

UNID_{EA}

Quadrimestrale di Unindustria Treviso Servizi & Formazione

n. 3 dicembre 2013

CORSI E SEMINARI

gennaio - aprile 2014

QUALE FORMAZIONE?

Le tendenze più efficaci per favorire l'apprendimento

Un anno di tirocini

Unimpiego Treviso dà i numeri

Sulla strada della formazione

5 aziende del settore autotrasporti al via
in un progetto finanziato

Cambiamento e innovazione per crescere e fare profitto

Grande Seminario del 30 ottobre 2013

Agenda Sicura

Un aiuto in più per gestire la sicurezza

Macchine e impianti a regola d'arte

Il caso Tegola Canadese S.p.A.





Villani & Partners 

www.villaniandpartners.eu

Finanziamenti agevolati
con Garanzia integrativa
dello Stato per
l'Internazionalizzazione
delle Imprese italiane
nel Mondo



Villani & Partners 

Villani & Partners Srl
Via Bramante, 175
27100 Pavia(IT)
Tel: +39 0382 34282
Fax: +39 0382 21351
info@villaniandpartners.eu



UNIDEA

Quadrimestrale di
Unindustria Treviso Servizi & Formazione
Anno primo

n. 3 dicembre 2013

Pubblicazione quadrimestrale

Registrazione Tribunale di Treviso
n. 203 del 27/02/2013
Iscrizione ROC n. 23327

Direttore Responsabile

Leonardo Canal

Per la Pubblicità:

Unindustria Treviso Servizi & Formazione S.c. a r.l.
Tel. 0422 916458

Stampa - S.I.T. Società Industrie Tipolitografiche
STAMPATO E DIFFUSO IN 3.500 COPIE

Gli articoli possono non rispecchiare le posizioni
di Unindustria Treviso Servizi & Formazione
che peraltro li ritiene un contributo sul piano
dell'informazione e dell'opinione.

UNIS&F

Presidente: Alessandro Vardanega
Amministratore Delegato: Giuseppe Antonello

Sede Legale

Piazza delle Istituzioni n. 12
31100 Treviso
Tel. 0422 916400 - Fax 0422 916411
www.unisef.it

sommario

Editoriale.....	3
Quale formazione?	6
Le tendenze più efficaci per favorire l'apprendimento	
Un anno di tirocini.....	8
Unimpiego Treviso dà i numeri	
Area Amministrazione Finanza Controllo (calendario corsi).....	10
Alta formazione per i Dirigenti.....	12
Fondirigenti per la crescita manageriale	
Area Commerciale Marketing (calendario corsi).....	14
Nuovi canali commerciali.....	16
Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: un'opportunità per le Imprese	
Area Estero (calendario corsi).....	18
Area Fiscale Legale (calendario corsi).....	20
Sulla strada della formazione	22
5 aziende del settore autotrasporti al via in un progetto finanziato	
Area Risorse umane Organizzazione (calendario corsi).....	24
Cambiamento e innovazione per crescere e fare profitto	26
Grande Seminario di UNIS&F - 30 ottobre 2013	
Famiglia e impresa	29
Il servizio Family Business di UNIS&F	
Area Information & Communication Technology (calendario corsi).....	30
Servizio telecomunicazioni	32
Pensato per farti risparmiare	
Risolvere la complessità.....	33
UNIS&F ente accreditato per la certificazione ISIPM-Base	
Area Produzione Logistica Tecnica (calendario corsi).....	34
Comune di Treviso in aula con UNIS&F	37
Al centro la sicurezza nei luoghi di lavoro	
Area Qualità Sicurezza Ambiente (calendario corsi).....	38
Agenda Sicura.....	41
Macchine e impianti a regola d'arte	42
Il caso Tegola Canadese S.p.A.	
Offerta formativa per il periodo	44
maggio / giugno / luglio 2014	

Technology made easy

Che l'accesso alla tecnologia diventi per la vostra azienda un gioco da ragazzi è la nostra ambizione.

Vi accompagniamo nella scelta e nell'implementazione di soluzioni che vi apriranno nuovi orizzonti.

econocom
MOBILITY ON DEMAND

WWW.ECONOCOM.COM

Flash news

SEI UN LAUREATO IN INGEGNERIA GESTIONALE E VUOI INSERIRTI IN UNA REALTÀ AZIENDALE?

Sono ancora possibili le adesioni per la nuova Work Experience, percorso formativo finanziato dalla Regione Veneto e cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo, gestita da UNIS&F e rivolta alla formazione della figura di "Tecnico della gestione della produzione". Contattaci per saperne di più!

UNIFORMA LE PROCEDURE DELLA TUA AZIENDA CON LA COMPLIANCE DI UNIS&F

Contattaci per costruire e adottare un Modello Organizzativo che, tenuto conto dei sistemi esistenti e delle normative previste dal D.Lgs. 231/2001, tuteli l'azienda e dia una visione globale delle problematiche e dei rischi connessi, ottimizzando tempi e costi.

SEMPLIFICA LA GESTIONE DELLE PAGHE IN AZIENDA

Con il servizio Paghe on-line, tramite il portale Dipendenti, l'azienda mette a disposizione del personale un'area riservata web all'interno della quale il singolo dipendente è in grado di ricevere e stampare la propria busta paga, accedere allo storico dei cedolini e dei CUD e avere a disposizione modulistica e comunicazione anche strettamente personali da parte del Datore di lavoro. Contattaci e richiedi un incontro di approfondimento.

I MIGLIORI PROFILI PROFESSIONALI INSERITI NELLA BANCA DATI DI UNIMPIEGO TREVISO

Sul sito di Unimpiego Confindustria, tramite la specifica Vetrina, è possibile consultare i migliori profili professionali inseriti nella

banca dati e i profili di personale in mobilità proveniente dai piani di gestione esuberanti. Per conoscere le modalità per contattare il candidato di interesse è sufficiente cliccare sul profilo stesso o rivolgersi alla sede di Unimpiego Treviso.

VUOI ESSERE IL PROSSIMO CASE HISTORY DI UNIDEA?

Contattaci se hai svolto un corso di formazione o hai implementato un servizio con UNIS&F e vuoi raccontare la Tua esperienza sul prossimo numero di UNIDEA.

iUnisef - applicativo iPad
di Unindustria Treviso Servizi & Formazione



editoriale



La situazione economica attuale ci impone di guardare lontano, di trovare nuovi strumenti e nuove soluzioni per rilanciare le imprese del nostro territorio. Devono essere valorizzati i talenti di ognuno: l'innovazione deve essere spinta dal basso e coinvolgere tutte le forze in gioco. In tale scenario anche la formazione diventa fondamentale e si rende necessario comprendere quale tipologia sia più utile.

Per questo, oggi, le aziende sono sempre più orientate ad un tipo di formazione esperienziale che faccia toccare con mano come sia possibile cambiare e migliorare, dove l'attività non sia più soltanto legata all'aula, ma riesca a far vivere una vera e propria esperienza, con un'attenzione al gruppo, alla creazione di una squadra.

Questa la nuova tendenza.

Unindustria Treviso, attraverso la sua società di servizi e formazione UNIS&F, vuole stare al passo con queste nuove esigenze, proponendo attività, corsi e seminari sempre più legati all'esperienza, eventi che possano essere occasioni per riflettere sui cambiamenti della nostra società e sui miglioramenti da attuare per crescere.

Il Grande Seminario tenutosi il 30 ottobre a Palazzo Giacomelli, con relatori di respiro internazionale, è stato pensato proprio in quest'ottica. Attraverso la testimonianza di Carlos Verkaeren, titolare di Groupe Poul, azienda francese leader nella produzione di biscotti, è stato possibile toccare con mano come l'innovazione debba non solamente coinvolgere tutti i dipendenti aziendali, ma anche partire dalla base: la partecipazione e la responsabilità condivisa possono portare infatti alla crescita dell'azienda e indicare una strada per uscire dalla crisi.

Innovazione che dunque deve andare di pari passo anche con la formazione: un esempio è l'attività legata alla certificazione base di Project Management (ISIPM-Base), rilasciata dall'Istituto Italiano di Project Management, che ha portato al superamento dell'esame da parte dei partecipanti al corso, che ora possono attestare e portare nelle proprie aziende un valore aggiunto.

In questo numero di UNIDEA sono evidenziate anche le esperienze formative, descritte attraverso case history aziendali, e i servizi più apprezzati: come per esempio quello legato all'attivazione di tirocini, il progetto di formazione finanziata rivolto ad imprese del settore autotrasporti, realizzato per la prima volta da UNIS&F e "Agenda Sicura", il nuovo portale attraverso cui UNIS&F vuole rendere più facile e agevole la gestione delle scadenze dei corsi e degli aggiornamenti in ambito sicurezza.

Da non perdere infine la proposta innovativa rivolta alle aziende aderenti a Fondirigenti: percorsi itineranti in luoghi storici e imprese del territorio, sviluppati per venire incontro alle esigenze di chi ricopre un ruolo di manager e cerca anche nel confronto con l'esterno nuove idee e possibilità di miglioramento.

Giuseppe Antonello
Amministratore Delegato
Unindustria Treviso Servizi & Formazione

Corsi proposti per il periodo gennaio - aprile 2014

Per le **note organizzative**, le descrizioni dettagliate e l'iscrizione ai corsi, collegarsi all'indirizzo **www.unisef.it**. È possibile rimanere sempre aggiornati sulle nostre attività anche attraverso i canali social e iscriversi ai corsi direttamente dall'applicazione iUnisef disponibile sull'App Store. Tutti i corsi possono essere realizzati presso l'azienda, con un programma personalizzato in base alle specifiche esigenze. Per qualsiasi necessità siamo disponibili al numero **0422 916400**, oppure all'indirizzo e-mail **unisef@unindustriatv.it**. Risponderemo entro 48 ore.

Amministrazione / Finanza / Controllo

Avvio: 16 gennaio 2014 Durata: 8 ore IMPOSTARE UN EFFICIENTE SISTEMA DI INDICATORI DI PERFORMANCE PER L'AZIENDA pag. 10	Avvio: 22 gennaio 2014 Durata: 16 ore DAL FATTURATO AL MARGINE pag. 10	Avvio: 4 febbraio 2014 Durata: 24 ore CONTABILITÀ GENERALE Livello avanzato pag. 11	Avvio: 21 marzo 2014 Durata: 8 ore LA GESTIONE DEL COSTO DEI PRODOTTI pag. 11	Avvio: 18 aprile 2014 Durata: 8 ore CONTABILITÀ INDUSTRIALE L'analisi dei costi di produzione pag. 11
---	--	--	---	--

Commerciale / Marketing

Avvio: 31 gennaio 2014 Durata: 8 ore EASY FINANCE Economia e finanza per l'area commerciale pag. 14	Avvio: 11 febbraio 2014 Durata: 32 ore IL MANAGER DELLE VENDITE Come dirigere e rendere efficace struttura, venditori e budget pag. 14	Avvio: 7 marzo 2014 Durata: 16 ore MIGLIORARE LE PRESTAZIONI DELLA RETE VENDITA Come qualificare la distribuzione pag. 15	Avvio: 3 aprile 2014 Durata: 16 ore VENDERE CON SUCCESSO Tecniche di vendita pag. 15	Avvio: 17 aprile 2014 Durata: 8 ore COME IMPOSTARE E CREARE UN BUSINESS PLAN pag. 15
--	---	--	---	--

Estero

Avvio: 22 gennaio 2014 Durata: 16 ore COME ORGANIZZARE AL MEGLIO L'UFFICIO EXPORT pag. 18	Avvio: 6 febbraio 2014 Durata: 8 ore LA CONTRATTUALISTICA NELLA VENDITA ALL'ESTERO Agenzia, distribuzione, concessione pag. 18	Avvio: 19 marzo 2014 Durata: 8 ore IL RECUPERO DEI CREDITI ALL'ESTERO pag. 19	Avvio: 8 aprile 2014 Durata: 8 ore I DOCUMENTI DEL TRASPORTO NAZIONALE E INTERNAZIONALE pag. 19	Avvio: 15 aprile 2014 Durata: 8 ore COME ORGANIZZARE LE IMPORTAZIONI Consigli pratici e memorandum operativo pag. 19
---	---	---	---	---

Fiscale / Legale

Avvio: 23 gennaio 2014 Durata: 8 ore IL CONTRATTO TRA AZIENDA E AGENTI pag. 20	Avvio: 4 febbraio 2014 Durata: 16 ore INTRODUZIONE AL BILANCIO D'ESERCIZIO Aspetti contabili e fiscali pag. 20	Avvio: 13 febbraio 2014 Durata: 16 ore AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE La gestione del rapporto di lavoro (livello avanzato) pag. 21	Avvio: 3 marzo 2014 Durata: 4 ore AUTOMEZZI AZIENDALI Regime IVA, imposte dirette e gestione contabile pag. 21	Avvio: 3 aprile 2014 Durata: 8 ore MAGAZZINO: ASPETTI FISCALI E CONTABILI ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE pag. 21
--	---	---	---	---

