



Progetto:

399-0001-221-2025: "ACCREScere LE COMPETENZE PER GESTIRE TRANSIZIONI E MERCATI" (Linea B)

Modulo formativo:

PROCUREMENT E GESTIONE STRATEGICA DEGLI ACQUISTI

OBIETTIVI

In un contesto economico volatile e in rapida evoluzione come quello odierno, caratterizzato da continue crisi geopolitiche che si ripercuotono negativamente sulle catene di fornitura, le imprese venete si trovano ad affrontare la necessità di trasformare i propri processi di approvvigionamento per mantenere la competitività e mitigare i rischi. Questo percorso formativo si propone di fornire le competenze necessarie per gestire strategicamente gli acquisti, trasformando la funzione Procurement in un vero e proprio "direttore d'orchestra" della supply chain, anche grazie all'introduzione di possibili strumenti digitali.

Il percorso mira a sviluppare competenze strategiche e operative, fornendo ai partecipanti metodologie e suggerendo strumenti, anche digitali, per ottimizzare i processi di approvvigionamento, mappare e selezionare meglio i fornitori stabilendo parametri più specifici, allo scopo di rispondere più efficacemente alle sfide del mercato globale e contribuire alla competitività della propria azienda, con un occhio attento anche ai concetti di Sostenibilità applicati alla catena di fornitura.

Attraverso l'analisi di casi reali e l'apprendimento di best practices, i partecipanti potranno approfondire i temi della **negoziazione, comunicazione e cost analysis**.

ARGOMENTI

- Le competenze per negoziare
- Il Marketing d'Acquisto
- Il processo di valutazione delle offerte
- Gestione della comunicazione
- Metodi per negoziare le offerte
- Strumenti e tecniche di programmazione (GANTT, ecc.)
- Principali elementi relativi a sistemi e metodi per la gestione logistica interna ed esterna
- Procedure e tecniche di rilevazione del livello di giacenza delle scorte di magazzino per poter definire i tempi di reintegro
- Procedure e tecniche di budgeting
- Metodi di qualificazione fornitori
- Strumenti digitali/la per automatizzare attività ripetitive (es. gestione degli ordini e la verifica delle fatture).

DESTINATARI: l'intervento è destinato a lavoratori occupati presso le imprese partner di progetto. In particolare, il corso è rivolto all'area del Procurement (purchasing manager, commodity manager e buyer) ed all'area Commerciale (sales manager, area manager e venditori)



DOCENTE: Daniele Pezzali - Consulente Aziendale e Formatore in Procurement

CALENDARIO:

lunedì 6 luglio dalle 14.00 alle 18.00 on-line
venerdì 10 luglio dalle 09.00 alle 18.00 in presenza
venerdì 17 luglio dalle 09.00 alle 18.00 in presenza
martedì 21 luglio dalle 09.00 alle 13.00 on-line

Adesioni entro il 22_06_2026

SEDE: Unis&f piazza Istituzioni 12, Treviso

ADESIONI

I POSTI SONO LIMITATI, È PERTANTO NECESSARIO PRENOTARE LA PROPRIA PARTECIPAZIONE ENTRO IL 22/06/2026 UTILIZZANDO L'APPOSITO FORM RAGGIUNGIBILE:

CLICCANDO SUL SEGUENTE LINK: [DGR n. 221 - PROCUREMENT E GESTIONE STRATEGICA DEGLI ACQUISTI \(2\) – Compila modulo](#)

O INQUADRANDO IL QR CODE:

