecipanti impareranno a riconoscere l'inquadramento giuridico e a valutare le responsabilità di vettori e spedizionieri ausiliari. Approfondiranno inoltre le tecniche e i vincoli sia del contratto di trasporto sia del mandato di spedizione, per individuare i rischi di danni materiali e diretti alle merci, le responsabilità e i limiti risarcitori dei vettori e le assicurazioni trasporti.

### **A chi è rivolto?**

Export Manager, Responsabili Affari Legali di imprese di trasporti e di import-export, Addetti al servizio export incaricati della gestione ordini e del servizio spedizioni e logistica, Addetti al controllo dei costi delle operazioni di trasporto.



## GESTIRE I RIMBORSI SPESA

Aspetti normativi, fiscali e previdenziali

Il corso analizzerà le disposizioni normative e le procedure operative per il corretto assolvimento degli obblighi di legge previsti per i dipendenti e i collaboratori, alla luce delle novità intervenute con il Libro Unico del Lavoro.

Verranno in particolare confrontate, attraverso delle esemplificazioni pratiche e l'analisi della documentazione richiesta, le diverse modalità di rimborso, evidenziandone i vantaggi e gli svantaggi sotto il profilo gestionale, previdenziale e fiscale, sia dal punto di vista del reddito di lavoro dipendente e assimilato che dal punto di vista del reddito d'impresa e di lavoro autonomo.

### A chi è rivolto?

Responsabili e Addetti all'amministrazione delle risorse umane.

**avvio:**

**4 giugno 2013**

date: 4 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## SOLUZIONI "SALVA AZIENDA" IN TEMPI DI CRISI

Il corso fornirà gli strumenti pratici per il controllo e il monitoraggio dei margini d'impresa, in relazione a uno scenario competitivo meno aperto alle opportunità di mercato, dove la sopravvivenza d'impresa dipende da un approccio strategico coerente con l'efficacia e l'efficienza organizzativa.

I partecipanti capiranno come individuare e gestire delle variabili significative che consentano il mantenimento e la sopravvivenza dell'impresa in un mercato sempre più globale.

### A chi è rivolto?

Imprenditori e Responsabili aziendali.

**avvio:**

**13 giugno 2013**

date: 13 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## L'IVA NELLE ESPORTAZIONI

Aspetti normativi, procedurali e documentali

Le Imprese esportatrici devono essere sempre a conoscenza delle procedure e della documentazione necessaria per poter beneficiare delle agevolazioni in materia IVA, compresa l'Imposta di bollo.

Il corso esaminerà le varie procedure al fine di avere una conoscenza adeguata della materia per gestire gli adempimenti e gli aspetti applicativi e documentali della vendita all'estero.

### A chi è rivolto?

Dirigenti e Funzionari amministrativi e commerciali delle imprese esportatrici, Responsabili e Addetti dell'area amministrativa ed estero, Consulenti e Professionisti.

**avvio:**

**2 luglio 2013**

date: 2 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

# Non e-mail troppo tardi

Perché è importante scrivere bene nel web

Il corso **“Non e-mail troppo tardi. Conquistare clienti e fornitori con la parola scritta: e-mail, sms, social network, come scrivere in modo chiaro e convincente”** svoltosi lo scorso 29 gennaio presso Unindustria Treviso Servizi & Formazione ha riscontrato un notevole successo. Abbiamo approfondito alcuni punti del corso con Matteo Rinaldi, docente di comunicazione esperto in scrittura.

## ***Può esprimere in 140 caratteri il motivo di questo risultato?***

**Wow, Kredo ke Korso e' blssm e andt bnssm!** Scherzo ovviamente, non è questo il modo di usare bene i nuovi strumenti per comunicare, a partire dagli sms. In 140 caratteri dico che: **Non e-mail troppo tardi insegna una nuova chiave di scrittura che trasmette, oltre al messaggio, le emozioni che lo animano e arricchiscono.** Ps: sono 140 esatti, inclusi spazi bianchi e l'indispensabile punteggiatura.

## ***Quali sono le regole d'oro della scrittura nel mondo del web e dei social?***

Credo che le regole d'oro della scrittura siano ancora le 5W anglosassoni: who, what, when, where, why (chi, cosa, quando, dove, perché). Ma con una differenza. Il lettore

del web e dei social ha meno tempo, meno cura e meno pietà. Per essere letti e apprezzati bisogna aggiungere la sesta W: well. Bisogna scrivere bene. Evitare parole inutili e paroloni. Titolare chiaramente. Tagliare senza pietà.

## ***Qual è il modo migliore per coinvolgere il lettore?***

Lo stesso con cui coinvolgiamo le persone a cui vogliamo bene. In una bella serata tra amici riusciamo, senza rendercene conto, a essere contemporaneamente simpatici e seri, indecisi e sicuri, rilassati ed eccitati. Non ci preoccupiamo di coinvolgere: ci riusciamo perché siamo a nostro agio. In realtà seguiamo una logica innata che passa attraverso tre fasi. Se impariamo a liberarle anche scrivendo, i risultati arrivano da soli.

## ***Perché “non e-mail troppo tardi?”***

Perché i nuovi strumenti di comunicazione hanno triplicato le possibilità. Sono più difficili da usare ma arrivano dappertutto a costo zero. Bisogna imparare a sfruttarli. Anche a sessant'anni. Anzi, meglio a sessant'anni.

## ***In un mondo in cui la pianificazione della comunicazione gioca un ruolo di primo piano, c'è sempre tempo per un'ultima azione mirata che conquista il cliente? È quindi***

## ***più importante essere tempestivi o essere incisivi?***

Ho paura che la cosa più importante tra “tempestivi” e “incisivi” sia “ripetitivi”. Non lo siamo quasi mai, giustamente spaventati di apparire pedanti, noiosi, ossessivi. Ma la storia dimostra che senza insistere non si arriva da nessuna parte. Ma se imparo a comunicare, parlare e scrivere meglio, posso anche permettermi di essere ripetitivo senza farmi odiare.

## ***Nei suoi corsi integra cinema e scrittura. Qual è il legame?***

La lingua parlata è molto diversa dalla lingua scritta. Non solo in italiano. Un testo che avete trovato bellissimo al cinema è quasi sempre illeggibile sulla carta. Vi appare proprio scritto male. Dal monologo breve di Blade Runner (“Ho visto cose che voi umani”) al lungo monologo finale di Marlon Brando in Apocalypse Now, i testi sono spesso sgrammaticati. Da segnare con la penna rossa. Eppure sono vincenti, caldi, indimenticabili: perché accendono emozioni, anche dopo trent'anni. Ci aiutano a capire che la semplicità è vincente e che le costruzioni complicate sono deleterie. Nel nostro pigro linguaggio scritto, una frase mitica come “Dici a me? Ma dici a me? Ehi, ma con chi credi di parlare?” di Robert De

” scrivere meglio  
ci permette di essere  
ripetitivi senza farci  
odiare e i nostri  
messaggi arrivano  
più efficacemente al  
destinatario

Niro in Taxi Driver, diventerebbe: “Ritengo che lei si stia rivolgendo alla mia persona. Lei non sa chi sono io: la invito a cambiare radicalmente atteggiamento”.

Nell’ambito delle tematiche relative alla comunicazione, per il periodo maggio-luglio 2013 UNIS&F propone i seguenti seminari:

---

21 giugno 2013 (orario 9.00 / 18.00)

**LA GESTIONE OTTIMALE DI  
MEETING E DELLE RIUNIONI IN  
AZIENDA**

Quota di partecipazione: 260,00 Euro + IVA  
per aziende associate a Unindustria Treviso.

---

28 giugno e 5 luglio 2013  
(orario 9.00 / 18.00)

**CONVINCERE PARLANDO**

Quota di partecipazione:  
420,00 Euro + IVA  
per aziende associate a Unindustria Treviso.

---

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916469

E-mail: [impresa@unindustriatv.it](mailto:impresa@unindustriatv.it)

---

# risorse umane organizzazione

**avvio:**

**8 maggio 2013**

date: 8, 15 e 22 maggio 2013

orario: 14.00 / 18.00

totale ore: 12

**quote di partecipazione:**

Euro 420,00 + iva

Euro 300,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico.*

## **ALIMENTARE IL PENSIERO CREATIVO IN AZIENDA**

Tecniche per far nascere e crescere le idee

La creatività è una risorsa strategica per la risoluzione dei problemi, facilita l'adattamento al cambiamento, ottimizza l'operato dell'organizzazione e migliora l'atteggiamento delle risorse umane. Attraverso questo corso i partecipanti acquisiranno gli strumenti e le metodologie per agire in modo più innovativo, efficace ed economico, anche in riferimento all'ideazione e alla realizzazione di nuovi prodotti.

### **A chi è rivolto?**

Coloro che in azienda svolgono compiti organizzativi e sono coinvolti nella realizzazione, gestione, implementazione e mantenimento di progetti.

**avvio:**

**30 maggio 2013**

date: 30 maggio e 6 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **COME OTTENERE IL MEGLIO DAI PROPRI COLLABORATORI**

Il corso fornirà gli strumenti per analizzare le dinamiche motivazionali legate alle diverse competenze e abilità di un team di lavoro. Attraverso una metodologia attiva e interattiva che parte dalla loro specifica esperienza professionale, i partecipanti impareranno a individuare e adottare le strategie più efficaci per migliorare il clima organizzativo e la relazione tra capo e collaboratore.

Saranno approfondite inoltre le tematiche relative all'arricchimento dei ruoli, al coinvolgimento nel miglioramento dei processi, alla responsabilizzazione su obiettivi e risultati, alla delega.

### **A chi è rivolto?**

Dirigenti, Manager, Responsabili dell'ufficio risorse umane, Responsabili di funzione, Capi reparto e coloro che gestiscono un team di lavoro.



## GESTIRE GLI IMPREVISTI NELL'EPOCA DEL CAOS

Il corso permetterà di applicare strumenti di analisi quantitativa e qualitativa alla gestione del proprio tempo, in funzione degli obiettivi di business attesi.

A partire dalla definizione di un piano di miglioramento personale, i partecipanti capiranno come impostare e gestire correttamente se stessi e i propri collaboratori per raggiungere gli obiettivi previsti.

### A chi è rivolto?

Amministratori delegati, Direttori generali; Manager incaricati di migliorare le performance organizzative e di processo, figure professionali responsabili di progetti di cambiamento.

**avvio:**

**10 giugno 2013**

date: 10 e 24 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## LA GESTIONE OTTIMALE DI MEETING E DELLE RIUNIONI IN AZIENDA

Uno tra i rischi più diffusi, quando si realizzano delle riunioni, è la mancanza di organizzazione, che si traduce di fatto in una perdita di tempo che non porta ad alcuna conclusione.

Il corso illustrerà le regole e le tecniche per pianificare e gestire delle riunioni proficue in relazione agli obiettivi da raggiungere. I partecipanti impareranno a trasformare una riunione in un'occasione per ottimizzare i tempi di lavoro e ottenere da tutti i migliori risultati possibili.

### A chi è rivolto?

Titolari e Responsabili di funzione, Venditori, Team leader e tutti coloro che nella propria attività lavorativa gestiscono o partecipano a riunioni.

**avvio:**

**21 giugno 2013**

date: 21 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## CONVINCERE PARLANDO

Come parlare in pubblico efficacemente

Il corso analizzerà gli aspetti della comunicazione non verbale che permettono di rafforzare il messaggio.

Attraverso l'uso corretto della propria voce e della propria fisicità i partecipanti capiranno come valorizzare se stessi, motivare, convincere, dare corpo e voce ai propri obiettivi, per ottenere soddisfazioni e risultati sempre migliori, giorno dopo giorno.

### A chi è rivolto?

Imprenditori, Dirigenti, Persone che ricoprono funzioni aziendali di relazione.

**avvio:**

**28 giugno 2013**

date: 28 giugno e 5 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*



# Spazio ai giovani con l'Apprendistato

Il caso Gruppo SMC

Il Gruppo SMC è un network di società specializzate nel settore dell'Information and Communication Technology (ICT) e ben presente sul territorio nazionale. Da oltre trent'anni le società del Gruppo si pongono l'obiettivo di trasformare le esigenze informatiche dei Clienti in opportunità di business, aiutandoli a farne un fattore di differenziazione competitiva sul mercato. Le società del Gruppo SMC si propongono come Partner di riferimento per imprese italiane ed estere, Pubbliche Amministrazioni Locali e Centrali, Public Utilities, nella realizzazione e fornitura di un ampio portafoglio di prodotti e soluzioni che coprono tutti gli ambiti di gestione aziendale.

Con un organico complessivo di 280 tra dipendenti e collaboratori (70 dei quali assunti negli ultimi due anni), nel corso del 2012 le società del **Gruppo SMC hanno complessivamente assunto 25 giovani con contratto di apprendistato professionalizzante**, prevalentemente con la qualifica di consulente applicativo (figura che si occupa dell'implementazione delle soluzioni IT presso le aziende clienti) o programmatore (sviluppatore software). Gli apprendisti sono giovani laureati provenienti dai corsi di laurea in ingegneria gestionale, informatica, programmazione o ingegneria elettronica.

Ogni società del Gruppo, attenta alla formazione delle proprie risorse e alla loro crescita professionale, ha elaborato un percorso graduale per facilitare l'inserimento lavorativo. Inizialmente i giovani vengono inseriti con un progetto formativo di 6 mesi finalizzato all'orientamento alla professione e alla conoscenza delle varie soluzioni IT proposte. Questo periodo è molto importante perché stimola il confronto: il giovane è spronato a chiedere informazioni e a mettersi in gioco e ha l'opportunità di capire se vuole davvero intraprendere quella determinata strada professionale. In seguito, viene stipulato il contratto di apprendistato professionalizzante, che nel caso di SMC Treviso dura al massimo 34 mesi (il contratto di apprendistato può durare fino a 36 mesi).

**L'apprendistato ha un duplice valore: orientamento e formazione on the job per i giovani**, ricercati soprattutto per la loro capacità di essere creativi e innovativi **e convenienza economica per l'azienda che**, con questa tipologia contrattuale, usufruisce di una riduzione contributiva da parte dell'INPS.

Nell'ultimo anno SMC Treviso si è affidata a UNIS&F per la progettazione dei piani for-



mativi degli ultimi tre apprendisti. "Affidarsi a UNIS&F è stato automatico - afferma il dr. Luigi Marini dell'area HR - dal momento che l'azienda è iscritta a Unindustria Treviso ed usufruisce dei servizi messi a disposizione dall'Associazione. L'assistenza di UNIS&F è stata importante perché abbiamo potuto contare su una gestione corretta e puntuale delle procedure previste per la formazione dell'apprendista. Abbiamo apprezzato soprattutto la professionalità, la disponibilità e la cortesia delle persone che ci hanno seguito".

Il Gruppo, attraverso l'azienda MHT S.r.l., ha partecipato anche all'iniziativa Giovani in Fabbrica. L'azienda è arrivata ad avere un organico di circa 100 dipendenti. Il processo di crescita non poteva che essere accompagnato da un notevole investimento nelle risorse umane, molte delle quali provenienti dall'iter sopra descritto.

## Il servizio di UNIS&F per la redazione del Piano Formativo Individuale per l'Apprendistato

UNIS&F offre un servizio di progettazione, redazione e assistenza per i piani formativi per l'apprendistato che prevede:

- la **definizione** (presso la sede aziendale) di un **Piano Formativo Individuale dell'apprendista per le competenze specialistiche**, tenuto conto delle disposizioni della Contrattazione Collettiva e del modulo formativo dedicato al rischio specifico (Accordo Stato-Regioni del 21-12-2011);
- l'illustrazione degli **adempimenti previsti** dalla normativa, delle responsabilità del datore di lavoro, dei vincoli temporali da rispettare in ciascun anno formativo, delle procedure adottate dal personale ispettivo e le conseguenze in caso di inadempimento anche parziale nell'erogazione della formazione;
- la trasmissione di **indicazioni utili** sulle modalità di verifica dell'apprendimento (prova finale);
- la definizione del ruolo del tutor così come previsto dalla Contrattazione Collettiva di riferimento;
- il **monitoraggio in itinere**, per tutta la durata del contratto, dei documenti richiesti dalla normativa e necessari alla certificazione della formazione;
- l'**individuazione di eventuali forme di finanziamento** per la formazione professionalizzante dell'apprendista, in particolare Fondimpresa;
- il supporto all'azienda nella scelta del percorso formativo trasversale secondo le procedure previste dalla Regione Veneto.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916421

E-mail: [areagiovani@unindustriatv.it](mailto:areagiovani@unindustriatv.it)



” apprendistato:  
orientamento e  
formazione per i giovani,  
convenienza economica  
per l'azienda



# Fondimpresa spiegata alle aziende

Hai già usato il nostro servizio?

In questo numero di Unidea<sup>3</sup> avete trovato l'inserto "**Fondimpresa spiegata alle aziende: il tuo budget per la formazione**". Si tratta di un progetto comunicativo in linea con il rinnovamento che ha caratterizzato l'attività di UNIS&F di questo ultimo anno. Abbiamo voluto creare uno strumento per far comprendere in modo più facile e divertente Fondimpresa.

Iniziamo dal mezzo: l'infografica. È una tecnica che unisce arti grafiche, approccio giornalistico ai contenuti e informatica. Il risultato che ne deriva può essere inserito come pagina web (la nostra infografica è visibile nella sezione del sito **www.unisef.it/finanziamenti**), oppure può essere stampato in vari formati, fino a diventare un vero e proprio manifesto murale. Le immagini utilizzate, elaborate tramite computer, possono essere realizzate in 2D o 3D, animate o fisse.

Come abbiamo costruito la nostra infografica? A partire da un'analisi dettagliata dei meccanismi di finanziamento di Fondimpresa e del servizio erogato da UNIS&F.

L'infografica illustra in modo innovativo e divertente: perché aderire al fondo professionale, come sfruttarlo nel modo più conveniente possibile, perché affidarsi a un partner di fiducia come UNIS&F.

La nostra infografica è articolata in tre momenti salienti:

1. **Che cos'è Fondimpresa e come funziona:** è un'opportunità valida per tutte le aziende, dalle micro alle grandi imprese, e permette di destinare lo 0,30% dei contributi obbligatori versati all'INPS per le spese di formazione.
2. **Il servizio di UNIS&F:** comprende l'analisi dei fabbisogni formativi, la progettazione del piano, la gestione del percorso formativo, la rendicontazione per l'ottenimento del rimborso delle spese sostenute. UNIS&F individua inoltre i docenti per la realizzazione delle attività formative ed è in grado di realizzare dei percorsi articolati con diverse metodologie didattiche: formazione tradizionale, learning by doing,

e-learning, fino all'outdoor training e alla formazione esperienziale.

3. **10 cose da sapere su Fondimpresa:** caratteristiche principali di Fondimpresa e meccanismi di funzionamento. Ricordiamo comunque che UNIS&F prende in carico la gestione dei contatti con Fondimpresa, per cui l'azienda ha un servizio chiavi in mano e viene coinvolta solo per la parte relativa alla definizione del percorso formativo e alla sua realizzazione.

## Le opportunità del momento

Elenchiamo di seguito quali sono le opportunità a disposizione delle aziende per utilizzare i finanziamenti Fondimpresa.

## CONTO FORMAZIONE:

è il conto aziendale; può essere utilizzato per finanziare qualsiasi tipologia di corso di formazione rivolto a operai, impiegati e quadri. Fondimpresa stanza inoltre dei contributi aggiuntivi, a fondo perduto, in aggiunta alle risorse che l'azienda ha accan-



” l’infografica spiega perché aderire al fondo professionale, come sfruttarlo nel modo più conveniente possibile e perché affidarsi a un partner di fiducia come UNIS&F

Per chi desiderasse approfondire come utilizzare le infografiche a supporto del business aziendale UNIS&F propone il corso “Visualizza la tua azienda. Infografiche e visual thinking a supporto dei processi aziendali”, in partenza il prossimo 4 Giugno.

tonato nel proprio conto. Tali contributi sono pensati per le Piccole Medie Imprese o per percorsi formativi che presentano specifiche caratteristiche: sviluppo di competenze per l’e-commerce e l’innovazione digitale, attività formative a sostegno dei processi di internazionalizzazione e penetrazione nei mercati esteri, contributi per la formazione di lavoratori a rischio di perdita del posto di lavoro. Attualmente sono aperti numerosi Avvisi, con scadenza il 31 luglio 2013 e comunque fino a esaurimento fondi. Invitiamo le aziende a contattarci con almeno un mese di anticipo sull’inizio della formazione.

## CONTO DI SISTEMA:

è il conto cumulativo che finanzia attività formative sul territorio o per determinati settori produttivi. UNIS&F ha il compito di raccogliere le esigenze formative delle aziende per presentare e coordinare progetti in linea con le reali necessità del tessuto imprenditoriale.

Segnaliamo infine che abbiamo rinnovato la sezione finanziamenti del nostro sito. Le aziende potranno visualizzare quali sono i **bandi aperti e i progetti già finanziati** ai quali aderire per lo svolgimento di determinati corsi di formazione.

È prevista inoltre una sezione dedicata alle persone che cercano un nuovo lavoro, con l’indicazione dei progetti formativi per inoccupati/disoccupati e per lavoratori in mobilità.

Per ulteriori informazioni contattaci ai seguenti recapiti:

**Tel. 0422 916485**

**E-mail: [fondimpresa@unindustriatv.it](mailto:fondimpresa@unindustriatv.it)**

L’area Formazione Finanziata si occupa anche della ricerca di finanziamenti FSE e FESR.





## Disegniamo insieme il profilo informatico della tua azienda

Da oltre 30 anni progettiamo e sviluppiamo soluzioni tecnologiche per migliorare il business delle aziende.

Lo facciamo con risorse dalle competenze elevate in grado di offrire una vasta gamma di prodotti e servizi: da progetti ERP per il rinnovo dei sistemi informativi, a soluzioni per la sicurezza perimetrale e dei dati, alle più moderne tecnologie di networking, cloud computing e virtualizzazione.

Ci piace pensare che ogni giorno accompagniamo i nostri clienti nella loro crescita e li guidiamo nell'evoluzione della propria azienda. Con l'obiettivo di disegnare insieme nuovi profili organizzativi e tecnologici.

**eurosystem**  
tecnologie | informatiche

# Technology made easy

Che l'accesso alla tecnologia diventi per la vostra azienda un gioco da ragazzi è la nostra ambizione.