Risorse umane / Organizzazione

Avvio: 17 gennaio 2014
Durata: 16 ore
LA SEGRETERIA DI DIREZIONE
Come gestire un capo e il suo tempo

pag. 24

Avvio: 4 febbraio 2014
Durata: 16 ore
IL RUOLO DEL CAPO
Gestire e motivare le persone

pag. 24

Avvio: 28 febbraio 2014
Durata: 16 ore
IL VANTAGGIO DI GESTIRE LO STRESS
Le tecniche di stress management per farne un vantaggio sul lavoro

pag. 25

Avvio: 20 marzo 2014
Durata: 8 ore
SCRIVERE PER CONQUISTARE
Catturare la notizia e soprattutto il lettore

pag. 25

Avvio: 4 aprile 2014
Durata: 16 ore
LE BUGIE HANNO LE GAMBE CORTE?
Come riconoscere e smascherare la menzogna sul lavoro

pag. 25

Information & Communication Technology

Avvio: 21 gennaio 2014
Durata: 36 ore
AUTOCAD 2D
Progettazione evoluta in 2D

pag. 30

Avvio: 7 febbraio 2014
Durata: 24 ore
PROJECT MANAGEMENT
Gestire attività, team, fornitori, rischi, tempi, costi e comunicazione di progetto in modo efficace

pag. 30

Avvio: 3 marzo 2014
Durata: 40 ore
BOOTCAMP SU NETWORKING AMMINISTRAZIONE DI UNA RETE TCP/IP
Tecniche di routing e switching per installare e gestire al meglio una rete

pag. 31

Avvio: 21 marzo 2014
Durata: 16 ore
VISUALIZZA LA TUA AZIENDA
Infografica e visual thinking a supporto dei processi aziendali

pag. 31

Avvio: 8 aprile 2014
Durata: 16 ore
INFRASTRUTTURA VMWARE
Virtualizzazione in ambienti di rete

pag. 31

Produzione / Logistica / Tecnica

Avvio: 16 gennaio 2014
Durata: 16 ore
DESIGN FOR MANUFACTURING
Definizione di tempi e metodi di produzione in fase di progettazione

pag. 34

Avvio: 12 febbraio 2014
Durata: 24 ore d'aula e 120 in azienda
KAIZEN WEEK
Percorso "collaborativo" riservato ad aziende manifatturiere

pag. 34

Avvio: 19 febbraio 2014
Durata: 12 ore
ORGANIZZARE IL MAGAZZINO: GESTIONE DEGLI STOCK E DEGLI ORDINI
Corso per Responsabili del magazzino

pag. 35

Avvio: 11 marzo 2014
Durata: 16 ore
PROGRAMMAZIONE DELLA PRODUZIONE IN PRODUZIONI SEMIRIPETITIVE
Metodi e strumenti per le aziende con mix di produzione ripetitiva e a commessa

pag. 35

Avvio: 15 aprile 2014
Durata: 8 ore
I TRASPORTI E LA LOGISTICA DISTRIBUTIVA
Il viaggio del prodotto verso il suo acquirente

pag. 35

Qualità / Sicurezza / Ambiente

Avvio: 6 febbraio 2014
Durata: 24 ore
PROGRAMMARE E GESTIRE LA FORMAZIONE INTERNA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO
Dal piano di formazione al corso in aula

pag. 38

Avvio: 14 febbraio 2014
Durata: 8 ore
AGGIORNAMENTO SUGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI EMISSIONI IN ATMOSFERA
Adempimenti documentali e tecnici

pag. 38

Avvio: 12 marzo 2014
Durata: 16 ore
AUDITOR INTERNO
L'auditing dei sistemi di gestione

pag. 39

Avvio: 2 aprile 2014
Durata: 24 ore
LA DIRETTIVA MACCHINE 2006/42/CE
Competenze teoriche e operative sul D.Lgs. 17/2010

pag. 39

Avvio: 4 aprile 2014
Durata: 8 ore
BLSO: RIANIMAZIONE CON AUSILIO DEL DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO
Approfondimento per gli addetti alla gestione dell'emergenza

pag. 39

*Le parole disposte diversamente fanno un senso diverso,
e i sensi diversamente disposti fanno effetti diversi.*

Blaise Pascal

Quale formazione?

Le tendenze più efficaci per favorire l'apprendimento

Chi non ha mai provato la sensazione gratificante di raggiungere un risultato dopo un percorso formativo? Probabilmente la domanda solleverà qualche perplessità, ma pensiamoci bene. Si sia trattato di un corso di teatro, di pittura, oppure delle lezioni per conseguire la patente di guida, in tutte queste situazioni ciò che ha fatto la differenza è stato il sentirsi protagonisti di un'esperienza che ha migliorato la situazione di partenza ed è stata significativa per la nostra vita. Ovviamente stiamo parlando di corsi che la persona sceglie consapevolmente di frequentare, sia per acquisire nuove conoscenze e competenze, sia per divertirsi, socializzare e aumentare la propria autostima.

Ma è possibile integrare tutti questi elementi anche in un percorso di formazione "formale", vale a dire realizzato per adempiere a un obbligo formativo dettato dalla legge o per rispondere a un'esigenza aziendale?

Le nuove tendenze della formazione vanno proprio in questa direzione, con una sola parola d'ordine: **personalizzazione**. Ogni persona ha un modo diverso di imparare e differenziare l'apprendimento è una delle variabili più importanti per decretare il successo di un percorso formativo. Grazie alle nuove risorse oggi disponibili, in primis

quelle tecnologiche, è possibile creare degli **scenari formativi focalizzati sulla persona, altamente interattivi e coinvolgenti**.

E il percorso formativo si trasforma in un'esperienza unica e soprattutto utile.

Consideriamo ad esempio i sistemi informatici che supportano la formazione attraverso le simulazioni virtuali. I **business games**, o **serious games**, riproducono un ambiente aziendale nel quale i giocatori, vale a dire le persone in formazione, devono risolvere delle situazioni problematiche connesse ad aspetti relativi alla gestione delle commesse, alla logistica, oppure alla produzione. Su questo fronte, UNIS&F da qualche anno è in grado di erogare percorsi di business game per il Project Management, in cui i partecipanti acquisiscono le conoscenze e l'esperienza per gestire varie tipologie di progetti.

La personalizzazione dell'apprendimento è tanto più efficace quanto più la persona viene coinvolta nell'esperienza formativa. Il fatto di potersi mettere alla prova, con un ruolo ben definito, in una situazione totalmente nuova e diversa rispetto all'ambito lavorativo è senza dubbio uno degli aspetti più stimolanti della **formazione esperienziale**, una formazione che coinvolge completamente la persona, toccando l'aspetto cognitivo,

emotivo e fisico. La formazione tradizionale, svolta nella classica aula, può infatti essere limitante sia in presenza di specifici approfondimenti, sia nel caso di formazione di adulti con già esperienza o ruoli professionali strategici ricoperti. Tra le metodologie più valide di formazione esperienziale ci sono lo **storytelling** e la **formazione intesa come metafora cinematografica, teatrale o sportiva**. Per UNIS&F, è ormai un successo consolidato il percorso formativo per dirigenti e manager che testano e migliorano le proprie competenze di leadership e team building mettendosi letteralmente in gioco su un campo da rugby.

” la sfida è creare
scenari formativi
personalizzati, altamente
interattivi e divertenti

Ma la formazione esperienziale può essere utilizzata anche per lo sviluppo e il consolidamento di altre competenze. Pensiamo ai corsi connessi al processo produttivo (lean production) o a quelli che permettono di conseguire un patentino professionale (saldatori, conduttori di carrelli elevatori, manutentori di impianti elettrici, ecc...).

Ad esempio, un approccio esperienziale alla formazione sulla sicurezza risulta senza dubbio più efficace rispetto a una lezione frontale. Una testimonianza in tal senso è rappresentata dal percorso formativo realizzato da UNIS&F presso una nota azienda del territorio, la BASF Construction Chemicals Italia SpA, in cui i dipendenti che svolgevano il ruolo di RSPP hanno simulato una situazione di rischio e sono stati coinvolti attivamente nella risoluzione dell'emergenza (Unidea - n° 2, luglio 2013), acquisendo in modo incisivo i comportamenti più efficaci per agire tempestivamente.

” la parola chiave è massimizzare la ricaduta formativa nell'ambiente professionale

In uno scenario di questo tipo la formazione esperienziale si configura come **learning by doing**, e la persona verifica non solo le proprie competenze tecniche, ma anche quelle comunicative e organizzative, comprese la capacità di problem solving, di decisione e di resistenza allo stress emotivo.

Tutte queste tendenze formative prendono in considerazione i cinque sensi: vista, tatto, udito, olfatto e gusto, che stanno alla base e sono punto di partenza anche per l'**analisi sensoriale**, una vera e propria disciplina scientifica che permette di trasformare un giudizio qualitativo e soggettivo in una misurazione quantitativa e oggettiva.

Per capire meglio questo concetto pensiamo ai sommelier. Il loro compito è dare un giudizio tecnico sulla qualità del vino, riuscendo a rilevare da una parte gli eventuali difetti presenti, dall'altra, esaltarne le caratteristiche e i punti di forza attraverso la valorizzazione della sua storia, del contesto in cui è stato prodotto, degli abbinamenti che lo migliorano. L'esperienza del vino diventa quindi non più solo un fatto di gusto. Quando si assapora il vino si respirano gli

odori del colle dove è stato prodotto, si toccano le botti che lo hanno custodito, si sentono i rumori tipici di quel determinato paese, si vedono le sfumature di colore date dai diversi sistemi di vinificazione.

È un'esperienza sensoriale a tutto tondo.

Nella **formazione sensoriale** il setting di apprendimento gioca un ruolo privilegiato perché crea le condizioni per attivare tutti i sensi, maturando così una maggiore consapevolezza sul know how acquisito e trasformando la percezione in risorsa per incrementare il proprio bagaglio di conoscenze ed esperienze.

Quali vantaggi può avere una formazione capace di stimolare una visione globale su una determinata tematica?

Un approccio formativo basato sull'analisi sensoriale consente ai partecipanti di raccogliere ed elaborare diversi stimoli, concentrarsi sull'esperienza e ricordare meglio ciò che si è appreso, affinare le capacità percettive e usarle come linee guida per il miglioramento di un determinato prodotto, processo o servizio. La formazione si configura in questo modo non solo come opportunità di crescita personale, ma anche come leva per sviluppare competenze diversificate, aumentare la creatività e favorire l'innovazione. Il tutto in una modalità più immediata e in tempi più brevi rispetto a una formazione di tipo tradizionale.

UNIS&F da tempo investe nella creazione di esperienze formative significative e per il 2014 ha ideato delle proposte che valorizzano l'esperienza, la percezione e le emozioni, con un'unica parola chiave: essere attori protagonisti del proprio percorso formativo.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916400

E-mail: unisef@unindustriatv.it



Un anno di tirocini

Unimpiego Treviso dà i numeri

È passato oltre un anno da quando Unimpiego Treviso è diventato ente accreditato dalla Regione Veneto per i Servizi al Lavoro e ha ampliato la propria attività, facendosi anche **promotore di tirocini**.

Vogliamo ora fare un bilancio e chiederci quanto lo strumento del tirocinio possa essere utile ad aziende e candidati.

È interessante citare alcuni dati: da ottobre 2012 a oggi **la percentuale degli assunti dopo un tirocinio è del 36%**, considerando quelli ancora in corso; la percentuale sale poi al 67% esaminando solamente i tirocini già conclusi.

Una possibilità reale di incrocio tra domanda e offerta di lavoro: il tirocinio rappresenta, per i candidati, un modo efficace per **entrare in una realtà aziendale**, siano essi neodiplomati o neolaureati alla prima esperienza lavorativa, o lavoratori con alle spalle un percorso professionale già avviato e con l'esigenza di ricollocarsi.

Abbiamo chiesto ad **Andrea Dotto** di raccontarci la sua esperienza. Andrea, ha svolto un **tirocinio formativo** della durata di 6 mesi, tramite Unimpiego Treviso, presso **Mares S.p.A.** di Altivole, azienda facente parte del gruppo multinazionale **HEAD** produttrice di sci, scarponi da sci, accessori, attrezzature sportive e al termine del periodo

è stato assunto all'interno dell'area Ricerca & Sviluppo della divisione Skiboos.

"L'esperienza maturata durante il periodo di tirocinio è stata fondamentale per poter sviluppare le nozioni intraprese durante l'università e allo stesso tempo per comprendere meglio i meccanismi aziendali con cui confrontarsi. Il tirocinio ha avuto notevole importanza come momento di passaggio dall'ambito universitario a quello lavorativo, fornendo un collegamento fondamentale tra queste due realtà che spesso si trovano ad essere notevolmente separate. A livello personale, durante questo periodo ho aumentato le mie conoscenze pratiche di materie che conoscevo solamente a livello teorico: questo mi ha aiutato a sviluppare la specifica figura professionale che ora ricopro.

Ritengo quindi tale esperienza fondamentale per il mio processo di maturazione lavorativa."

Anche per le imprese il tirocinio è un modo per conoscere un candidato e valutare il suo potenziale inserimento; avvalersi della collaborazione di una risorsa proveniente dall'esterno può poi contribuire a mettere in pratica idee nuove e a riflettere sulle modalità in cui le attività sono solite essere svolte.

Stefano Noal, responsabile dell'area Ricerca & Sviluppo Skiboos di Mares S.p.A., è

stato il tutor aziendale di Andrea, ha vissuto a stretto contatto con lui il tirocinio e a lui abbiamo chiesto di raccontarci quest'esperienza per capire quali sono i vantaggi e quale il valore aggiunto.

” **lo strumento del tirocinio può essere utile ad aziende e candidati**

"Inserire un giovane neolaureato in azienda è stata certamente un'esperienza positiva, un'opportunità che l'azienda ha voluto cogliere. Il valore aggiunto è stata la possibilità di confrontarsi con un giovane neolaureato alla prima esperienza lavorativa e senza alcuna conoscenza specifica del settore sportivo. Ciò ci ha consentito da un lato di formare Andrea in maniera mirata alle necessità dell'azienda e dall'altro di beneficiare di un punto di vista esterno e nuovo."

Altre opportunità per chi cerca lavoro.

A questi dati dobbiamo aggiungere anche il successo dell'esperienza legata alla **Work Experience** per la figura di "Addetto all'ufficio tecnico", organizzata da UNIS&F e conclusasi lo scorso settembre, in cui il



UNIMPIEGO
CONFINDUSTRIA
SEDE DI TREVISO

tirocinio è uno degli elementi più importanti. Progetti finanziati dalla Regione Veneto con il contributo del Fondo Sociale Europeo, le Work Experience permettono l'inserimento in azienda di persone inoccupate o disoccupate, attraverso formazione e seguenti tirocini. Su 12 partecipanti, **8** sono quelli che a vario titolo (**apprendistato, contratto a termine, stage di inserimento lavorativo**) sono stati confermati, segno della positività dell'esperienza anche da parte delle aziende coinvolte.

Unimpiego Treviso offre un servizio completo ed efficace: dalla ricerca e selezione del candidato, all'attestazione delle competenze acquisite dal tirocinante, tramite la gestione delle pratiche, l'assistenza nella redazione del progetto formativo e la copertura assicurativa. Contatta i nostri uffici per avere maggiori informazioni e trovare "la giusta sfumatura" per la tua azienda.

Per ulteriori informazioni:
Tel. 0422 916461 / 497 / 419
E-mail: treviso@unimpiego.it

amministrazione finanza controllo

avvio:
16 gennaio 2014

date: 16 gennaio 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva
Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

IMPOSTARE UN EFFICIENTE SISTEMA DI INDICATORI DI PERFORMANCE PER L'AZIENDA

L'impostazione di un rigoroso sistema di misura permette di prevedere meglio gli eventi e di implementare rapidi ed efficaci cambiamenti di rotta quando necessari. La finalità del corso è quella di fornire ai partecipanti la capacità di operare la corretta scelta degli indicatori di performance, il loro monitoraggio, la loro frequenza di estrazione ed elaborazione dal gestionale, in funzione della realtà in cui operano.

La giornata formativa sarà connotata, oltre che da momenti di lezione frontale, dalla presentazioni di un case study in aula.

A chi è rivolto?

Direttori, Imprenditori, Titolari, Responsabili delle varie aree aziendali (acquisti, vendite, produzione, ecc.).

avvio:
22 gennaio 2014

date: 22 e 29 gennaio 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva
Euro 420,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

DAL FATTURATO AL MARGINE

Il fatturato aziendale non è indice di redditività del business: sempre più spesso le imprese si trovano a dover competere con concorrenti agguerriti, lotti di produzione sempre più bassi e clienti sempre più esigenti. Il corso fornisce strumenti operativi, attraverso esempi e casi pratici, per la misurazione del margine. Le competenze acquisite permetteranno di valutare criticamente quale struttura di costo adottare, evidenziando vantaggi e svantaggi dell'una o dell'altra impostazione metodologica e il ricorso a casi aziendali ne renderà chiaro il diverso impatto sulle decisioni strategiche aziendali.

A chi è rivolto?

Imprenditori, Responsabili di Funzione, Controller e Responsabili Amministrativi.

CONTABILITÀ GENERALE

Livello avanzato

Il corso affronterà il processo di redazione del bilancio di esercizio e approfondirà le conoscenze sulle tecniche di valutazione delle principali poste di bilancio per consentire al responsabile dell'ufficio amministrativo di arrivare alla predisposizione di un documento di bilancio completo. Partendo dalle norme del codice civile, si analizzeranno le soluzioni proposte dai principi contabili nazionali e si forniranno spunti operativi per affrontare gli aspetti critici del processo di redazione del bilancio di esercizio.

A chi è rivolto?

Personale dell'ufficio amministrativo e contabile, coloro che vogliono approfondire la tematica contabile e acquisire competenza nella gestione civilistica e fiscale del bilancio.

avvio:

4 febbraio 2014

date: 4, 11, 18, 25 febbraio, 4, 11, 18, 25 marzo e 1, 8, 15, 22 aprile 2014
orario: 18.30 / 20.30
totale ore: 24

quote di partecipazione:

Euro 450,00 + iva

Euro 380,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico.

LA GESTIONE DEL COSTO DEI PRODOTTI

Il prezzo non è soltanto una leva fondamentale per il profitto di un'impresa, è anche uno strumento importante per la realizzazione della strategia aziendale e per la comunicazione con il mercato.

Il corso ha l'obiettivo di fornire metodologie e strumenti che permettano di definire il prezzo di vendita di prodotti e servizi in modo coerente con gli obiettivi e le strategie aziendali.

Il corso segue un format innovativo che favorisce l'apprendimento tramite la sperimentazione diretta delle metodologie presentate.

A chi è rivolto?

Imprenditori, Direttori e Manager delle aree marketing e progettazione di aziende che intendono migliorare la capacità di gestire il prezzo dei propri prodotti e servizi.

avvio:

21 marzo 2014

date: 21 marzo 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

CONTABILITÀ INDUSTRIALE

L'analisi dei costi di produzione

Il corso affronta la tematica della contabilità industriale, rivista secondo le mutate condizioni ambientali con le quali quotidianamente si confrontano le aziende e chi in esse ha il compito di prendere delle decisioni. L'ipercompetitività e la sempre crescente complessità, dovuta all'offerta di prodotti sempre più customizzati, impongono una revisione delle tradizionali tecniche di contabilità analitica e, più in generale, di controllo di gestione.

Obiettivo del corso è analizzare le caratteristiche operative dei moderni strumenti di cost management e di activity based costing, fornendo strumenti pratici di rilevazione e analisi dei dati, grazie anche all'utilizzo di casistiche aziendali.

A chi è rivolto?

Imprenditori, Amministratori Delegati, Direttori Generali, Responsabili di funzione, Responsabili Amministrativi, Controller e, più in generale, quanti vogliono approfondire la materia.

avvio:

18 aprile 2014

date: 18 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

Alta formazione per i Dirigenti

Fondirigenti per la crescita manageriale

Concreta, mirata e realizzata in sede aziendale queste le caratteristiche della formazione che UNIS&F propone ai dirigenti e ai manager, con avvio a **febbraio 2014** e finanziabile attraverso le risorse messe a disposizione da **Fondirigenti**.

Ricerca, innovazione e aggiornamento sono elementi imprescindibili per chi in azienda ha compiti decisionali e mansioni di responsabilità: ecco perché **Unindustria Treviso**, tramite la propria società UNIS&F, **Confindustria Belluno Dolomiti** e **Federmanager Treviso-Belluno** si stanno impegnando nel proporre un'offerta formativa, rivolta alla crescita manageriale e basata sulle esigenze del territorio.

”workshop in azienda per accrescere le competenze

Una proposta articolata per **supportare la crescita delle aziende** attraverso lo **sviluppo di competenze trasversali** del management.

L'iniziativa vuole mettere insieme le numerose piccole medie imprese del nostro territorio, facendo in modo che figure eterogenee e appartenenti a realtà diverse si uniscano attorno ad obiettivi condivisi.

Il progetto si articola in una serie di interventi che offrono delle **“pillole formative”** dalla durata variabile e con la caratteristica di promuovere azioni di sensibilizzazione attraverso **workshop itineranti**, realizzati direttamente in aziende chiave e testimoni di esperienze positive nell'ambito dell'approfondimento.

Interventi mirati, con tematiche attuali e utili alle aziende:

Lean strategy

Percorso che comprende un workshop in azienda per introdurre i partecipanti ad una filosofia, quella dell'organizzazione snella, che può cambiare radicalmente le logiche di funzionamento aziendale, puntando alla creazione di un valore aggiunto ed eliminando gli sprechi. **Marzo 2014**

Relatori: esperti UNIS&F e società di consulenza Finint & Wolfson.

Decreto Legislativo 231/2001

Adottare il modello organizzativo 231/2001 non basta a mettere al riparo l'azienda dalla responsabilità per i reati commessi dai vertici o dagli addetti. Due workshop itineranti per sensibilizzare Dirigenti e Responsabili d'azienda sul tema, anche grazie alle esperienze di imprese che possono essere considerate **“best practises”**. **1^a Edizione:**

febbraio / 2^a Edizione: marzo 2014

Relatore: dott. Carlo Nordio, Procuratore aggiunto della Procura di Venezia e moderatore dott. Giovanni Negri, giornalista del Sole 24 Ore.

English Summit

Unire 10 madre lingua a 10 italiani facendoli convivere in uno splendido ambiente naturale come quello delle Dolomiti. Un'esperienza **“anglosassone”** senza andare all'estero che permetterà ai partecipanti di consolidare la propria padronanza della lingua. **Aprile 2014**

Leader Coach e sviluppo della Leadership

Due giornate di formazione caratterizzate da un approccio strutturato per supportare i manager verso l'attuazione dei cambiamenti necessari da mettere in pratica per la crescita delle imprese. **Marzo 2014**

Relatore: dott.ssa Barbara Parmeggiani, Executive Coach e Consulente di Direzione.

Start up dell'innovazione

Per innovare non basta una competenza specifica, è necessario anche essere interdisciplinari. Questo workshop, realizzato presso il laboratorio di arti visive **“Dolomiti contemporanee”**, dimostrerà come sia

possibile uscire dalla crisi attraverso il cambiamento. **Maggio 2014**

Relatore: professor Fabrizio Panozzo del Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari di Venezia.

Tutte le attività formative sono state pensate per fornire al management formazione **high-level**.

Unindustria Treviso Servizi & Formazione affianca le imprese in tutto il percorso di progettazione, presentazione, gestione e rendicontazione di un piano formativo con Fondirigenti. Contattaci per saperne di più.

” una proposta articolata per supportare la crescita delle aziende attraverso lo sviluppo di competenze trasversali del management



Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916479

E-mail: fondirigenti@unindustriatv.it

commerciale marketing

avvio:

31 gennaio 2014

date: 31 gennaio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

EASY FINANCE

Economia e finanza per l'area commerciale

Il corso renderà i partecipanti consapevoli che il contesto economico attuale ha da tempo abbandonato la strada del "prodotto - prezzo - sconto" per intraprendere la strada del "cliente - valore - business". Impareranno anche come dimostrare al cliente, con semplici calcoli di RoI (Return on Investment), il vantaggio economico nell'accettare la propria soluzione rispetto a quella del concorrente che si presenta con un prezzo più basso.

A chi è rivolto?

Venditori, Capi Vendita, Direttori Commerciali e Titolari.

avvio:

11 febbraio 2014

date: 11, 12, 18 e 19 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 32

quote di partecipazione:

Euro 1.000,00 + iva

Euro 800,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

IL MANAGER DELLE VENDITE

Come dirigere e rendere efficace struttura, venditori e budget

Il percorso formativo consentirà al manager di organizzare e strutturare la rete di vendita. Permetterà di comprendere e riconoscere i modi migliori per reclutare, motivare e incentivare i venditori, formulare piani di sviluppo con il training e il coaching. Rafforzare gli aspetti economico-finanziari collegati alle vendite, gestendo il budget e i programmi di vendita.

A chi è rivolto?

Direttori Vendite e Direttori Commerciali. Capi area e Responsabili Vendite.

MIGLIORARE LE PRESTAZIONI DELLA RETE VENDITA

Come qualificare la distribuzione

Il corso affronta i concetti di base del processo di vendita (ricerca sistematica delle informazioni, selezione del target, conquista di buoni clienti, costruzione e consolidamento della relazione) e offre ai partecipanti concreti e utilizzabili metodologie e strumenti per la qualificazione dei canali distributivi. Non è migliorabile quello che non è misurabile e anche la gestione delle attività commerciali deve raggiungere gli obiettivi di efficienza ed efficacia e diventare uno dei principali driver del valore per l'azienda.

A chi è rivolto?

Manager e Dirigenti dell'area commerciale che hanno responsabilità nella gestione di una rete di vendita, Imprenditori che intendono sviluppare le attività commerciali multicanale e internazionali, Responsabili delle attività front line orientate all'interazione outbound.

avvio:

7 marzo 2014

date: 7 e 12 marzo 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

VENDERE CON SUCCESSO

Tecniche di vendita

L'incontro con il Cliente è sempre un momento molto delicato e difficile: si rischia di essere troppo aggressivi, troppo timidi o inibiti; si rischia di parlare troppo quando è necessario ascoltare o viceversa. Devono quindi essere amplificate al massimo le doti empatiche e persuasive del venditore e per fare questo deve essere dotato, allo stesso tempo, di strumenti e preparazione adeguati per affrontare le varietà di situazioni e di clienti che gli si presentano nella quotidianità del lavoro. Ciò permette di potenziare l'incisività e l'efficacia della vendita.

A chi è rivolto?

Agenti, Venditori, Rappresentanti, Responsabili Assistenza Clienti, Assistenti Commerciali, Tecnici Commerciali. Tutti coloro che intendono sviluppare le loro tecniche e abilità di vendita e divenire venditori di soluzioni, oltre che venditori di prodotti e/o servizi.

avvio:

3 aprile 2014

date: 3 e 10 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

COME IMPOSTARE E CREARE UN BUSINESS PLAN

Obiettivo del corso è quello di trasmettere logiche, tecniche e procedure per realizzare, presentare e monitorare business plan di successo. Si fornirà un percorso operativo che parte dall'analisi della bontà dell'idea e arriva fino al controllo dei risultati. Verranno analizzati i fattori chiave del successo di un piano di business, quali la sua compatibilità strategica e finanziaria, l'analisi dei rischi, la presentabilità al sistema bancario.

A chi è rivolto?

Imprenditori e Dirigenti. Operatori aziendali con il compito di relazionare al titolare o al management sulle opportunità di miglioramento gestionale. Neo imprenditori o aspiranti tali. Giovani destinati a guidare l'azienda di famiglia.

avvio:

17 aprile 2014

date: 17 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

Nuovi canali commerciali

Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: un'opportunità per le Imprese

Il 12 luglio scorso si è tenuto un incontro, organizzato da Unindustria Treviso, dedicato al **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** e rivolto a tutte le aziende interessate a conoscere questo strumento. Il **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)** è un mercato digitale dove le amministrazioni e le imprese abilitate possono effettuare negoziazioni veloci e trasparenti per gli acquisti in determinate categorie o settori merceologici, inseriti nel sistema. **Uno strumento unico in Europa** che viene costantemente aggiornato per diventare sempre più funzionale.