Vi accompagniamo nella scelta e nell'implementazione di soluzioni che vi apriranno nuovi orizzonti.

**econocom**  
MOBILITY ON DEMAND

WWW.ECONOCOM.COM

## Cloud: i prossimi corsi di **UNISRF**

UNINDUSTRIA TREVISO SERVIZI & FORMAZIONE

Conosci Amazon Web Services? Sai usare le Apps di Google a supporto del business aziendale?

<b>Amazon Web Services</b> Data: 20 maggio 2013	Conoscere la gestione della console e la classe di servizi offerti (Compute & Networking, Storage & Content Delivery, Database, Deployment and Management e App Services) e interpretare i costi per utilizzare al meglio la piattaforma di cloud computing di Amazon.
<b>Google Apps per Amministratori</b> Data: 11 giugno 2013	Gestire la Console di Google Apps per ottimizzare permessi, gruppi e condivisioni, ubicazioni di risorse sul calendario; ma anche le configurazioni generali e le singole applicazioni: Gmail, Calendar, Sites, Video, Docs.
<b>Google Apps per Utenti</b> Data: 25 giugno 2013	Imparare a utilizzare tutte le potenzialità delle Apps Gmail, Calendar, Sites, Video, Docs lato utente, per la job collaboration.
<b>Google Site</b> Data: 4 ottobre 2013	Strutturare e gestire in piena autonomia un sito web strutturato con Google Sites. Realizzare siti web, intranet, landing page o siti web verticali con un template grafico di livello professionale, con estrema semplicità anche senza conoscere il codice HTML, arrivando a includere anche oggetti Google Apps.

Per ulteriori informazioni: Tel. 0422 916481 | E-mail: [informatica@unindustriatv.it](mailto:informatica@unindustriatv.it)



” conoscere gli scenari di sviluppo e i vantaggi del Cloud è fondamentale per investire in modo corretto in questa tecnologia

# Cloud

Aiuta davvero le imprese a crescere?

“Sei già tra le nuvole? Tutto quello che ti serve sapere sul cloud” è l’innovativo evento pianificato da UNIS&F, il 19 Aprile, per aiutare le aziende del territorio a capire se il cloud può fare o meno per loro.

Il cloud è diventata una delle parole d’ordine per essere competitivi e assicurare migliori performance e sicurezza, con una riduzione dei costi dell’infrastruttura IT fino al 70%.

Affrontare gli aspetti meno noti di questa tecnologia e sentire dalla voce dei diretti interessati quali benefici apporta è l’occasione per un evento, **a partecipazione gratuita, dal format innovativo:**

- **interventi** dedicati agli Imprenditori che desiderano conoscere gli scenari di sviluppo e i vantaggi del cloud applicato a casi aziendali;
- **workshop** tematici pensati per gli IT Manager, con esempi di implementazioni possibili;
- **spazi di visibilità**, per dialogare direttamente con i principali players.

All’evento, oltre a diversi testimoni aziendali, intervengono relatori di calibro nazionale quali:

- **Stefano Mainetti:** Co-Direttore Scientifico dell’Osservatorio su Cloud & ICT as a Service della School of Management del Politecnico di Milano;
- **Dario Forte:** Docente Incaricato sulla Sicurezza presso l’Università Statale di Milano;
- **Antonio Apruzzese:** Direttore Generale del Servizio della Polizia Postale e delle Comunicazioni;
- **Cristina Franchi:** Legale ed esperta in contrattualistica digitale.

**L’appuntamento è per il 19 Aprile 2013 presso l’Auditorium Fondazione Cassamarca, Piazza delle Istituzioni, 7 31100 Treviso.**

Abbiamo approfondito in anteprima con Stefano Mainetti significato e potenzialità del cloud computing per le aziende.

**Qual è la sua definizione di cloud computing?**

Cloud Computing è un fenomeno che racchiude elementi molto diversi fra di loro, che vanno da aspetti tecnologici di dettaglio fino

a temi economici e legali di trasformazione dei rapporti di fornitura dei servizi. Non è quindi semplice esprimere una definizione rigorosa che prenda in considerazione tutti questi aspetti. In generale, preferisco definire il cloud come una trasformazione del modo di concepire e realizzare i sistemi informativi frutto del processo di industrializzazione del settore dell’Information e Communication Technology.

**Come influisce sull’efficacia dei processi aziendali l’adozione di una tecnologia cloud?**

L’adozione di soluzioni basate sul concetto di servizio e sul concetto di pagamento per consumo, permette alle aziende di sperimentare e adottare soluzioni innovative, già realizzate per altri e adattabili alla propria organizzazione, volte ad aumentarne efficienza ed efficacia.

**Oggi si parla di Software, Platform o Infrastructure as a Service. Che cosa si intende?**

Si tratta dei tre differenti modelli di servizio offerti dal paradigma cloud. Adottando una soluzione cloud è possibile scegliere se limitarla agli aspetti infrastrutturali (in questo caso parleremo di Infrastructure as a Service), oppure coinvolgere anche le

## PARADIGMI DEL CLOUD:

### **SaaS (Software as a Service):**

utilizzo di programmi in remoto, ad esempio tramite un web server.

### **HaaS (Hardware as a Service):**

l'utente di questo servizio invia i propri dati ad un server, che provvederà ad elaborarli e successivamente li renderà disponibili all'utente iniziale.

<http://cloud.formazionetreviso.it>

### **IaaS (Infrastructure as a Service):**

utilizzo di risorse hardware in remoto.

### **DaaS (Database as a Service):**

con questo servizio sono messi a disposizione via web solamente i dati ai quali gli utenti possono accedere tramite qualsiasi applicazione come se fossero residenti su un disco locale.

### **PaaS (Platform as a Service):**

piattaforma software remota che può essere costituita da diversi servizi, programmi, librerie.

piattaforme applicative (Platform as a Service), fino a giungere anche agli aspetti del software applicativo (Software as a Service).

### **Quale consiglio può dare a un'azienda che si avvicina al mondo del cloud e non sa come orientarsi?**

Il cloud, come tutti i nuovi fenomeni, deve essere interpretato alla luce di elementi non ancora completamente definiti e in via di assestamento. Proprio al fine di diffondere conoscenza in proposito, oggi molte istituzioni (fra cui la School of Management del Politecnico di Milano) e vendor stanno organizzando eventi e diffondendo documentazione utile per fornire un quadro di massima del fenomeno e offrire degli spunti

di orientamento. Parallelamente, visto l'affermarsi del paradigma del cloud, stanno diffondendosi sul mercato diverse realtà specializzate nell'offrire supporto e consulenza alle aziende che intendano affrontare questo cammino.

---

#### **Per ulteriori informazioni:**

**Tel. 0422 916481**

**E-mail: [informatica@unindustriatv.it](mailto:informatica@unindustriatv.it)**

---

# information & communication technology

**avvio:**

**8 maggio 2013**

date: 8, 15, 22, 29 maggio  
e 5, 12 giugno 2013  
orario: 14.00 / 18.00  
totale ore: 24

**quote di partecipazione:**

Euro 900,00 + iva

Euro 680,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico.*



## **PROGETTAZIONE EVOLUTA IN 3D CON SOLIDWORKS**

Assemblaggi complessi, ottimizzazione delle tavole, analisi strutturale

Il corso è rivolto ai disegnatori progettisti che vogliono approfondire le funzionalità ed estendere le proprie conoscenze sulle varie utility di SolidWorks®. Verranno approfonditi i comandi per la progettazione avanzata, gli assemblaggi complessi, l'ottimizzazione delle tavole tecniche.

Le lezioni saranno articolate in sessioni teoriche accompagnate da esercitazioni pratiche, per assimilare facilmente gli argomenti trattati.