La possibilità di utilizzare un nuovo canale di vendita, complementare a quelli già attivati, l'opportunità di accedere al mercato della Pubblica Amministrazione anche soltanto su base provinciale, il recupero di competitività in particolare nel mercato locale, un ambito in più per promuovere i propri prodotti e la possibilità di mantenere un rapporto di fiducia con i propri clienti: questi alcuni dei vantaggi che le imprese possono ottenere aderendo al **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**.

A presentarlo e a delineare le sue caratteristiche e le potenzialità è intervenuta la dot-

toressa **Francesca Minerva**, responsabile per CONSIP (società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze che si occupa in particolare della razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione) del progetto **"Sportelli in rete"**, che ha l'obiettivo di coinvolgere le Piccole Medie Imprese e rendere loro più semplice l'utilizzo delle piattaforme d'acquisto telematiche.

” avvicinare pubblico e privato

Piccole e medie imprese abilitate al sistema che stanno aumentando di anno in anno, **12.448** è il numero delle aziende presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, numerosi e differenziati anche i prodotti presenti nel sistema: dalla cancelleria, ai servizi e alle tecnologie informatiche, passando per i prodotti medicali e ambientali, ampia dunque la possibilità per un'azienda di trovare spazio in questo mercato.

L'abilitazione ai bandi del MEPA, modalità attraverso la quale possono essere fatte vendite e acquisti, è infatti aperta a tutti gli operatori che, una volta abilitati, possono presentare i propri prodotti o servizi attra-

verso cataloghi strutturati.

Un modo per avvicinare e unire pubblico e privato che si integrano proprio attraverso l'incrocio di domanda e offerta. Da un lato infatti c'è la necessità, per la Pubblica Amministrazione, di utilizzare questi canali per effettuare e rendere trasparenti e veloci i propri acquisti, dall'altra l'apertura, per le imprese, di un nuovo canale, che può essere un potenziale trampolino di lancio per aumentare le vendite e uscire dalla crisi.

Alla fine dell'incontro abbiamo avuto il piacere di parlare con Francesca Minerva e le abbiamo chiesto quale **vantaggio** le aziende possano avere aderendo e utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e come questo strumento possa diventare sempre più diffuso tra le Piccole Medie Imprese del nostro territorio.

” utilizzare un nuovo canale di vendita, complementare a quelli già attivati

“Partirei da un'evidenza: la potenzialità di avere uno strumento gratuito per tutte le



Amministrazioni, una vetrina che permette visibilità su tutto il territorio d'interesse, garantendo allo stesso tempo il mercato locale.

“Sportelli in rete” è poi un’attività a sostegno in particolare delle Piccole Medie Imprese. Quest’iniziativa nasce con la collaborazione delle associazioni di categoria e prevede l’attivazione sul territorio di sportelli finalizzati a fornire supporto operativo e immediato alle aziende per l’accesso e l’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Questo è certamente un modo concreto per diffondere il mercato digitale e renderlo sempre più efficiente. La velocità di risposta della Pubblica Amministrazione potrebbe

essere, per esempio, un argomento di dibattito: il Mepa rende più veloce anche quest’aspetto, stabilendo delle scadenze precise per i pagamenti, facendo in modo che le imprese possano sentirsi tutelate in un momento in cui la riduzione dei tempi è fondamentale.”

La possibilità di affiancare le aziende nell’utilizzo di un nuovo canale di vendita è stata la ragione per cui UNIS&F ha deciso di attivare un servizio dedicato a rendere più facile l’uso delle piattaforme telematiche per la “vendita in rete” alla Pubblica Amministrazione. Una consulenza che si sviluppa anche attraverso un’attività di affiancamento che mira a scegliere gli strumenti più adatti a

valorizzare i prodotti nei diversi portali e a conoscere i requisiti per partecipare ai diversi bandi di gara. Un servizio personalizzato che prevede differenti articolazioni, a seconda delle diverse esigenze.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916465

E-mail: unisef@unindustriatv.it

estero

avvio:

22 gennaio 2014

date: 22 e 29 gennaio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

COME ORGANIZZARE AL MEGLIO L'UFFICIO EXPORT

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti strumenti pratici per verificare l'efficienza delle procedure aziendali nella gestione delle attività di export. Durante il percorso formativo si analizzerà la coerenza degli obiettivi dell'impresa con la sua struttura: dalle modalità di vendita alle strategie di mantenimento e sviluppo nei mercati esteri.

In particolare si rivolge alle PMI che vogliono incrementare il fatturato estero con un'organizzazione al minimo costo e massima efficienza.

A chi è rivolto?

Imprenditori, Responsabili Import Export e quanti sono coinvolti nello sviluppo di iniziative sui mercati internazionali.

avvio:

6 febbraio 2014

date: 6 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

LA CONTRATTUALISTICA NELLA VENDITA ALL'ESTERO

Agenzia, distribuzione, concessione

Il corso offre una visione complessiva sulla disciplina dei contratti che regolano i rapporti con l'estero. Il taglio pratico operativo consente di focalizzare i passaggi principali che aiutano l'imprenditore a tutelarsi, evitando di cadere in errori nella fase di redazione del contratto, o nel corso della gestione del rapporto; al fine di scongiurare e prevenire richieste di pagamento e instaurazione di giudizi di fronte a Corti straniere.

A chi è rivolto?

Titolari, Responsabili Area Amministrativa e Responsabili di Area Commerciale.

IL RECUPERO DEI CREDITI ALL'ESTERO

Il corso fornirà metodi e competenze per applicare concretamente in azienda tutte le scelte organizzative necessarie a ridurre al minimo i rischi di insolvenza e i ritardi di pagamento, garantendo i flussi finanziari previsti.

A chi è rivolto?

Credit Manager, Responsabili e Addetti al recupero crediti, Responsabili Ufficio Estero e Addetti al Customer Service.

avvio:

19 marzo 2014

date: 19 marzo 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

I DOCUMENTI DEL TRASPORTO NAZIONALE E INTERNAZIONALE

Il corso si propone di fornire gli strumenti per valutare le obbligazioni del mittente e del destinatario nel trasporto fisico delle merci, riconoscere l'inquadramento giuridico e le responsabilità di vettori e spedizionieri ausiliari. Verranno approfondite le tecniche e i vincoli del contratto di trasporto e del mandato di spedizione; infine i partecipanti sapranno individuare i rischi dei danni materiali e diretti alle merci, le responsabilità e i limiti risarcitori dei vettori e le assicurazioni trasporti, avendo padronanza degli Incoterms.

A chi è rivolto?

Responsabili Affari Legali di imprese di trasporti, di Import Export, Addetti al servizio export incaricati della gestione ordini e del servizio di spedizioni e logistica, personale che si occupa del controllo dei costi delle operazioni di trasporto, Export Manager.

avvio:

8 aprile 2014

date: 8 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

COME ORGANIZZARE LE IMPORTAZIONI

Consigli pratici e memorandum operativo

Import ed Export, anche se sempre associati, non sono come si crede due modalità di un'unica attività.

Il processo d'importazione ha caratteristiche e peculiarità diverse da quello di esportazione. I partecipanti riceveranno consigli pratici su come impostare un buon processo d'acquisto, comprare o movimentare i prodotti con la massima efficacia ed efficienza, eliminando i rischi e i maggiori costi.

A chi è rivolto?

Responsabili Import Export, Responsabili Acquisti, Assistenti dell'ufficio Import Export e quanti si trovano a seguire lo sviluppo di attività internazionali.

avvio:

15 aprile 2014

date: 15 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

fiscale legale

avvio:

23 gennaio 2014

date: 23 gennaio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

IL CONTRATTO TRA AZIENDA E AGENTI

Obiettivo del corso è di incrementare la consapevolezza sui rischi contrattuali che riguardano aspetti spesso ignorati o sottovalutati. La conoscenza della componente amministrativa nel rapporto di lavoro permette la minimizzazione del rischio di contenzioso ed evita danni economici e di immagine per l'impresa.

A chi è rivolto?

Titolari, Responsabili Commerciali, Responsabili Amministrativi.

avvio:

4 febbraio 2014

date: 4 e 11 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

INTRODUZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO

Aspetti contabili e fiscali

Scopo del corso è quello di fornire l'insieme di nozioni contabili e giuridiche indispensabili per procedere a una corretta esposizione delle operazioni di assestamento della contabilità, sotto il profilo civile e fiscale, per la predisposizione del bilancio di esercizio.

Saranno affrontate in chiave pratico - applicativa le singole procedure da attuare, mediante confronto con le norme relative al Diritto Contabile, anche alla luce della riforma del Diritto Societario e del Nuovo T.U.I.R..

Una particolare attenzione sarà posta ai conti d'ordine da allegare in calce allo Stato Patrimoniale. Saranno effettuati degli esempi comparativi.

A chi è rivolto?

Il corso è rivolto in particolare ai Dirigenti, Responsabili e Funzionari delle imprese, ai Consulenti contabili e fiscali.

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

La gestione del rapporto di lavoro (livello avanzato)

Il corso si propone di analizzare i principali diritti e doveri connessi con lo svolgimento del rapporto di lavoro subordinato, al fine di fornire un inquadramento generale per una corretta gestione del personale in Azienda, con particolare attenzione agli aggiornamenti normativi e giurisprudenziali in materia. Verranno in particolare analizzate le disposizioni relative al potere direttivo e di controllo del datore di lavoro, nonché i diritti dei lavoratori connessi con l'orario di lavoro, la retribuzione, la modifica del luogo di lavoro e delle mansioni.

A chi è rivolto?

Responsabili e Addetti all'amministrazione del personale delle Aziende.

avvio:

13 febbraio 2014

date: 13 e 20 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

AUTOMEZZI AZIENDALI

Regime IVA, imposte dirette e gestione contabile

La disciplina fiscale degli autoveicoli ha subito, negli ultimi anni, pesanti e continue modifiche normative. Gli autoveicoli sono stati, infatti, oggetto di diversi interventi legislativi che hanno stabilito nuove percentuali di deducibilità dei costi degli autoveicoli, come la legge 28 giugno 2012, n. 92 e la legge 24 dicembre 2012, n. 228, cosiddetta "Legge di stabilità 2013".

Inoltre, meno recentemente, la legge 24 dicembre 2007, n. 244 aveva innovato completamente il trattamento ai fini IVA degli autoveicoli, creando però non poche questioni pratiche.

Il seminario analizza le normative ai fini IVA, imposte sui redditi ed IRAP, degli autoveicoli rispettivamente utilizzati come beni strumentali per l'impresa e come beni promiscui all'impresa.

A chi è rivolto?

Responsabili Amministrativi, Responsabili del parco automezzi aziendale.

avvio:

3 marzo 2014

date: 3 marzo 2014

orario: 14.00 / 18.00

totale ore: 4

quote di partecipazione:

Euro 180,00 + iva

Euro 130,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico.*

MAGAZZINO ASPETTI FISCALI E CONTABILI ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE

Il corso farà apprendere le modalità per una corretta gestione della tenuta della contabilità di magazzino, dal punto di vista civilistico, contabile e fiscale, verranno trattate inoltre le principali fonti normative e amministrative. I partecipanti impareranno a leggere e produrre le schede di lavorazione relative alla produzione su commessa o ai costi specifici.

Saranno analizzate infine le conseguenze relative all'omessa o alla irregolare tenuta delle scritture ausiliarie di magazzino.

A chi è rivolto?

Responsabili Amministrativi, Addetti alla contabilità di magazzino.

avvio:

3 aprile 2014

date: 3 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

Sulla strada della formazione

5 aziende del settore autotrasporti al via in un progetto finanziato

“Rendere consapevole l’autista del mezzo guidato, degli altri utenti sulla strada e dell’ambiente. Tutto questo consentendo anche un risparmio economico all’azienda”.

Antonio Magoga, Amministratore dell’azienda **Casa di Spedizioni Casarin S.r.l.**, sintetizza così l’esperienza formativa che sta coinvolgendo la propria azienda.

Casarin, infatti, è una delle cinque aziende del **settore autotrasporti** che, insieme a **Autotrasporti De Girolami S.p.A., C.D.M. Logistica e Trasporti S.r.l., Bedin Autotrasporti S.p.A. e F.Ili Canil S.p.A.**, ha partecipato a un progetto formativo finanziato e rivolto ad aziende del settore.

Fondata nel 1930, Casa di Spedizioni Casarin S.r.l. opera nel settore dell’autotrasporto di merci su strada (merci pericolose a norma A.D.R., prodotti chimici e petrolchimici, rifiuti non pericolosi e pericolosi, carichi completi), ha sede a Zero Branco e le sue tratte coprono tutto il territorio nazionale, con alcune rotte anche nei paesi dell’Est. Da sempre un’azienda attenta alla formazione dei propri dipendenti: nel 1997 è diventata la prima azienda di trasporto merci su strada in Italia e tra le prime in Europa ad aver ottenuto il riconoscimento di conformità alla norma UNI EN ISO 14001, sistema di gestione che rispetta l’ambiente e proprio in quest’ottica la scelta di partecipare a questo progetto formativo.

Obiettivo quello di fornire maggior consapevolezza del lavoro svolto ai dipendenti, rendendoli partecipi anche delle implicazioni che vanno al di là della mansione in senso stretto, elemento che certamente può contribuire alla creazione di un gruppo coeso e di conseguenza alla crescita dell’azienda.

Tutti i conducenti sono stati coinvolti nel progetto iniziato in questi mesi e che si concluderà nei primi mesi del nuovo anno.

UNIS&F mette a disposizione la propria professionalità anche al settore degli autotrasporti; lo fa insieme ad **ANITA SERVIZI**, la società partecipata dall’Associazione Nazionale Imprese Trasporti Automobilistici, in un’iniziativa che fa riferimento ad un bando del Ministero dei Trasporti che prevede l’attivazione di progetti formativi.

Un percorso formativo costruito sulla base delle esigenze aziendali con varie tematiche affrontate: da quelle più specifiche e inerenti la mansione di conducente a quelle più generali.