### **A chi è rivolto?**

Progettisti, Designers, Addetti al CAD e chiunque intenda imparare uno strumento di modellazione tridimensionale per la produzione industriale.

**avvio:**

**16 maggio 2013**

date: 16 maggio, 6 giugno, 11 luglio, 12  
settembre, 31 ottobre e 21 novembre 2013  
orario: 9.00 / 18.00  
totale ore: 48

**quote di partecipazione:**

Euro 1.350,00 + iva

Euro 950,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*



## **STRUMENTI DI BUSINESS 2.0**

Aumentare la visibilità aziendale

Il corso insegnerà a monitorare gli strumenti che valorizzano le relazioni on-line, aspetto fondamentale per adattarsi e reagire alle nuove opportunità del mercato introdotte dalla rete.

Le aziende e in particolare le PMI che vogliono competere con successo nel proprio mercato impareranno a farsi trovare da chi le cerca su internet e a ottimizzare al meglio i propri investimenti pubblicitari, misurando l'efficacia di ogni centesimo speso tramite l'utilizzo di strumenti per il posizionamento organico e sponsorizzato, l'analisi web, i Social Media.

Saranno sviluppati anche gli aspetti cruciali della brand reputation e delle PR on-line, oltre che del marketing virale e non convenzionale.

### **A chi è rivolto?**

Coloro che operano nei settori IT, Comunicazione e Marketing, Webmaster, Responsabili di siti web aziendali e chiunque abbia interesse alla visibilità in rete.



## INNOVATION TRAINING

Pianificazione e strumenti digitali per l'impresa di domani

Negli ultimi anni le tecnologie hanno dato modo all'innovazione di percorrere strade fino a prima impensabili. Diventa quindi fondamentale sviluppare uno spirito da innovatori, conoscendo le leve a disposizione per competere nell'era del digital, del social e del mobile.

Il corso ha lo scopo di promuovere lo sviluppo di una cultura digitale e aumentare la base di conoscenza sul tema "innovazione, mobile marketing, e-commerce e shoppable content", per permettere ai partecipanti di gestire gli strumenti digitali di più recente introduzione che incentivano la visibilità aziendale e consentono la conversione del traffico in lead profilati.

### A chi è rivolto?

L'attività è rivolta principalmente a Titolari, Manager e altre figure aziendali coinvolte nella realizzazione e implementazione delle opportunità di innovazione digitale.

**avvio:**

**17 maggio 2013**

date: 17 maggio (14.00 / 18.00)  
31 maggio, 14 giugno (9.00 / 18.00)  
e 28 giugno 2013 (14.00 / 18.00)  
totale ore: 24

### quote di partecipazione:

Euro 1.560,00 + iva

Euro 1.200,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## CONFIGURAZIONE, GESTIONE E TROUBLESHOOTING DI MICROSOFT EXCHANGE SERVER

Ottimizza la gestione della posta elettronica aziendale

Il corso trasmetterà le conoscenze e le competenze per configurare e gestire un ambiente di messaggistica Exchange Server. Non è necessaria l'esperienza sulle precedenti versioni di Exchange, ma si richiedono conoscenze di base nell'utilizzo e gestione di Windows Server e Active Directory. I partecipanti impareranno a configurare Exchange Server, grazie all'uso delle linee guida relative e alle best practices finalizzate a ottimizzare il deployment.

### A chi è rivolto?

Amministratori di rete, Amministratori di sistema, Professionisti IT, help desk professionals.

**avvio:**

**13 giugno 2013**

date: 13, 14, 20 e 21 giugno 2013  
orario: 9.00 / 18.00  
totale ore: 32

### quote di partecipazione:

Euro 1.150,00 + iva

Euro 900,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*



## GRAFICA DIGITALE CON ADOBE PHOTOSHOP

Creatività al servizio della produttività

Il corso permetterà di apprendere l'impiego di un software riconosciuto come standard per la realizzazione e gestione delle immagini destinate alla stampa o alla pubblicazione su web. Particolare attenzione sarà posta alle tecniche di fotoritocco al fine di preparare e completare i contenuti visuali da inserire in pubblicazioni cartacee o applicazioni multimediali.

I partecipanti saranno guidati nella comprensione di quei meccanismi percettivi che orientano lo sguardo e l'attenzione dei lettori o degli utenti di applicazioni web o multimediali.

Da tali basi teoriche sarà possibile creare impaginazioni o interfacce grafiche intuitive e accattivanti.

### A chi è rivolto?

Creativi, Grafici, Illustratori, Web Designer, Addetti alla comunicazione, Visualizer, Redattori di Cataloghi, Product Designer, Fotografi e tutti coloro che devono realizzare, aggiornare e personalizzare lavori con la fotografia digitale.

**avvio:**

**2 luglio 2013**

date: 2, 4, 9, 11, 16, 18, 23 e 25 luglio 2013  
orario: 18.30 / 21.30  
totale ore: 24

### quote di partecipazione:

Euro 520,00 + iva

Euro 380,00 + iva  
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico.*

” la Certificazione di Qualità è un modello organizzativo che migliora il modo di lavorare e il vantaggio competitivo delle aziende

# ISO 9001:2015

Gli standard per i Sistemi di Gestione della Qualità nei prossimi 20 anni

Andando a vedere le **statistiche delle Aziende certificate** sul sito ufficiale dell'Ente Italiano di Accreditamento ([www.accredia.it](http://www.accredia.it)) ci si imbatte in un dato preciso: 82.616 certificati **ISO 9001** su un totale di 97.171 aziende certificate a oggi, pari all'**85% delle certificazioni**.

Come leggere questo dato? Da un lato **c'è molto da fare con le altre certificazioni** di Sistemi di Gestione (Ambiente, Sicurezza, Energia, Sicurezza delle informazioni, Sicurezza Alimentare, Sicurezza Supply Chain, IT Service, Social Accountability, ...), tutte nate da un'unica matrice, la ISO 9001 e la ISO 72 del 2001 come linea guida. Dall'altro, **la certificazione del Sistema di Gestione della Qualità è ormai un consolidato modello organizzativo**, familiare a quasi ogni impresa, che di solito lo sviluppa per primo anche se si tratta di integrarlo poi con altre certificazioni o modelli organizzativi di legge (Privacy, Responsabilità Amministrativa dell'azienda, ...).

La revisione attualmente in uso della norma che detta i requisiti per una buona organizzazione e un buon Sistema di Gestione per la Qualità è del 2008. Nata (per l'Italia) nel 1987 la norma ha avuto la revisione del 1994 (quella, per chi se la ricorda, divisa in 9001, 9002, 9003); poi la "rivoluzione" nel 2000,

quella chiamata Vision, che fu preparata in sei anni di lavoro e che introdusse temi come la gestione per processi e l'efficacia misurabile degli stessi; su un impianto che vedeva i requisiti definiti come necessari e qualificanti per le organizzazioni al fine di assicurare che i prodotti forniti fossero conformi al progetto definito e idonei all'impiego sicuro. Non più "assicurazione qualità" ma "Sistema di Gestione della Qualità".