580 ore totali, per più di **200 lavoratori coinvolti**: normativa legata alla guida sicura, ecodriving, sicurezza sul lavoro, logistica e magazzino, conduzione di carrelli elevatori, lingue straniere, Decreto Legislativo 231/2001 e procedure doganali, questi gli argomenti di maggior rilievo.

Un’esperienza, quella vissuta dai dipendenti di queste cinque aziende che sottolinea l’importanza di uno sguardo che vada oltre i confini dell’azienda, dell’ufficio, del reparto produttivo, o come in questo caso del mezzo di trasporto, generando valore all’interno e all’esterno.

Nel mese di dicembre 2013 verrà attivata una procedura per la presentazione di un **nuovo piano settoriale** dedicato al settore autotrasporti, nell’ambito di un Avviso di Fondimpresa. Le aziende interessate possono contattare i nostri uffici per esprimere il proprio interesse.

UNIS&F è il tuo partner per identificare la soluzione migliore nell’utilizzo dei finanziamenti per la formazione: conto formazione o conto di sistema per Fondimpresa, Fondirigenti e il Fondo Sociale Europeo. L’assistenza comprende tutti gli step connessi alla gestione dei progetti formativi: progettazione e redazione del piano, gestione burocratica del progetto, rendicontazione finale e valutazione dei risultati.

Siamo a disposizione per valutare la miglior soluzione di finanziamento in base alle esigenze aziendali.

Sei un'azienda aderente a Fondimpresa? Ti interessa l'opportunità di partecipare ad un progetto di formazione finanziata?

Questi i temi che sarà possibile approfondire, aderendo al piano finanziabile attraverso l'**Avviso 5/2013** di Fondimpresa, rivolto ad aziende del **settore autotrasporti (merci)**. Per ulteriori informazioni e per verificare la possibilità di aderire al piano contatta l'area Formazione Finanziata.

- Innovazione tecnologica di prodotto e di processo
- Digitalizzazione dei processi aziendali
- Commercio elettronico
- Contratti di rete
- Internazionalizzazione
- Sviluppo organizzativo
- Competenze tecnico/professionali e gestionali



Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916454

E-mail: fondimpresa@unindustriatv.it

risorse umane organizzazione

avvio:

17 gennaio 2014

date: 17 e 24 gennaio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

LA SEGRETARIA DI DIREZIONE

Come gestire un capo e il suo tempo

Il corso consentirà ai partecipanti di consolidare le competenze necessarie per svolgere il ruolo di Segretaria di Direzione. Contribuirà inoltre a migliorare la funzione di collegamento tra la Direzione e le altre funzioni aziendali, propria del ruolo.

A chi è rivolto?

Segretarie di Direzione e personale di Segreteria.

avvio:

4 febbraio 2014

date: 4 e 11 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

IL RUOLO DEL CAPO

Gestire e motivare le persone

Il corso fornirà strumenti utili per riscoprire la capacità organizzativa e gestionale, migliorare la comunicazione, gli atteggiamenti e il clima dell'ambiente di lavoro, a partire dall'analisi del contesto. I partecipanti svilupperanno la capacità di incidere su motivazione, coinvolgimento e formazione dei collaboratori, per alimentare costantemente un modello organizzativo capace di far fronte ai continui cambiamenti del mercato.

A chi è rivolto?

Capi reparto, Impiegati tecnici, Capi progetto, Addetti ai servizi di staff. Tutti coloro i quali desiderano approfondire i comportamenti da adottare per costruire la propria autorevolezza e ottenere il consenso all'interno del gruppo.

IL VANTAGGIO DI GESTIRE LO STRESS

Le tecniche di stress management per farne un vantaggio sul lavoro

I partecipanti apprenderanno le tecniche per il riconoscimento dello stress. Essi saranno in grado di utilizzare le tecniche di stress management per eliminarne gli effetti negativi. Al termine del corso, potranno riconoscere le cause e le conseguenze negative dello stress e, attraverso le tecniche di gestione, misurarne i benefici, trasformandolo a vantaggio del proprio lavoro.

A chi è rivolto?

Imprenditori, Manager, Quadri che per mansione e ruolo sono soggetti a pressioni per il raggiungimento di obiettivi strategici: per gestione di risorse umane, per risultati commerciali o di redditività.

avvio:

28 febbraio 2014

date: 28 febbraio e 7 marzo 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

SCRIVERE PER CONQUISTARE

Catturare la notizia e soprattutto il lettore

Il corso insegna un metodo semplice e pratico per catturare l'attenzione del lettore fin dalle prime righe. I partecipanti impareranno così a scrivere report, email, articoli, redazionali, offerte commerciali e comunicazioni tecniche sempre più efficaci e convincenti. Capiranno come raggiungere prima e meglio ogni obiettivo specifico: informare, convincere, motivare, stimolare, coinvolgendo così il lettore affinché riconosca e apprezzi ogni spiegazione, idea o ragione.

A chi è rivolto?

Tutti coloro i quali desiderano approfondire le tematiche relative alla comunicazione.

avvio:

20 marzo 2014

date: 20 marzo 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

LE BUGIE HANNO LE GAMBE CORTE?

Come riconoscere e smascherare la menzogna sul lavoro

In ogni momento della nostra vita lavorativa siamo in relazione con gli altri. Colleghi, clienti, fornitori: la rete delle relazioni è vasta e variegata. La bugia è un'arma che può far male, può far perdere un affare, trarre in inganno, rovinare le relazioni con i colleghi o far prendere decisioni sbagliate per sé e per l'azienda. Riconoscere la menzogna e smascherarla permette di agire con chiarezza e linearità nel raggiungimento degli obiettivi. Mentire comporta fatica mentale e fisica e porta a generare falsi indizi sia verbali che di comportamento. Il corso aiuterà ad affinare le tecniche di osservazione e le modalità pratiche per essere in grado di evitare i tranelli della bugia e raggiungere gli obiettivi aziendali.

A chi è rivolto?

Manager e persone che per lavoro hanno forti relazioni con gli altri: dai Commerciali agli Imprenditori dai Capi Squadra ai Gestori di Commesse e ai Project Manager.

avvio:

4 aprile 2014

date: 4 e 11 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

Cambiamento e innovazione per crescere e fare profitto

Grande Seminario di UNIS&F - 30 ottobre 2013

Niente più bilancio, nessun consiglio direttivo, ruoli formali lasciati nel cassetto: ecco in sintesi il segreto del successo di Poult Biscuit, il secondo gruppo francese per la produzione di biscotti: un vero e proprio "modello Poult".

Mercoledì 30 ottobre abbiamo incontrato l'imprenditore **Carlos Verkaeren**, titolare di **Groupe Poult** e uno dei relatori del **Grande Seminario** organizzato da Unindustria Treviso Servizi & Formazione dal titolo "**Le idee che nascono lavorando. Perché i lavoratori sono i primi e i migliori innovatori aziendali. Il caso Groupe Poult e l'innovazione partecipativa**".

"**Innovazione significa apportare qualcosa di nuovo, qualcosa che ancora non esiste**", ci ha detto l'imprenditore, "per essere innovatori dobbiamo avere il coraggio di cambiare e di attuare il nostro cambiamento nelle diverse aree di un'azienda: prodotti, processi, metodi e organizzazione vanno messi in discussione e se necessario modificati. Quello che deve guidarci è il convincimento che l'innovazione rappresenta un vantaggio finale. Nel mercato di oggi la concorrenza è sempre più forte e massiccia, macchinari sempre più tecnologici sono a disposizione di tutti, consulenti esterni propongono soluzioni all'avanguardia, ma

sempre uguali, senza personalizzazione: **cosa fa, allora, davvero la differenza? Il capitale umano**, unico elemento che contraddistingue ogni azienda".

Il capitale umano, dunque, è il centro del cambiamento attuato da Verkaeren nella propria azienda: cambiamento che l'imprenditore ha descritto all'attenta platea presente al Grande Seminario, una modalità nuova di intendere l'impresa, che non soltanto deve essere inserita nel contesto sociale, ma anche attuare concretamente quei mutamenti che poi si estenderanno attorno. **Un'impresa attenta al territorio, in ascolto e in dialogo con esso.**

”**innovazione significa portare qualcosa di nuovo, qualcosa che ancora non esiste**

Un dialogo che si fonda sempre più su una nuova tipologia di comunicazione, basata sui nuovi media, in particolare sui social. Mezzi che caratterizzano l'**organizzazione 2.0**, quella che ci è stata descritta da **Marco Minghetti**, intervenuto come secondo relatore al Seminario.

Professore di Humanistic Management presso l'Università di Pavia, giornalista per il Sole 24 Ore, Minghetti ha maturato una grande esperienza nell'ambito delle Risorse Umane e tuttora si occupa di consulenza alle aziende in questo settore.

"L'uomo è al centro dell'organizzazione aziendale", afferma, "il contesto è allo stesso modo importante: è necessario accorgersi dei cambiamenti di ciò che ci circonda, altrimenti come aziende, rischieremo di parlare inutilmente".

Minghetti ha descritto un modello di **azienda 2.0** che si deve basare su tre pilastri fondamentali: la situazione di partenza, il contesto in cui essa è collocata e l'utilizzo dei mezzi social, strumenti che possono contribuire allo sviluppo sia dell'organizzazione che della rete commerciale, generando così valore, dato anche dal coinvolgimento di elementi esterni nel processo di miglioramento.

"Alla base ci deve essere un'attenzione particolare dell'imprenditore, un imprenditore che deve per così dire sapere **guardare lontano**, investire sulla formazione, ingaggiando i propri dipendenti in un **sistema collaborativo**".

Tutti questi processi devono essere quindi stabiliti da chi in azienda ha il compito di dirigere le Risorse Umane.

Ma come, questo modello, può essere

applicato nella nostra realtà trevigiana, costruita su una fitta rete di Piccole Medie Imprese Locali?

“È necessario, innanzitutto, comprenderne le logiche e partire dall’idea che il web e il social non sono mondi ostili, ma pieni di opportunità, va realizzato quindi un vero e proprio cambiamento culturale. Oggi, un’impresa non può sopravvivere da sola, è necessario **mettersi in rete**, costruire relazioni che generino valore e possano fare in modo di sviluppare prodotti e crescere”. Il Grande Seminario ha quindi evidenziato, grazie a esperienze e testimonianze concrete l’importanza di guardare con occhi nuovi la situazione attuale e di ripensare attraverso questa “lente” lo sviluppo delle aziende: la formazione è senz’altro uno strumento utile, che ci può fornire elementi importanti per essere efficienti e crescere.

” il capitale umano:
unico elemento che
contraddistingue ogni
azienda

Unindustria Treviso Servizi & Formazione si occupa di formazione a 360 gradi, da sempre interlocutore attento alle necessità della società che cambia.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916469

E-mail: impresa@unindustriatv.it



GRANDISEMINARI

UNISRF

UNINDUSTRIA TREVISO SERVIZI & FORMAZIONE





"Fai una pausa con gusto"

Da oltre un decennio ci impegniamo per mettervi a disposizione un servizio all'altezza delle vostre aspettative e del vostro diritto alla qualità.

In collaborazione con



Via degli Alpini 7
31050 - Povegliano (TV)
Tel. 0422 96 78 24 - Fax 0422 87 16 68
info@gedist.it - www.gedist.it



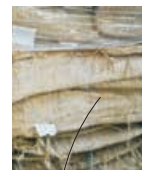
**GADGETS REALIZZATI
CON SCARTI DI
LAVORAZIONE INDUSTRIALE
E MATERIALE DI
COMUNICAZIONE
INUTILIZZATO**



Teli pvc, roll-up,
affissioni pubblicitarie



Brochure e cataloghi



Juta



Scaglie di ferro



Committente: AXA ASSICURAZIONI
Cartelline portadocumenti realizzate con roll-up



Committente: LA GAZZETTA DELLO SPORT
Buste, portachiavi, Cover iPad realizzati con pagine Gazzetta



Committente: DE NARDI SPA
Cartelline ed accessori realizzati con vecchi cataloghi



Committente: VENETO BANCA
Cartelline ed accessori realizzati con materiali cartacei e pvc di affissioni pubblicitarie



Carta, cartone, juta, pluriboll, ferro diventano



borse, cartelline e portachiavi.



DARTEDA SRL - Via Montello, 5 - 31020 San Fior (TV) - Tel 0438 778589 - Vendita diretta - Orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì 8.30 - 12.30 / lunedì - martedì - sabato 15.00 -19.00

emoxtion®

Creazioni uniche. Come te.

**TrAsformiAMO
materiali ed
immagini in
ARTE da VIVERE**

Realizziamo l'accessorio che desideri, personalizzato e pensato per te, utilizzando oggetti, indumenti, immagini o qualsiasi altra cosa che per te non è solo una "cosa" ma un "ricordo".



Cartella realizzata con il diario di Irene



Tracolla dedicata a Nicola



Tracollina dedicata a Chiara realizzata con scatole di scarpe.



Yllek realizzata con pvc di affissioni pubblicitarie, cavi elettrici e collage artistico dedicato.



Cartellina dedicata ad Andrea.

emoxtion.com
www.facebook.com/Emoxtion.EcoChic.Fashion.Art
Queste creazioni nascono dal
PROGETTO RICICLATI
riciclati.it
by DARTEDA
MADE IN ITALY
riciclati.it
www.facebook.com/progetto.ricidati



Famiglia e impresa

Il servizio Family Business di UNIS&F

Famiglia e impresa. La prima fondata sulle relazioni, su rapporti spontanei e d'affetto; la seconda orientata a compiti e incarichi, basata su comportamenti consapevoli e orientata all'esterno.