Dal 2000 al 2008, otto anni per una norma che è restata praticamente invariata dato che, una delle scelte fatte, fu quella di non inserire requisiti nuovi ma di aggiornare solo i punti che potevano dare luogo a interpretazioni diverse. Ci ritroviamo davanti un documento, quello pubblicato nel 2008, i cui requisiti risalgono addirittura al 2000! **Quando uscirà la nuova revisione, nel 2015, ci confronteremo con un testo che dovrà colmare quasi 15 anni di aggiornamenti.** Il Comitato Tecnico ISO/TC 176 che si occupa della revisione della norma a livello mondiale è impegnato nella realizzazione della prossima generazione di norme sui sistemi di gestione per la qualità. Nella visione dell'International Standard Organization dovranno essere un elemento fondamentale della nuova norma gli strumenti per raggiungere il successo duraturo (un po' come già

fatto nella nuova edizione della ISO 9004). Per questo scopo sono stati raccolti e analizzati dati dal mercato e studi sulle tendenze di management a livello mondiale. **L'Italia in questo ha una grande esperienza in quanto secondo Paese al mondo (dopo la Cina) per numero di certificazioni grazie alla presenza di moltissime Micro, Piccole e Medie Imprese nel proprio territorio, che comunque richiedono un'attenzione particolare nello sviluppo del Sistema di Gestione della Qualità.**

**Cosa ci sarà dunque nella prossima revisione della norma, in stesura in questi mesi?**

Probabilmente, o comunque tutti auspicano, requisiti più chiari; maggiore riferimento a tecniche applicative; la possibilità per l'organizzazione di includere tra le proprie linee strategiche l'uso efficace del Sistema di Gestione della Qualità; approcci strutturati, strumenti da adottare per soddisfare i requisiti; **aspetti ed elementi di gestione del rischio a supporto del proprio processo decisionale**; maggiore informazione verso i propri clienti dei contenuti e del significato del Sistema di Gestione della Qualità nonché della possibilità di accertare e valutare alcuni dei suoi elementi proprio da parte del cliente stesso.

Approfondimenti:  
Nigel H. Croft, Chair dell'ISO/TC  
176/SC 2 "Quality systems"

In tutto questo, Formazione Unindustria Treviso prima e Unindustria Treviso Servizi & Formazione ora, è sempre vicina alle aziende con i propri corsi di formazione per formare Responsabili della Qualità e Auditor Interni, per assistere le aziende per l'implementazione dei Sistemi di Gestione, il raggiungimento delle proprie certificazioni, l'adeguamento e l'integrazione dei Sistemi. Con uno sguardo sempre attento alle nuove norme e alle future evoluzioni.

**Per ulteriori informazioni:**

**Tel. 0422 916451**

**E-mail: [tecnica@unindustriatv.it](mailto:tecnica@unindustriatv.it)**



# produzione logistica tecnica

**avvio:**

**3 maggio 2013**

date: 3, 8, 10, 15, 17 e 22 maggio 2013

orario: 18.00 / 22.00

totale ore: 24 + esame

**quote di partecipazione:**

Euro 1.150,00 + iva

Euro 850,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico.*

*Non includono invece la quota dovuta al  
R.I.N.A. per sostenere l'esame*

## QUALIFICHE DEI SALDATORI SECONDO UNI EN 287/1 E UNI EN 13133

Il corso ha l'obiettivo di illustrare e approfondire le varie tecniche per saldare su diversi materiali, tenendo conto della normativa vigente.

I partecipanti potranno svolgere delle esercitazioni pratiche di saldatura (elettrodo, TIG, MIG, MAG), utilizzando provini di varia natura, materiali diversi e procedimenti da rinnovare.

A conclusione del percorso formativo è previsto un esame finale, che si terrà in presenza di un Ispettore del R.I.N.A. (Registro Italiano Navale) e che dà diritto al conseguimento del patentino di saldatura.

### A chi è rivolto?

Persone già in possesso del patentino (rinnovo) o con una buona manualità nella saldatura (rilascio). È richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

**avvio:**

**7 maggio 2013**

date: 7 e 14 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16 + sopralluogo in azienda

**quote di partecipazione:**

Euro 1.080,00 + iva

Euro 1.600,00

(per 2 partecipanti della stessa azienda)

Euro 920,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

Euro 1.300,00

(per 2 partecipanti della stessa azienda)

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## LA MANUTENZIONE ORGANIZZATA

Corso teorico-pratico sulle moderne tecniche manutentive

Il corso presenterà le informazioni essenziali per un corretto e razionale utilizzo delle moderne tecniche manutentive e degli strumenti operativi consolidati per la gestione della funzione manutenzione.

L'attività includerà un sopralluogo in azienda per guidare il partecipante a un'autoanalisi delle strategie attuate o da attuare.

### A chi è rivolto?

Imprenditori, Responsabili di manutenzione, Responsabili Qualità, Responsabili Produzione.

## AUTOMAZIONE INDUSTRIALE: INTRODUZIONE AL PPDS

Progettazione e programmazione con Safety Distribuito

Il corso è rivolto a operatori che si occupano della conduzione di impianti e macchine controllati da sistemi a PLC SIMATIC S7.

I partecipanti acquisiranno le conoscenze per la configurazione, messa in servizio e ricerca guasti su sistemi F, per CPU failsafe SIMATIC 300 e 400 (non per sistemi H) e sistemi distribuiti ET200.

Saranno inoltre approfondite le tematiche inerenti lo sviluppo di programmi con linguaggi F-KOP e F-FUP.

### A chi è rivolto?

Programmatori che operano su settori industriali che richiedono il rispetto di particolari requisiti di sicurezza.

avvio:

**28 maggio 2013**

date: 28 e 29 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## L'EQUILIBRIO TRA QUALITÀ, PUNTUALITÀ E PRODUTTIVITÀ

Soddisfare il cliente senza intaccare il profitto

I partecipanti saranno sensibilizzati sulla metodologia della Lean Production.

Tramite strumenti e conoscenze specifiche potranno avviare un percorso virtuoso di miglioramento continuo, che permette di perseguire obiettivi di Qualità, Puntualità e Produttività, in grado di soddisfare le esigenze del mercato, conciliando allo stesso tempo aspetti organizzativi tra loro in conflitto.

### A chi è rivolto?

Responsabili Produzione, Qualità, Logistica, tempi e metodi; Analisti; Preventivisti e Programmatori della produzione.

avvio:

**13 giugno 2013**

date: 13 e 14 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

## IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI

Gestire la funzione Acquisti in una Piccola Media Impresa

Il corso supporterà i partecipanti nel rendere sistematico tutto il processo degli acquisti, dalla valutazione preventiva alla qualificazione e al monitoraggio del fornitore (Vendor Rating).

I partecipanti acquisiranno le competenze per classificare i fornitori, conoscere i costi di ogni singola fornitura e le implicazioni economiche legate alla scelta di un lotto d'acquisto, sviluppare una partnership con i fornitori di classe A, definire le giuste proporzioni fra volume degli acquisti, dimensioni e potenzialità dei fornitori e terzi.

### A chi è rivolto?

Responsabili e Addetti dell'Ufficio Acquisti.

avvio:

**3 luglio 2013**

date: 3 e 10 luglio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

### quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*

# Formazione per lavoratori che operano in ambienti confinati

Il caso Caviro Distillerie S.r.l.

**T**ra le proposte formative più innovative dell'Area Sicurezza svolte presso le aziende del territorio emerge il corso di formazione per lavoratori che operano in ambienti confinati, realizzato verso la fine del 2012 presso la Caviro Distillerie S.r.l..

Forte di 37 cantine associate e di 13.500 viticoltori su tutto il territorio italiano, Caviro è un'azienda leader del settore vitivinicolo nazionale. La sua storia inizia nel 1966 in Romagna da 9 cooperative sociali che decisero di mettere insieme la loro esperienza e profonda conoscenza del prodotto per sfidare il mercato. Negli anni la rete si è ampliata tramite una serie di importanti incorporazioni, però la Caviro ha sempre puntato alla qualità, mantenendo alto l'impegno nella selezione delle zone di provenienza del vino, il controllo delle tecniche di vinificazione e la piena tracciabilità della materia prima.

Lo stabilimento di Villorba si occupa della lavorazione dei sottoprodotti della spremitura dell'uva al fine di ricavarne acido tartarico, che ha molti impieghi nell'industria alimentare, farmaceutica, edile, ecc.

Si tratta di una lavorazione peculiare e complessa: necessariamente le attività di pulizia e manutenzione richiedono che gli addetti abbiano accesso a silos che possono esporli

ai vapori di acido solforico, quindi oltre a tutte le misure di prevenzione tecniche (come le valvole di intercettazione) il RSPP ha provveduto a pianificare un intervento di formazione mirata e addestramento per i lavoratori, in adempimento tra l'altro alle disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e sulla base delle indicazioni derivanti dal D.P.R. 14 settembre 2011, n. 177.

La progettazione dell'attività formativa ha coinvolto il RSPP aziendale, il responsabile di produzione e i docenti di Unindustria Treviso Servizi & Formazione al fine di garantire aspetti tecnici, contenuti, metodologie didattiche ed esercitazioni tali da permettere il raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati. Durante il corso, destinato a tutti i lavoratori e preposti dei reparti produttivi, sono stati trattati argomenti quali: **i criteri di individuazione degli ambienti confinati, la natura dei pericoli, la percezione del rischio e la valutazione predittiva del rischio relativa ai lavori in ambienti confinati; i rischi chimici e biochimici; l'uso di attrezzature, strumenti e DPI; le procedure di sicurezza e la gestione delle situazioni di emergenza.**

I partecipanti hanno colto l'importanza dell'argomento e hanno apprezzato i conte-

nuti di elevato profilo tecnico e la preparazione e metodologia didattica dei docenti.

Questi ultimi hanno privilegiato un **approccio interattivo**, basato sulla centralità del lavoratore nel percorso di apprendimento, alternando quindi le lezioni frontali a lavori di gruppo, esercitazioni teoriche e pratiche e relative discussioni. Hanno sottoposto ai lavoratori problematiche specifiche calate in situazioni di contesto reali, cercando quindi di **far emergere la loro attitudine al problem solving.**

**Il successo del corso è derivato in buona parte dalle esercitazioni pratiche** che hanno coinvolto i lavoratori sul corretto impiego di attrezzature e DPI: ad esempio, hanno provato uno ad uno la tecnica per indossare l'autorespiratore e hanno simulato il recupero di un infortunato con l'utilizzo del treppiede, dopo averlo adeguatamente imbragato. A parte il buon esito dei questionari di valutazione, il riscontro da parte dei partecipanti fa pensare che l'intervento avrà delle ricadute positive sui loro comportamenti.

---

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916456

E-mail: [sicurezza@unindustriatv.it](mailto:sicurezza@unindustriatv.it)

---





” il lavoratore è protagonista del processo di apprendimento e la formazione alterna lezioni teoriche a lavori di gruppo, esercitazioni e discussioni

# qualità sicurezza ambiente

**avvio:**

**13 maggio 2013**

date: 13 e 20 maggio 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **COME GESTIRE, PIANIFICARE E VALIDARE EFFICACEMENTE I PROCESSI PRODUTTIVI**

Il controllo statistico di processo, la gestione e l'utilizzo degli strumenti di misura

Il corso ha l'obiettivo di accrescere le conoscenze del Responsabile della Qualità sulle tematiche più "tecniche", derivanti dal settore automotive o eldom.

Verranno presentati strumenti di controllo e misurazione dei processi quali APQP (Advanced Product Quality Planning), PPAP (Production Part Approval Process), SPC (Statistic Process Control), FMEA (Failure Mode and Effect Analysis) e MSA (Measurement System Analysis).

I partecipanti approfondiranno gli aspetti tecnici e organizzativi del controllo di processi/prodotti e i metodi di gestione del miglioramento.

### **A chi è rivolto?**

Responsabili e Addetti dell'Ufficio Acquisti.

**avvio:**

**5 giugno 2013**

date: 5 e 10 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

**quote di partecipazione:**

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di  
materiale didattico e colazione di lavoro.*

## **AUDITOR INTERNI PER LA GESTIONE AMBIENTALE**

Norme UNI EN ISO 14001:2004 e UNI EN ISO 19011:2003

Il corso permetterà di acquisire delle nozioni complete in merito alle norme che regolamentano le modalità di esecuzione degli audit per il Sistema di Gestione Ambientale adottato dall'azienda.

Attraverso delle esercitazioni, i partecipanti si metteranno alla prova su alcune attività pratiche come la verifica documentale, la predisposizione di una lista di riscontro e del piano di audit, la realizzazione stessa dell'audit e la stesura del report.

### **A chi è rivolto?**

Responsabili dei Sistemi di Gestione Ambientale o di Sistemi Integrati, Tecnici ambientali.

## LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

Guida pratica alla stesura di DVR e DUVRI

La valutazione dei rischi influenza buona parte delle scelte aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Il DVR (Documento di Valutazione dei Rischi) è il documento che formalizza questo processo, deve rispettare i requisiti minimi imposti dalla normativa ed è strettamente legato alla operatività quotidiana. Le misure di prevenzione si applicano anche nei confronti di eventuali imprese con cui vengono stipulati dei contratti di appalto, regolamentate in questo caso dal DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi).

Lo scopo del corso è fornire delle indicazioni concrete e dei modelli per la redazione di questi due documenti, anche alla luce delle nuove procedure semplificate per la valutazione dei rischi.

Il corso è valido come aggiornamento per DL SPP, RSPP e ASPP.

### A chi è rivolto?

Datori di lavoro, Dirigenti, RSPP/ASPP, Responsabili del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro.

**avvio:**

**10 giugno 2013**

date: 10, 13, 17, 20 e 24 giugno 2013

orario: 14.00 / 18.00

totale ore: 20

### quote di partecipazione:

Euro 720,00 + iva

Euro 520,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico.*

## AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

(D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato-Regioni febbraio 2012)

Il corso assolve agli obblighi di aggiornamento periodico di cui è responsabile il Datore di lavoro e mira a recuperare le conoscenze teoriche e i comportamenti adeguati per garantire la sicurezza propria e altrui nell'utilizzo del mezzo. Ai sensi dell'Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2012 (entrata in vigore il 12 marzo 2013), questo aggiornamento è utile a completare la formazione del carrellista che abbia frequentato in passato un corso base di durata inferiore a quella attualmente in vigore.

### A chi è rivolto?

Addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo che abbiano già frequentato il corso di prima formazione. È richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

**avvio:**

**21 giugno 2013**

date: 21 giugno 2013

orario: 13.30 / 17.30

totale ore: 4

### quote di partecipazione:

Euro 200,00 + iva

Euro 160,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico.*

## SCELTA E GESTIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Criteri e consigli pratici per gli RSPP

Il corso fornirà indicazioni utili per orientarsi nella scelta dei DPI mettendo d'accordo gli obblighi di legge, le norme tecniche, la valutazione dei rischi e le proposte dei fornitori. I partecipanti saranno coinvolti nel ricostruire le difficoltà e gli errori che più spesso si verificano nell'utilizzo quotidiano in azienda.

Il corso è valido come aggiornamento per DL SPP, RSPP e ASPP.

### A chi è rivolto?

Datori di lavoro, Dirigenti, RSPP/ASPP, Responsabili del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro.