Caratteristiche diverse, apparentemente incompatibili. La sfida del servizio **Family Business di UNIS&F** consiste proprio nel mettere insieme realtà con bisogni e finalità diverse. La necessità nasce dal fatto che, come già trattato nel numero di Unidea di gennaio 2013, sono **721 mila** circa le imprese italiane che nei prossimi anni dovranno affrontare il passaggio generazionale e per oltre **360 mila** non ci saranno eredi pronti a portare avanti l'attività imprenditoriale. È necessario quindi affrontare da un lato le problematiche che l'integrazione di realtà così diverse comporta, dall'altro anche sottolinearne i punti di forza, perché l'**impresa familiare** ha senz'altro delle caratteristiche specifiche di cui bisogna tener conto. UNIS&F ha realizzato un percorso in tal senso con un'azienda: abbiamo parlato con il dottor **Luca Marcolin**, il consulente che ha condotto l'attività.

L'attività si è svolta in tre giornate presso una piccola media impresa a conduzione familiare, l'obiettivo è stato "toccare" il sistema il più possibile. "Quello del Family

Business" afferma Marcolin, "non è un approccio incentrato sul singolo, ma sul sistema fondato su 3 elementi: **famiglia, impresa e proprietà**, elementi che devono trovare una visione comune".

”famiglia e impresa:
un'unione possibile?”

Tre le fasi d'intervento: un confronto iniziale fra tutti gli attori del sistema, compresi i membri della famiglia che non lavorano in azienda, ma la cui influenza può essere comunque presente, dove far emergere i bisogni; successivamente colloqui individuali con i diversi soggetti coinvolti e da ultimo la restituzione e la condivisione delle esigenze, degli elementi da tenere presente e delle questioni da risolvere con le relative ipotesi di soluzione.

"Un'esperienza senz'altro positiva", dice ancora Marcolin, "che è servita a far emergere un bisogno e ha fatto sì che l'azienda ne prendesse atto. Certamente un intervento come questo non ha la pretesa di essere esaustivo, ma contribuisce a fornire degli input per un cambio nella cultura, nell'idea di impresa e nella sua modalità di gestione".

Il modello che emerge da quest'esperienza, dunque, risulta utile e vincente per affrontare le problematiche che legano famiglia e impresa.

UNIS&F mette in campo le proprie competenze in un servizio applicato in modo personalizzato nei diversi contesti aziendali e che comprende la creazione di carte dei valori familiari, la facilitazione delle riunioni di famiglia, il passaggio generazionale e lo sviluppo di leadership per le nuove generazioni.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916469

E-mail: impresa@unindustriatv.it

information & communication technology

avvio:

21 gennaio 2014

date: 21, 23, 28, 30 gennaio,
4, 6, 11, 13, 18, 20, 25 e 27 febbraio 2014
orario: 19.00 / 22.00
totale ore: 36

quote di partecipazione:

Euro 770,00 + iva

Euro 560,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico.*

AUTOCAD 2D

Progettazione evoluta in 2D

Il corso è rivolto ai progettisti che vogliono acquisire capacità operative nell'uso di AutoCAD, il più diffuso programma di disegno assistito. Verranno approfondite le funzionalità del software per semplificare il lavoro di progettazione, in modo tale da consentire a chi lo utilizza di ottimizzare il proprio lavoro attraverso una personalizzazione dell'applicativo nei diversi contesti produttivi. Le lezioni prevedono delle sessioni teoriche accompagnate da esercitazioni pratiche che consentono di assimilare facilmente gli argomenti trattati.

A chi è rivolto?

Tutti coloro che intendono affrontare per la prima volta o approfondire le conoscenze sull'utilizzo del software AutoCAD e appartengono all'area progettazione.

avvio:

7 febbraio 2014

date: 7, 14, 21, 28 febbraio e
7, 14 marzo 2014
orario: 14.00 / 18.00
totale ore: 24

quote di partecipazione:

Euro 780,00 + iva

Euro 600,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico.*

PROJECT MANAGEMENT

Gestire attività, team, fornitori, rischi, tempi, costi e comunicazione di progetto in modo efficace

I partecipanti apprenderanno a gestire più progetti in contemporanea, con risorse limitate e tempi strettissimi, pianificando correttamente le attività, i tempi e i costi al fine di prevedere quello che diverrà lo scenario futuro in cui si imbattono gli altri membri del team di progetto. Il programma è propedeutico al conseguimento della certificazione ISIPM-Base.

Per dare maggiore efficacia al corso, si affronteranno anche soluzioni di quick project management che facilitino la concreta gestione del progetto e la verifica dell'avanzamento dei lavori.

A chi è rivolto?

Project Manager, Responsabili di commessa, membri del team, Responsabili di area e tutti coloro che vogliono avvicinarsi alla metodologia di gestione dei progetti.



BOOTCAMP SU NETWORKING E AMMINISTRAZIONE DI UNA RETE TCP/IP

Tecniche di routing e switching per installare e gestire al meglio una rete

Il corso dà la possibilità di approfondire gli aspetti basilari delle tecnologie legate al mondo delle reti. Al completamento del corso, i partecipanti saranno in grado di configurare e installare dispositivi di rete quali router e switch (Network Management), diagnosticare e risolvere malfunzionamenti di rete (Network Troubleshooting) e analizzare e implementare strategie di base dei sistemi di sicurezza di rete (Network Security).

Il Bootcamp Cisco CCNA è lo strumento migliore per prepararsi alla qualifica Cisco Certified Network Associate (CCNA) Routing and Switching sostenendo il corrispondente esame di certificazione (200-120 CCNA).

A chi è rivolto?

Network Administrators, Network Engineers, Network Managers e System Engineers.

avvio:

3 marzo 2014

date: 3, 10, 17, 24 e 31 marzo 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 40

quote di partecipazione:

Euro 1.850,00 + iva

Euro 1.400,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.



VISUALIZZA LA TUA AZIENDA

Infografica e visual thinking a supporto dei processi aziendali

Il business si muove più velocemente ogni giorno e diventa necessario comunicare il proprio messaggio in modo chiaro, veloce e coinvolgente. Il corso si pone l'obiettivo di trasmettere le più moderne tecniche dell'"information design" e del "visual thinking" e di fornire ai partecipanti gli strumenti per poterle applicare all'interno della propria attività in azienda.

A partire da come estrarre e selezionare le informazioni più importanti, i partecipanti apprenderanno come rielaborarle e presentarle in modalità grafiche innovative ed efficaci.

A chi è rivolto?

Il corso si rivolge a tutti coloro che si occupano di comunicazione (verso l'interno dell'azienda o verso l'esterno) o ricoprono ruoli commerciali, con particolare riferimento a professionisti e manager del Marketing, delle HR, delle PR e dell'IT.

avvio:

21 marzo 2014

date: 21 marzo e 4 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 540,00 + iva

Euro 420,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

INFRASTRUTTURA VMWARE

Virtualizzazione in ambienti di rete

Sempre più spesso le aziende ricorrono a sistemi di virtualizzazione per distribuire e gestire più server attraverso una sola macchina, per dare maggiore scalabilità all'infrastruttura informatica e per abbattere i costi, sfruttando completamente le risorse. Il corso si propone di spiegare le funzionalità di vSphere per creare, fare il deploy e monitorare le risorse delle macchine virtuali.

Il corso segue il programma VMware ufficiale "VMware Infrastructure: Skills for Operators".

A chi è rivolto?

Amministratori di Sistema, Responsabili delle attività su ESXi, ESX e vCenter Server. È consigliata una minima esperienza di amministrazione di sistema su sistemi operativi Microsoft Windows o Linux.

avvio:

8 aprile 2014

date: 8 e 9 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 1.300,00 + iva

Euro 950,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.



Servizio telecomunicazioni

Pensato per farti risparmiare

È difficile orientarsi tra le tante proposte presenti sul mercato in materia di telefonia?

Pensi che la tua azienda spenda troppo in bollette del telefono?

Il tempo per valutare le diverse opzioni non è mai abbastanza?

Le comunicazioni hanno un valore strategico per le imprese ed è quindi importante poter contare su **servizi affidabili** e con un **rapporto qualità/prezzo** vantaggioso. Unindustria Treviso Servizi & Formazione mette a disposizione un servizio che vuole supportare le aziende nel definire il miglior piano telefonico, ottimizzando i servizi, migliorando i processi di lavoro e razionalizzando i costi.

L'attività, **completamente gratuita per le aziende Associate a Unindustria Treviso**, comprende:

- analisi delle fatture di spesa relative al traffico telefonico per ogni linea fissa e mobile aziendale;
- mappatura delle esigenze aziendali per quanto riguarda la telefonia;

- comparazione delle varie proposte presenti sul mercato, confronto con le fatture di spesa attuali e le esigenze emerse, individuazione della proposta migliore;
- assistenza nel passaggio da un operatore all'altro e gestione delle eventuali controversie.

È inoltre possibile attivare anche un **monitoraggio costante della situazione**, con un report mensile o trimestrale delle attività, per garantire all'azienda un risparmio continuo e individuare tempestivamente eventuali anomalie o nuove opzioni di interesse.

Le aziende interessate possono fissare un appuntamento per ottenere l'analisi gratuita dei consumi telefonici aziendali. Prima dell'appuntamento è necessario anticipare le ultime fatture relative ai costi

di telefonia fissa e mobile (via fax al numero **0422 916411** o via e-mail all'indirizzo **tlc@unindustriatv.it** e compilare il modulo che potete trovare alla pagina **bit.ly/serviziotlc**).

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916481

E-mail: tlc@unindustriatv.it



Risolvere la complessità

UNIS&F ente accreditato per la certificazione ISIPM-Base

Wikipedia definisce il Project Management come “la risposta alla legge di Murphy”, tutti certamente ne ricordiamo il primo assioma: “se qualcosa può andare storto, lo farà”. Questa insolita definizione ci porta a riflettere sul significato del **project management** (gestione di progetto) e sull'utilità che può avere in azienda. L'espressione inglese “project management” definisce l'insieme di attività volte alla realizzazione degli obiettivi di un piano da attuare; è un **metodo** da applicare a tutti i settori di un'azienda, che per natura si fonda su progetti, continuativi e non, da gestire. Un approccio generale, dunque, che non si limita a un singolo aspetto dell'attività di impresa, una modalità di lavoro più ampia che si basa su tre elementi fondamentali: **analisi dei costi e dei tempi**, degli **stakeholders** e dei **rischi**. Come ogni metodo, poi, anche il project prevede degli strumenti che consentono di gestire i processi e che vanno utilizzati nella maniera corretta.

Per attestare questo è possibile conseguire una certificazione. Tra le diverse possibilità

esistenti, quella **ISIPM-Base** rilasciata dall'**Istituto Italiano di Project Management**, è la più indicata per avvicinare al Project Management tutti coloro che lavorano per progetti.

UNIS&F è ente accreditato per questo tipo di certificazione e nello scorso mese di ottobre è stata realizzata la **prima sessione d'esame**. Tredici i partecipanti alla prova, arrivati alla verifica finale dopo aver partecipato a un corso di formazione di 34 ore, che ora possono portare nella propria azienda una competenza certificata, un valore per la propria realtà lavorativa che può annoverare dei dipendenti con reali capacità operative nel settore.

La nostra nuova “certificata” Grazia Bertuol, dipendente dell'azienda **Impa Car S.r.l.**, afferma:

“Lavoro in un'azienda dove le attività legate alla gestione di progetti sono molte: l'esigenza di aumentare le nostre competenze in materia è stata sostenuta dalla Direzione

che ci ha dato l'opportunità di partecipare a questo percorso. Ottenere la certificazione è stato senz'altro un traguardo importante che mi ha permesso di acquisire un valore aggiunto nelle mie attività lavorative: ho imparato a gestire e organizzare in maniera più metodica le informazioni e ottimizzare così il mio tempo”.

Una prima esperienza positiva che mira a diffondere la cultura della gestione progetti nelle aziende del nostro territorio: uno strumento utile a **risolvere la complessità, ottimizzare sforzi, risorse e infine ridurre tempi e costi di un'attività**.

La **prossima sessione d'esame** della certificazione ISIPM-Base si terrà il **20 dicembre 2013 dalle ore 14.00** presso Unindustria Treviso Servizi & Formazione.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916481

E-mail: informatica@unindustriatv.it

produzione logistica tecnica

avvio:

16 gennaio 2014

date: 16 e 23 gennaio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro.

DESIGN FOR MANUFACTURING

Definizione di tempi e metodi di produzione in fase di progettazione

La progettazione del metodo di produzione consente di preventivare il costo di un manufatto industriale e di organizzare mezzi, materiali e risorse umane in modo efficiente ed economico. Semplificherà il calcolo dei costi delle diverse varianti e renderà immediato e preciso il controllo della produttività. La struttura della distinta base dei cicli produttivi, se efficacemente preparata prima dell'esecuzione del lavoro, permetterà di programmare con maggiore facilità e precisione i sistemi di produzione su commessa.

A chi è rivolto?

Responsabili Sviluppo Prodotto, Progettisti, Preventivatori.

avvio:

12 febbraio 2014

date: 12, 18 febbraio e 16 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 24 ore d'aula + 120 (minimo) in azienda

quote di partecipazione:

Euro 1.400,00 + iva

Euro 1.180,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

I prezzi sono comprensivi di materiale didattico e colazione di lavoro per le giornate d'aula. Agevolazioni particolari nel caso di iscrizione di due o più partecipanti di una stessa azienda.

KAIZEN WEEK

Percorso "collaborativo" riservato ad aziende manifatturiere

L'azienda imparerà a comprendere e applicare il metodo kaizen per il miglioramento dei propri processi: per raggiungere questo obiettivo, dopo una fase d'aula propedeutica, i partecipanti stessi organizzeranno delle "kaizen week" nelle proprie aziende.

Ciascun partecipante potrà mettersi alla prova nei progetti di miglioramento altrui e sfruttare nella propria realtà i contributi degli altri corsisti.

A chi è rivolto?