**avvio:**

**24 giugno 2013**

date: 24 giugno 2013

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

### quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.*





# Valutazione dei rischi in STAM

Nata nel 1963 a Ponzano Veneto come realtà familiare, **STAM S.p.A.** è oggi una delle aziende leader a livello mondiale nella produzione di impianti per la lavorazione della lamiera da coil, conta 130 dipendenti, sedi produttive in **Spagna** e in **Brasile**, e oltre 1000 impianti installati presso prestigiosi clienti in tutto il mondo, nei più svariati settori (metallurgico, automotive, costruzioni, ecc...).

A differenza di molte aziende del settore, **STAM** ha al suo interno l'intero ciclo produttivo: la progettazione, la fabbricazione delle strutture di carpenteria, le lavorazioni meccaniche, l'assemblaggio e il collaudo finale, l'installazione e la messa in servizio dei macchinari presso la sede del cliente. Questa peculiarità consente a **STAM** di mantenere sotto controllo la qualità del prodotto e rispondere celermente in caso di necessità di ricambi o pezzi urgenti.

## L'esigenza

STAM cercava un partner che la aiutasse a garantire una **gestione efficiente ed efficace delle attività previste dalla normativa**

**vigente, in particolare dal D.Lgs. 81/08 in materia di sicurezza, igiene e salute negli ambienti di lavoro. L'azienda doveva seguire la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori.**

## Il progetto di sicurezza implementato con UNIS&F

Dopo aver eseguito un sopralluogo in azienda, aver analizzato le schede di sicurezza dei prodotti pericolosi individuate in fase preliminare dal RSPP e aver svolto dei colloqui di approfondimento con i lavoratori per comprendere le mansioni svolte e i tempi di esposizione al rischio, UNIS&F ha implementato per STAM un servizio di assistenza per la valutazione dei rischi e la redazione del relativo documento.

L'intervento di assistenza è stato realizzato rispettando i tempi e le modalità concordati con l'azienda, per **non compromettere la produttività quotidiana, garantire il massimo coinvolgimento delle risorse aziendali interessate e assicurare il miglior risultato possibile.**



“Il servizio offerto negli anni da UNIS&F si è dimostrato efficiente ed efficace soddisfacendo a pieno l'esigenza di una gestione puntuale e attenta ai fini della prevenzione e del miglioramento della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro - afferma l'Ing. Giovanna Saccà, Amministratore Delegato. Il profilo professionale dei consulenti che hanno collaborato nelle attività di approfondimento e valutazione si è costantemente dimostrato di ottimo livello”.

---

**Per ulteriori informazioni:**

**Tel. 0422 916450**

**E-mail: [tecnica@unindustriatv.it](mailto:tecnica@unindustriatv.it)**

---

**VALUTAZIONE RISCHIO CHIMICO**

- Realizzazione di sopralluoghi in azienda e analisi delle schede di sicurezza dei prodotti pericolosi individuate in fase preliminare dal RSPP;
- Redazione del documento di Valutazione del Rischio Chimico.

**VALUTAZIONE RISCHIO RUMORE**

- Esecuzione di misurazioni fonometriche per definire il rischio rumore a cui il personale è sottoposto, con particolare attenzione ai luoghi di lavoro e alle attrezzature utilizzate dai lavoratori;
- Redazione di una relazione per valutare il livello globale di esposizione al rumore ed evidenziare gli adempimenti di carattere normativo-burocratico da rispettare.

**VALUTAZIONE RISCHIO DA VIBRAZIONI MECCANICHE**

- Esecuzione di misurazioni vibrometriche;
- Analisi dei dati, calcolo degli indici di rumore e indicazione degli obblighi imposti dal decreto;
- Redazione del documento di valutazione dell'esposizione vibrazioni dei lavoratori contenente anche le prescrizioni per ridurre al minimo tale esposizione.

**VALUTAZIONE RISCHIO DERIVANTE DA ESPOSIZIONE A CAMPO ELETTRICO E MAGNETICO**

- Valutazione dell'esposizione spaziale e campionamenti delle posizioni dei macchinari negli ambienti di lavoro più esposti;
- Redazione del documento di esposizione ai campi elettromagnetici con l'indicazione delle prescrizioni per ridurre al minimo l'esposizione dei lavoratori.

**VALUTAZIONE DEL RISCHIO DERIVANTE DA RADIAZIONI OTTICHE ARTIFICIALI**

- Esecuzione dei rilievi UVA, UVB e VIR e campionamenti delle posizioni dei macchinari negli ambienti di lavoro più esposti;
- Redazione del documento di esposizione alle radiazioni ottiche con l'indicazione delle prescrizioni per ridurre al minimo l'esposizione dei lavoratori.

# Troviamo insieme la giusta sfumatura



**Unimpiego Confindustria fornisce un'ampia gamma di servizi differenziati coprendo ogni tipologia di fabbisogno professionale ed esigenza aziendale.**

I servizi erogati da Unimpiego Confindustria sono:

- » **ricerca e selezione** del personale
- » attivazione di **tirocini** formativi o di reinserimento lavorativo
- » **outplacement** collettivo e individuale attraverso percorsi formativi ad hoc per il personale in esubero
- » **politiche attive di riqualificazione** per il reimpiego di personale in CIG o in mobilità in deroga

Unimpiego Confindustria Treviso ha ottenuto l'Autorizzazione Ministeriale del 17/11/2008 Prot. 13/01/0021066 Accredитamento Regione Veneto DGR. N. 2238/2011 ed è ente accreditato con codice L165 ai Servizi al Lavoro (art. 25LR 3/2009; DGR 2238 del 20/12/2011).

Piazza delle Istituzioni n. 12 - 31100 Treviso - Tel. 0422 916400 - Fax 0422 916412 - E-mail: [treviso@unimpiego.it](mailto:treviso@unimpiego.it)



*"In ogni attività la passione toglie gran parte della difficoltà"*  
Erasmus da Rotterdam, *Per una libera educazione*



## **SPORTELLO TIROCINI PER LA PROMOZIONE DI:**

**tirocini formativi e di orientamento:** percorsi di orientamento e sostegno alla crescita professionale rivolti a giovani che hanno conseguito un titolo di studio o di formazione professionale negli ultimi 12 mesi;

**tirocini di inserimento o reinserimento lavorativo:** percorsi mirati all'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro di soggetti privi di occupazione.



## **ASSISTIAMO LE AZIENDE**

nella stesura del **Piano Formativo Individuale per l'apprendistato** garantendo l'applicazione della disposizione della contrattazione collettiva e della normativa vigente (Testo Unico).

Unimpiego Confindustria Treviso ha ottenuto l'Autorizzazione Ministeriale del 17/11/2008 Prot. 13/01/0021066 Accredитamento Regione Veneto DGR. N. 2238/2011 ed è ente accreditato con codice L165 ai Servizi al Lavoro (art. 25LR 3/2009; DGR 2238 del 20/12/2011).

Unindustria Treviso Servizi & Formazione è ente accreditato con codice L179 ai Servizi al Lavoro (art. 25LR 3/2009; DGR 2238 del 20/12/2011).

Piazza delle Istituzioni n. 12 - 31100 Treviso - Tel. 0422 916400 - Fax 0422 916411  
Unimpiego Confindustria Treviso e-mail: [treviso@unimpiego.it](mailto:treviso@unimpiego.it)  
Unindustria Treviso Servizi & Formazione e-mail: [unisef@unindustriatv.it](mailto:unisef@unindustriatv.it)  
[www.unisef.it](http://www.unisef.it)

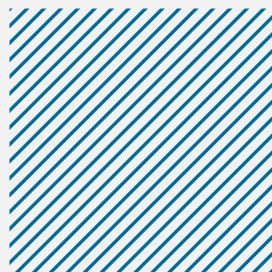


Il tuo partner per la crescita

**Servizi**



**Formazione**



**Finanziamenti**