Responsabili Lean aziendale, KPO. Per la natura collaborativa dell'attività formativa, è previsto che ciascuna azienda partecipante si renda disponibile a realizzare al proprio interno un progetto di miglioramento settimanale (kaizen week) ospitando il docente e gli altri partecipanti al corso. Ciascun partecipante, d'altra parte, si impegna a prendere parte ad almeno due kaizen week presso aziende diverse dalla propria.

ORGANIZZARE IL MAGAZZINO: GESTIONE DEGLI STOCK E DEGLI ORDINI

Corso per Responsabili del magazzino

Il corso fornirà un approfondimento delle dinamiche di funzionamento di un magazzino industriale gestito con l'ausilio dei sistemi informatici (ERP e WMS). I partecipanti avranno la possibilità di acquisire o riordinare i concetti teorici alla base, e di comprendere anche i risvolti pratici che caratterizzano la gestione dei magazzini aziendali.

A chi è rivolto?

Addetti e Responsabili della gestione del magazzino e della logistica aziendale.

avvio:

19 febbraio 2014

date: 19, 26 febbraio e 6 marzo 2014

orario: 14.00 / 18.00

totale ore: 12

quote di partecipazione:

Euro 420,00 + iva

Euro 300,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico.*

PROGRAMMAZIONE DELLA PRODUZIONE IN PRODUZIONI SEMIRIPETITIVE

Metodi e strumenti per le aziende con mix di produzione ripetitiva e a commessa

Il corso propone un punto d'incontro tra le logiche lean e le esigenze delle aziende di piccole e medie dimensioni del territorio trevigiano. Permette di apprendere e approfondire le tecniche per ottimizzare gli stock, garantire un buon livello di saturazione degli impianti rispettando le date di consegna, ottimizzare programmazione e controllo della produzione.

A chi è rivolto?

Direttori e Responsabili di Produzione e di Stabilimento, Responsabili della programmazione.

avvio:

11 marzo 2014

date: 11 e 18 marzo 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

I TRASPORTI E LA LOGISTICA DISTRIBUTIVA

Il viaggio del prodotto verso il suo acquirente

Il corso metterà in evidenza il valore aggiunto che può derivare da una corretta gestione dei trasporti e della distribuzione. I partecipanti apprenderanno come questa fase del processo di fornitura non sia un "male necessario" per poter raggiungere il cliente, ma possa contribuire alle strategie di successo sulla concorrenza.

A chi è rivolto?

Titolari e Manager di aziende orientate ai processi di internazionalizzazione; Responsabili degli Uffici Amministrazione, Acquisti, Commerciale, Logistica e Spedizioni. Responsabili presso Operatori logistici, Vettori e Spedizionieri.

avvio:

15 aprile 2014

date: 15 aprile 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 260,00 + iva

Euro 360,00 + iva

per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*



SOLIDARIETÀ VENETO
FONDO PENSIONE

La mia pensione è GARANTITA

Il comparto GARANTITO TFR è l'investimento pensato per tutti coloro che vogliono cogliere le opportunità offerte dall'iscrizione ad un fondo pensione contrattuale, ma allo stesso tempo **DESIDERANO PROTEGGERE IL PROPRIO CAPITALE DALLE OSCILLAZIONI DI MERCATO.**

- 1 LA GARANZIA DI RESTITUZIONE DEL CAPITALE INVESTITO**
- 2 UN RENDIMENTO MINIMO GARANTITO UGUALE ALLA RIVALUTAZIONE DEL TFR**

ISCRIVITI SUBITO!

Tel 041.94.05.61 mail info@solidarietaveneto.it web www.solidarietaveneto.it

Messaggio promozionale riguardante forme pensionistiche complementari. Prima dell'adesione leggere lo Statuto, la Nota Informativa e il Progetto Esemplificativo.



UNIS&F
UNINDUSTRIA TREVISO SERVIZI & FORMAZIONE

GARTNER, leader mondiale nella consulenza strategica nel campo dell'IT, nella «**NEXUS OF FORCES**» descrive le 4 componenti che guidano i nuovi scenari del business: **social, cloud, information e mobile.**

Sulla base di tali dati, UNIS&F, dopo aver parlato di social e di cloud, vuole continuare a sensibilizzare le aziende su questi nuovi trends, richiamando sul territorio esperti dei diversi settori e testimonianze internazionali.

Se la tua azienda vuole saperne di più, contattaci per scoprire tutte le nostre attività e i nuovi appuntamenti.

Per ulteriori informazioni: Tel. 0422 916481 | E-mail: informatica@unindustriatv.it

Comune di Treviso in aula con UNIS&F

Al centro la sicurezza nei luoghi di lavoro

600 dipendenti del Comune di Treviso: personale operativo e addetto alla manutenzione, centralinisti, impiegati e responsabili di settore. Questo è il numero totale dei lavoratori che nel mese di ottobre hanno iniziato un'attività di formazione specifica nell'ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro, organizzata da **UNIS&F**.

Un esempio di **integrazione** tra due delle Istituzioni principali della città di Treviso: una collaborazione importante che sottolinea il ruolo centrale che la formazione riveste anche nella Pubblica Amministrazione. Un totale di **45 corsi e 264 ore di lezione**, con moduli di un minimo di 4 fino ad un massimo di 48 ore, con un team di 10 docenti coinvolti e una programmazione che si concluderà verso metà dicembre.

I corsi riguardano tutte le tematiche relative alla sicurezza: dall'**analisi dei rischi** che si possono verificare durante le attività lavorative, alla **gestione delle situazioni di emergenza**, fino alle diverse responsabilità che ogni lavoratore ha in base al proprio ruolo professionale.

Un impegno notevole per UNIS&F che ha organizzato i corsi per tutti i dipendenti comunali, con l'obiettivo di aggiornare e completare la formazione del personale, an-

che alla luce delle ultime novità normative. Un'importante collaborazione nel nostro territorio che vuole essere solo l'inizio per delle attività che sempre più possano **mettere in rete le Istituzioni** e dare un servizio puntuale e globale ad aziende, enti e cittadini.

“Quello della formazione sulla sicurezza non è soltanto un obbligo di legge, ma un'occasione importante per diventare tutti insieme, come in una grande famiglia, responsabili gli uni degli altri e dell'ambiente nel quale, per lavoro, trascorriamo molte delle ore della nostra giornata. Sono molto contento per la qualità del percorso formativo che è iniziato e auguro un proficuo lavoro ai seicento dipendenti del Comune di Treviso”, dichiara il Sindaco di Treviso **Giovanni Manildo**.

“Ringrazio l'Amministrazione Comunale di Treviso per il riconoscimento ai servizi di UNIS&F in una materia importante come la sicurezza. La nostra società di servizi e formazione diventa interlocutore, grazie all'esperienza maturata con le aziende, anche di tutto il territorio su molteplici materie di comune interesse”. Dichiara **Giuseppe Milan**, Direttore generale di Unindustria Treviso.

UNIS&F, che da oltre vent'anni si occupa di formazione e di servizi, ha messo tutta la propria professionalità per fornire un servizio adeguato e per dare una pronta risposta in un tema, quello della sicurezza, che richiede un costante aggiornamento.

” il ruolo centrale che la formazione riveste anche nella Pubblica Amministrazione

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916456

E-mail: sicurezza@unindustriatv.it



qualità sicurezza ambiente

avvio:

6 febbraio 2014

date: 6, 13 e 20 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 24

quote di partecipazione:

Euro 810,00 + iva

Euro 580,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

PROGRAMMARE E GESTIRE LA FORMAZIONE INTERNA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Dal piano di formazione al corso in aula

Il corso intende offrire le conoscenze utili a scegliere e attuare consapevolmente le attività di informazione, formazione o addestramento interne all'azienda. Particolare attenzione sarà poi dedicata al ruolo del formatore/docente, in particolare nella gestione dell'aula. Saranno fornite indicazioni anche sulla fase di valutazione, intesa come verifica di efficacia dell'intervento.

A chi è rivolto?

Datori di lavoro, Dirigenti, RSPP/ASPP, Responsabile del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro. Il corso è valido come aggiornamento per DL SPP, RSPP e ASPP.

avvio:

14 febbraio 2014

date: 14 febbraio 2014

orario: 9.00 / 18.00

totale ore: 8

quote di partecipazione:

Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

AGGIORNAMENTO SUGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI EMISSIONI IN ATMOSFERA

Adempimenti documentali e tecnici

Il corso fornirà un inquadramento normativo sugli adempimenti a carico delle aziende, le corrette modalità per i campionamenti sugli inquinanti, la documentazione richiesta ai fini del rilascio delle autorizzazioni da parte dell'ente preposto. Verrà affrontato anche il tema dei controlli e delle possibili sanzioni in caso di violazione.

A chi è rivolto?

Persone che in azienda si occupano della gestione degli aspetti ambientali.

AUDITOR INTERNO

L'auditing dei sistemi di gestione

Il corso ha l'obiettivo di approfondire, anche tramite esercitazioni pratiche, come gestire con efficacia la realizzazione di un programma di audit interno, approfondendo processi, struttura organizzativa, criteri, tecniche di verifica e valutazione dei Sistemi di Gestione. Poiché prende in esame gli aspetti metodologici, può trovare applicazione trasversalmente in qualsiasi Sistema: della Qualità, della Sicurezza, dell'Ambiente o in un Sistema Integrato.

A chi è rivolto?

Personale aziendale destinato ad assumere il ruolo di valutatore nella conduzione di audit interni di sistemi di gestione.

avvio:

12 marzo 2014

date: 12, 19, 26 marzo e 2 aprile 2014
orario: 14.00 / 18.00
totale ore: 16

quote di partecipazione:

Euro 580,00 + iva

Euro 420,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico.*

LA DIRETTIVA MACCHINE 2006/42/CE

Competenze teoriche e operative sul D.Lgs. 17/2010

Il corso fornirà un approfondimento modulare, utile sia dal punto di vista del fabbricante che dell'utilizzatore, sui requisiti di sicurezza delle macchine da acquistare o vendere, a noleggio, modificate o autocostruite. I partecipanti faranno proprie le tecniche di valutazione del rischio, le regole per la scelta e la progettazione delle protezioni e gli elementi del Fascicolo Tecnico. Infine, verranno trattate le caratteristiche dell'equipaggiamento elettrico a bordo macchina.

A chi è rivolto?

Datori di lavoro, Dirigenti, RSPP/ASPP, Responsabili del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro, progettisti degli uffici tecnici.

avvio:

2 aprile 2014

date: 2, 9 e 16 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 24

quote di partecipazione:

Euro 810,00 + iva

Euro 580,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

BLSD: RIANIMAZIONE CON L'AUSILIO DEL DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO

Approfondimento per gli addetti alla gestione dell'emergenza

L'intervento è rivolto alle aziende che si sono dotate, o intendono dotarsi, del defibrillatore semiautomatico. Gli addetti designati per il suo utilizzo acquisiranno la capacità di riconoscere e trattare precocemente i segni e sintomi premonitori dell'arresto cardiaco, riceveranno informazioni teoriche e abilità pratiche sul supporto di base delle funzioni vitali (BLS) nell'arresto cardio-respiratorio e impareranno come utilizzare correttamente il defibrillatore semiautomatico.

A chi è rivolto?

Addetti alla gestione delle emergenze. Il corso non coincide con la formazione/aggiornamento di Primo Soccorso ai sensi del DM 388/03.

avvio:

4 aprile 2014

date: 4 aprile 2014
orario: 9.00 / 18.00
totale ore: 8

quote di partecipazione:

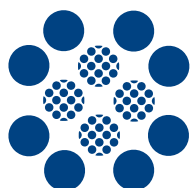
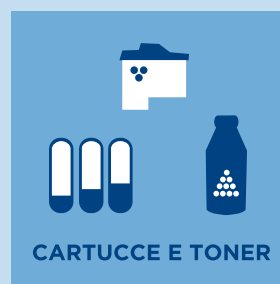
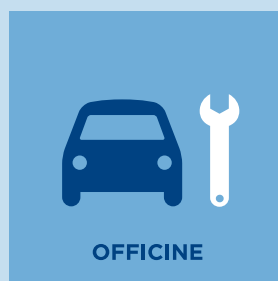
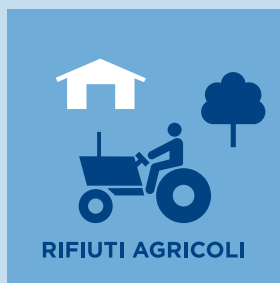
Euro 360,00 + iva

Euro 260,00 + iva
per associati a Unindustria Treviso

*I prezzi sono comprensivi di
materiale didattico e colazione di lavoro.*

Contarina SpA per le aziende

tanti servizi nel rispetto dell'ambiente



CONTARINA
SPA

Contarina SpA gestisce tutti i tuoi rifiuti tutelando l'ambiente e la salute delle persone. Dai rifiuti ricava materiali che vengono riutilizzati di nuovo e, attraverso questo sistema virtuoso, contribuisce a sviluppare l'economia del territorio creando nuove opportunità di lavoro.

Tutto questo nel totale rispetto delle norme e a costi contenuti.

Per informazioni: N. Verde 800.07.66.11 solo da tel. fisso o 0422 916500 da cellulare - fax. 0422 725703 - www.contarina.it - contarina@contarina.it

STANCO dei NODI
al FAZZOLETTO

per gestire
I CORSI SULLA SICUREZZA?

www.agendasicura.it
È quello che fa PER TE!



agendasicura

gratuito

Non sei ancora
ISCRITTO

www.agendasicura.it

REGISTRATI
SUBITO!

Per maggiori informazioni: 0422 916 456 - sicurezza@unindustriatv.it

è un progetto realizzato da



con il contributo della



Camera di Commercio
Treviso

Agenda Sicura

Il Testo unico sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro richiede, anche in materia di formazione, una puntuale attenzione da parte delle aziende, sia nell'attivare corsi che nel garantire il rispetto degli obblighi di aggiornamento.

Ricordare tutte le scadenze è certamente un'attività impegnativa; ecco la ragione per cui UNIS&F ha messo a punto uno **strumento gratuito**, accessibile via web, per la **programmazione automatica** dei corsi di aziende di tutti i comparti e di tutte le dimensioni.

Agenda Sicura, progetto realizzato in collaborazione con la **Camera di Commercio di Treviso**, dà la possibilità alle imprese che si registrano di inserire i propri dati e di ottenere un "**piano delle formazioni**", calcolato sulla base dei diversi parametri imposti dalla normativa vigente. Inoltre, il referente dell'azienda sarà avvisato, tramite un sistema di e-mail, delle scadenze imminenti.

UNIS&F ha pensato anche ad un servizio in

più per le aziende che ne faranno richiesta: **Agenda Sicura Plus**, attraverso il quale i nostri esperti si occuperanno di avviare il sistema e di imputare i dati, consentendo alle imprese un risparmio di tempo e di risorse.

”**accompagnare le aziende nel semplificare la complessità**

Un modo in più per UNIS&F di stare a fianco delle aziende, accompagnandole passo passo nel semplificare la complessità.

Non perdere il video introduttivo e maggiori informazioni su Agenda Sicura sul sito di UNIS&F www.unisef.it o visita direttamente il portale www.agendasicura.it.

Macchine e impianti a regola d'arte

Il caso Tegola Canadese S.p.A.

Tegola Canadese S.p.A. è un'importante società del gruppo IWIS, specializzata nella produzione e commercializzazione di tegole bituminose con finitura in graniglia, metallo e tegole fotovoltaiche. L'azienda nasce nel 1977 a Vittorio Veneto, con l'inaugurazione dello stabilimento produttivo che ancora oggi rimane un punto di riferimento a livello europeo per tecnologia e capacità produttiva. Negli anni ha radicato la sua presenza commerciale sul mercato internazionale attraverso proprie società e partnership con distributori specializzati. Nel 2004 è stato avviato un secondo sito produttivo in Russia, nelle vicinanze di Mosca, un concentrato di tecnologia ed esperienza rivolto ai mercati dell'Est.

Tegola Canadese ha saputo affermarsi in Italia, in Europa e nel Mondo grazie alla sua visione di azienda Marketing Oriented, perché il suo successo è stato decretato dal mercato, che ha premiato le sue capacità imprenditoriali, la sua forte vocazione all'innovazione, la specializzazione, il continuo sviluppo e miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti ai propri clienti. Da sempre Tegola Canadese è concentrata nella ricerca delle migliori soluzioni, selezionando i componenti e i processi produttivi delle tegole nel rispetto dell'uomo e del suo

ambiente.

Questi traguardi sono stati possibili anche attraverso un'accurata attenzione alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro, tematica alla quale l'azienda è particolarmente sensibile. Tra le iniziative in ambito sicurezza, particolarmente rilevante è quella relativa alle verifiche periodiche sul funzionamento delle macchine e degli impianti eseguita non solo per adempiere agli obblighi di legge richiesti dal D.Lgs. 81/2008, ma anche per assicurare ai lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e intercettare nel minor tempo possibile (se non addirittura anticipare) gli eventuali elementi critici.

Tegola Canadese si è affidata a UNIS&F per la verifica e la redazione delle istruzioni per l'uso e del certificato di conformità delle macchine e degli impianti. Con il D.Lgs. 81/08 il ruolo del Datore di lavoro è diventato centrale nella predisposizione di condizioni di sicurezza durante tutte le fasi dell'attività lavorativa e a lui è richiesta l'analisi di tutti i rischi. Ricordiamo inoltre che le recenti integrazioni al D.Lgs. 231/2001 prevedono sanzioni anche a carico dell'azienda, oltre che alle figure dirigenziali, nel caso di reati commessi ai danni della salute e sicurezza dei lavoratori. Diventa pertanto determinante

affidarsi a un partner come UNIS&F, capace di rispondere alle esigenze di adeguamento normativo e miglioramento organizzativo.

Articolazione del servizio per la verifica di conformità macchine e impianti

L'attività di consulenza si è svolta nell'arco di dieci giorni lavorativi e gli esperti di UNIS&F hanno lavorato in stretta collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con gli addetti alla sicurezza di Tegola Canadese.

Il servizio di UNIS&F si è articolato nei seguenti step:

- rilievi e raccolta di tutta la documentazione relativa alle macchine, compresi i manuali esistenti, avvalendosi anche di riprese fotografiche, per redigere i documenti di analisi con la massima chiarezza possibile;
- studio di rispondenza alle norme con la produzione del documento di "Verifica di conformità" per intersecare ogni potenziale situazione di rischio con il relativo punto della norma, in modo da guidare con precisione l'azienda nella valutazione e nel successivo sviluppo delle azioni correttive;



- redazione della dichiarazione di conformità e sviluppo della scheda per l'uso in sicurezza dell'attrezzatura.

"Del servizio di UNIS&F abbiamo apprezzato la disponibilità delle persone. Lo staff dell'area formazione e servizi alla sicurezza ha sempre risposto in modo chiaro, preciso e rapido alle nostre esigenze" afferma Franco Costella, RSPD dell'azienda. "E in questo periodo la vicinanza alle aziende da parte di un ente di rappresentanza è ancora più necessaria e determinante per dare un sostegno concreto. La verifica di conformità delle macchine e impianti fa parte di un progetto più ampio relativo all'implementazione e certificazione di un Sistema di

Gestione della Sicurezza e Salute sul Lavoro secondo la norma BS OHSAS 18001. Al di là degli adempimenti obbligatori per legge, questa attività ci ha permesso di modificare positivamente la filosofia aziendale per quanto riguarda la gestione della sicurezza e l'utilizzo delle macchine e degli impianti. È migliorata sensibilmente la capacità di fare prevenzione e le risorse aziendali sono più consapevoli dei rischi e sui comportamenti corretti da tenere".

L'azienda si affida a UNIS&F anche per quanto riguarda la formazione in ambito sicurezza, operations e informatica e per usufruire dei finanziamenti alla formazione attraverso i fondi interprofessionali Fondimpresa e Fondirigenti.

Per ulteriori informazioni:

Tel. 0422 916450

E-mail: tecnica@unindustriatv.it

Offerta formativa per il periodo

maggio / giugno / luglio 2014

Per le **note organizzative**, il **programma e l'iscrizione ai corsi**, collegarsi all'indirizzo **www.unisef.it**. È possibile rimanere sempre aggiornati sulle nostre attività anche attraverso i **canali social** e iscriversi ai corsi direttamente dall'applicazione **iUnisef** disponibile sull'App Store.

Tutti i corsi possono essere realizzati presso l'azienda, con un programma personalizzato in base alle specifiche esigenze.

Per qualsiasi necessità siamo disponibili al numero 0422 916400, oppure all'indirizzo e-mail: unisef@unindustriatv.it.

Amministrazione / Finanza / Controllo

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

I COSTI DI STRUTTURA

Rilevarli, valutarli, monitorarli e prevenirli

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

RIDISEGNARE L'ORGANIZZAZIONE CON IL MINIMO COSTO

Giugno 2014 - Durata: 12 ore

LA COSTRUZIONE DEI PIANI FINANZIARI E L'ANALISI DEL SERVIZIO DEL DEBITO

Luglio 2014 - Durata: 16 ore

MANAGEMENT ACCOUNTING PER LE DECISIONI AZIENDALI

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

LA VALUTAZIONE DEL MAGAZZINO E DEI LAVORI IN CORSO

Commerciale / Marketing

Maggio 2014 - Durata: 16 ore

CONTRACT

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

L'ANALISI OTTIMALE DEI DATI DI VENDITA

Giugno 2014 - Durata: 8 ore

SCRIVERE OFFERTE CHE VENDONO

Giugno 2014 - Durata: 16 ore

IL CONTROLLO DI GESTIONE PER IL COMMERCIALE

Migliorare la redditività delle vendite

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

VINCERE LE RESISTENZE

Eestero

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

ADEMPIMENTI IVA NELLE OPERAZIONI CON L'ESTERO

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI DEI PRODOTTI

Analisi di sicurezza a tutela della salute pubblica

Giugno 2014 - Durata: 8 ore

PRINCIPI DI FISCALITÀ INTERNAZIONALE

Cosa sapere per non rischiare

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

L'ORGANIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEL PRODOTTO ALL'ESTERO

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

LA GESTIONE DEI DIPENDENTI ALL'ESTERO

Fiscale / Legale

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

IL RAPPORTO BANCA IMPRESA

Gestire e migliorare la relazione: analisi del rating

Maggio 2014 - Durata: 8 ore

DIRITTO E MARKETING

Analisi legale per un maggior profitto

Giugno 2014 - Durata: 16 ore

LA TUTELA DELLA PROPRIETÀ

Marchi, Brevetti, Design

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

LA TASSAZIONE DELLO STRANIERO IN ITALIA

Luglio 2014 - Durata: 8 ore

I BENEFICI A FAVORE DEI DIPENDENTI AMMINISTRATORI E SOCI

Information & Communication Technology

Maggio 2014 - Durata: 24 ore
AUTOCAD 3D

Maggio 2014 - Durata: 24 ore
IMPAGINAZIONE MULTIPAGINA CON ADOBE INDESIGN

Giugno 2014 - Durata: 24 ore
GRAFICA DIGITALE CON ADOBE PHOTOSHOP

Giugno 2014 - Durata: 20 ore
PROBLEM SOLVING CON EXCEL

Luglio 2014 - Durata: 32 ore
INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI WINDOWS SERVER

Risorse umane / Organizzazione

Maggio 2014 - Durata: 8 ore
IMPARA A DIRE NO

Maggio 2014 - Durata: 8 ore
NON E-MAIL TROPPO TARDI

Giugno 2014 - Durata: 16 ore
CAPIRE CHI NON PARLA
L'ascolto attivo e la comunicazione non verbale

Giugno 2014 - Durata: 16 ore
TEAM BUILDING

Luglio 2014 - Durata: 8 ore
TECNICHE DI NEGOZIAZIONE
Metodi, tempi e tecniche per chi deve negoziare quotidianamente

Produzione / Logistica / Tecnica

Maggio 2014 - Durata: 16 ore
STRUMENTI OPERATIVI PER IL BUYER
Rapporto con le altre funzioni aziendali, conoscenze tecniche e modalità di approccio con i fornitori

Maggio 2014 - Durata: 8 ore
LEAN ACCOUNTING
Come applicare i principi del Lean Management al controllo di gestione dell'azienda

Maggio 2014 - Durata: 24 ore
QUALIFICHE DEI SALDATORI (PATENTINI) SECONDO UNI EN 287/1 E UNI EN 13133

Maggio 2014 - Durata: 8 ore
PROGETTARE I METODI DI LAVORO E PREVENTIVARE I TEMPI DI IMPIEGO DELLE RISORSE

Maggio 2014 - Durata: 32 ore
AUTOMAZIONE INDUSTRIALE: SIMATIC S7-300/S7-400 BASE E RICERCA GUASTI

Qualità / Sicurezza / Ambiente

Maggio 2014 - Durata: 8 ore
FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PER LAVORATORI CHE OPERANO IN AMBIENTI CONFINATI
D.Lgs. 81/08 e D.P.R. n. 177/11

Maggio 2014 - Durata: 4 ore
LA GESTIONE TECNICO LEGALE DELL'INFORTUNIO

Maggio 2014 - Durata: 16 ore
BEHAVIOR - BASED SAFETY
L'osservazione dei comportamenti di sicurezza

Giugno 2014 - Durata: 12 ore
STATISTICA OPERATIVA IN AZIENDA A SUPPORTO DEI SISTEMI DI GESTIONE
Come impiegare efficacemente la statistica per analizzare indicatori e processi

Giugno 2014 - Durata: 12 ore
ATTREZZATURE IN PRESSIONE
Regole per l'esercizio, controlli di efficienza e verifiche periodiche

La Business Discovery con QlikView

Ecomatica ti guida alla scoperta delle informazioni a partire dai dati

Perché approfondire la tematica della Business Intelligence?

I sistemi di Business Intelligence utilizzano l'eterogeneo insieme di **dati** comunemente disponibili in azienda per giungere all'analisi delle **informazioni utili** per scelte corrette in tempi rapidi.

Nello specifico, la **Business Discovery** aiuta le aziende a ottimizzare l'uso dei dati come risorsa strategica con la conseguenza di aggiungere conoscenze al bagaglio delle competenze aziendali. Risorse dunque preparate ed informate in tempo reale nei momenti critici in cui **decidere è vitale per il futuro**.

Cosa fa QlikView?

- QlikView è uno strumento dedicato all'analisi dei dati, semplice da usare e potente
- QlikView automatizza il processo di raccolta dei dati, minimizzando i tempi di accesso alle informazioni
- QlikView utilizza la Natural Analytics™ per supportare il modo in cui la curiosità umana ricerca ed elabora in modo naturale le informazioni, rivelandone gli aspetti più significativi e dando al contempo la possibilità di prendere decisioni

Quali sono i vantaggi che derivano dall'utilizzo di QlikView?

- Consolidamento dei dati da più sorgenti in un'unica applicazione, per offrire agli utenti una visione completa
- Business Intelligence self-service senza la necessità di rivolgersi agli analisti IT o aziendali per nuove query o report
- Possibilità di investire sul prodotto solo dopo averne verificato personalmente l'efficacia sfruttando la licenza gratuita (QlikView Personal Edition)



www.ecomatica.it

Tel. 049 80 79 610

Email segreteria@ecomatica.it

ACCRESIMENTO DELLE
COMPETENZE AZIENDALI
PER LO SVILUPPO

DECISIONI CORRETTE PRESE
IN MODO RAPIDO

ANALISI DEI DATI INTERATTIVA

MOLTEPLICITÀ DI DATI
ETEROGENEI DA FONTI DIVERSE



QlikView